

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Маріупольського  
державного університету  
04 квітня 2017 р. № 126  
протокол Вченої ради МДУ  
29.03.2017 №12

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Школу педагогічної майстерності викладачів**  
**Маріупольського державного університету**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Школа педагогічної майстерності викладачів, далі – Школа – це спільнота науково-педагогічних працівників університету з високою творчою активністю, прагненням свого професійного зростання, зі своїм баченням проблем вищої школи та шляхів їх розв’язання.

1.2. Школа педагогічної майстерності викладачів виконує функцію щорічного загальноуніверситетського міждисциплінарного науково-методичного семінару для усіх викладачів університету і створюється за наказом ректора МДУ.

1.3. Слухачем Школи може бути кожен викладач університету, не залежно від наукового ступеня, вченого звання, посади чи досвіду роботи у вищій школі, хто прагне удосконалювати свій особистісний розвиток, вивчати педагогіку і психологію вищої школи, педагогічні технології організації різних форм навчальної роботи зі студентами, – стати викладачем з високим рівнем професіоналізму і майстерності.

1.4. У своїй діяльності Школа керується чинним законодавством України з питань науки і освіти, Статутом МДУ, даним положенням та іншими положеннями МДУ, що регламентують його діяльність. На неї розповсюджуються відповідні накази і рішення керівних органів МДУ.

**2. МЕТА, ЗАВДАННЯ І ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ ШКОЛИ**

2.1. Школа створена з метою підвищення педагогічної майстерності викладачів університету, які забезпечують підготовку кваліфікованих кадрів для потреб держави за різними напрямками, спеціальностями, освітніми програмами в умовах зорієнтованості вищої освіти України на європейські стандарти якості.

2.2. Завдання Школи:

– підвищення психолого-педагогічної і методичної компетентності викладачів через усвідомлення ними суттєвих змін, які відбуваються у вищій школі в умовах сьогодення, розуміння сучасних вимог щодо забезпечення якості вищої освіти;

– трансформація нових наукових ідей, інноваційних технологій і методик у науково-педагогічну діяльність викладачів університету;

– практична допомога у формуванні професійного іміджу викладача, його власного стилю роботи, розвитку фахового потенціалу та у визначенні сталої викладацької позиції;

– популяризація кращого науково-педагогічного досвіду викладачів МДУ;

– набуття слухачами Школи практичного досвіду педагогічної взаємодії зі студентами і колегами шляхом участі у різних комунікативних заходах: тренінгах, ділових іграх, дискусіях, педагогічних дебатах, відкритих заняттях зі студентами тощо.

- сприяння адаптації молодих викладачів (зі стажем роботи у вищій школі до 3 років) до науково-педагогічної роботи у ВНЗ, формування професійних ідеалів, адекватної самооцінки, потреби у професійному самовдосконаленні;
- ознайомлення викладачів з основними Положеннями МДУ, які унормовують науково-педагогічну діяльність викладачів та організацію навчально-виховної роботи зі студентами;
- виховання у слухачів відповідальності за викладацьку місію, гордості за приналежність до науково-педагогічних працівників МДУ, відчуття обов'язку перед студентами і колегами за якість своєї професійної діяльності;
- формування духу корпоративності в інтересах розвитку університету, толерантності взаємовідносин та навичок творчої співпраці на засадах професіоналізму і високої моралі.

2.3. Основними принципами діяльності Школи є:

- діалогове навчання;
- взаємна повага, довіра і розуміння;
- творча співпраця;
- особиста відповідальність.

### **3. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ШКОЛИ**

3.1. Діяльність Школи організує її Керівник, який призначається наказом ректора із числа досвідчених, висококваліфікованих авторитетних викладачів, які зарекомендували себе успішними освітніми менеджерами.

3.2. Функції Керівника Школи:

- формування контингенту слухачів (підготовка проекту наказу для зарахування до Школи);
- формування кадрового складу викладачів;
- складання календарно-тематичного плану роботи;
- організація процесу навчання.
- підготовка щорічного звіту про роботу Школи на засіданні вченої ради університету.

3.3. Склад слухачів Школи формується за поданням завідувачів кафедр та/або на підставі особистої заяви викладача на ім'я ректора.

3.4. Кількісний склад слухачів Школи – до 20 осіб.

3.5. Зарахування слухачів до Школи здійснюється відповідним наказом ректора за поданням Керівника Школи.

3.6. Навчання у Школі організується за календарно-тематичним планом, який складає Керівник і затверджує перший проректор університету. Календарно-тематичний план оновлюється щорічно.

3.7. Навчання у Школі здійснюється без відриву від виробництва упродовж 2-х місяців по 4 години на тиждень (40 аудиторних годин). Термін навчання (його початок і завершення) визначається відповідним наказом ректора.

3.8. Заняття у Школі проводять як досвідчені, так і молоді викладачі – доктори (кандидати) наук, професори (доценти), керівники окремих структурних підрозділів, відомі науковці з інших ВНЗ.

3.9. Основними організаційними формами навчання у Школі є: лекції, семінари-практикуми, практичні заняття, круглі столи (науково-методичні дискусії), науково-методичні семінари, тренінги, показові відкриті заняття з студентами, ділові ігри тощо.

3.10. Навчання слухачів Школи – безоплатне. Викладачі Школи працюють на громадських засадах.

3.11. Усі слухачі виконують випускню роботу – індивідуальне дослідницьке завдання з проблем вищої школи і публічно його презентують.

3.12. Слухачам постійного складу, які відвідували усі заняття (за винятком пропусків з поважних причин: хвороба, відраження) видається Сертифікат, встановленого в МДУ

зразка й нараховується 150 балів до щорічного підсумкового рейтингу викладачів університету (розділ «методична робота»).

3.13. Викладачам Школи за 2 години роботи нараховується по 60 балів до щорічного підсумкового рейтингу викладачів університету (розділ «методична робота»).

3.14. Керівнику Школи нараховується 500 балів до щорічного підсумкового рейтингу викладачів університету (розділ «методична робота»).

#### **4. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ СЛУХАЧІВ ТА ВИКЛАДАЧІВ ШКОЛИ**

4.1. Слухачі мають право:

- використовувати матеріально-технічну, навчально-методичну базу університету для самоосвіти;
- отримувати методичну допомогу від Керівника Школи та її викладачів;
- виступати активними суб'єктами навчання на кожному занятті;
- вносити пропозиції щодо змісту календарно-тематичного плану навчання;
- вносити пропозиції щодо покращення діяльності Школи.

4.2. Слухачі зобов'язанні:

- відвідувати усі заняття за затвердженим розкладом;
- підготувати і публічно презентувати випускню роботу.

4.3. Викладачі мають право:

- пропонувати тему заняття до календарно-тематичного плану роботи Школи;
- обирати форму проведення заняття.

4.4. Викладачі зобов'язані:

- надати Керівнику Школи: тему заняття, його мету, план або структуру;
- провести заняття за затвердженим розкладом;
- бути присутніми на захисті слухачами випускних робіт.

#### **5. ОСОБЛИВІ УМОВИ**

5.1. Створення або ліквідація школи здійснюється за наказом ректора.

#### **6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

6.1. Зміст та структура Положення про Школу педагогічної майстерності викладачів можуть зазнавати щорічних змін і уточнень.

6.2. Зміни і доповнення до Положення обговорюються на засіданні науково-методичної ради й приймаються рішенням Вченої ради Маріупольського державного університету. Рішення Вченої ради вводяться в дію за наказом ректора.

Перший проректор

О.В. Булатова

Начальник навчального відділу

\_\_\_\_\_ М.В. Зіміна  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 р.

Проректор з науково-педагогічної роботи

\_\_\_\_\_ О.Б. Проценко  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 р.

Професор кафедри дошкільної освіти

\_\_\_\_\_ Ю.М. Косенко  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 р.

Т.в.о. начальника юридичного відділу

\_\_\_\_\_ А.О. Скриннік  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 р.