



Маріупольський
університет

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

**до Маріупольського державного
університету у 2025 році**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Маріупольського
державного університету

протокол №8 від 28.03.2025 р.

введено в дію наказом

№ 42 від 01.04.2025 р.

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
ДО МАРІУПОЛЬСЬКОГО
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
у 2025 РОЦІ**

Київ, 2025

ПРАВИЛА

прийому до Маріупольського державного університету в 2025 році

I. Загальні положення

1. Правила прийому на навчання до Маріупольського державного університету в 2025 році (далі Правила прийому) розроблені приймальною комісією (далі – Приймальна комісія) та затверджені Вченою радою МДУ (протокол № 8 від 23 березня 2025 р.) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році (далі – Порядок прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 10.02.2025 року № 168, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 року за №15/41360 Правила прийому діють протягом календарного року.

Правила прийому до аспірантури та докторантури затверджуються наказом ректора МДУ як додаток до Правил прийому (додаток 9). Затверджені правила прийому до аспірантури та докторантури діють протягом 2025 р.

2. Маріупольський державний університет (далі – МДУ) оголошує прийом для здобуття вищої освіти на підставі відомості щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти (Наказ МОН від 22.02.2021 № 19-л). Перелік освітніх ступенів та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання наведено в додатку 1.

3. Прийом до МДУ здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування, зазначеними у пункті 1 розділу III Правил прийому.

4. Організацію прийому вступників до Маріупольського державного університету здійснює приймальна комісія, склад якої затверджений наказом ректора МДУ, який є її головою (Наказ МДУ №148 від 26.12.2024 р.).

Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Маріупольського державного університету, затвердженим Вченою радою МДУ (від 28.06.2022р. протокол №12, введено в дію наказом № 78 від 28.06.2022р.) відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію МДУ оприлюднено на офіційному веб-сайті університету (<https://bit.ly/3FOJcJX>).

Ректор МДУ забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі для Порядку прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором МДУ та/або виконання передбачених цими Правилами прийому процедур.

Усі питання, пов'язані з прийомом до МДУ, вирішує приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті університету (<https://mu.edu.ua/vstup>) в день прийняття або не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

5. У цьому Порядку терміни вжито в таких значеннях:

адресне розміщення – надання вступнику рекомендації до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням та/або за кошти фізичних або юридичних осіб на підставі його конкурсного бала;

відкрита конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, для якої кількість місць для навчання за державним замовленням у кожному закладі вищої освіти визначається під час адресного розміщення бюджетних місць у межах між кваліфікаційним мінімумом та максимальним обсягом державного замовлення або дорівнює нулю в разі, якщо кількість осіб, які можуть бути рекомендовані до зарахування під час адресного розміщення бюджетних місць, є меншою, ніж кваліфікаційний мінімум державного замовлення;

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти. Вступ на навчання для здобуття ступеня вищої освіти можливий на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7);

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника, що відповідно до цих Правил прийому може проводитися у формі національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень, конкурсу фізичних здібностей, у формі вступного іспиту для іноземців, співбесіди, фахового іспиту, а також вступного іспиту з іноземної мови, спеціальності, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень у разі вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100 – 200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно»);

вступний іспит для іноземців – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або декількох предметів, навчальних дисциплін або спеціальності (іноземці та особи без громадянства, які складають вступний іспит для іноземців, не складають інших вступних випробувань);

вступник – особа, яка зареєструвала особистий електронний кабінет вступника та/або подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

додаткова сесія реєстрації заяв – період реєстрації заяв та документів, визначені цими Правилами прийому, від п'яти до чотирнадцяти календарних днів;

заява на участь у вступних випробуваннях – запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповнений вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або МДУ на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад вищої освіти, освітній ступінь, основу вступу, назву (назви) вступного випробування (вступних

випробувань), заява на участь у творчому конкурсі передбачає згоду вступника на запис і оприлюднення;

заява на участь у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти (далі – заява) – запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповнений вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом вищої освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад вищої освіти, конкурсну пропозицію та встановлену вступником пріоритетність заяви (в разі її використання);

єдине фахове вступне випробування (далі – ЄФВВ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття другого рівня вищої освіти за відповідною спеціальністю (групою спеціальностей, галуззю знань), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

єдине вступне випробування з методології наукових досліджень (далі – ЄВВ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття третього рівня вищої освіти, яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

єдиний вступний іспит (далі – ЄВІ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

квота для іноземців – визначена кількість бюджетних місць, яка використовується для прийому вступників з числа:

іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;

осіб з посвідченням закордонного українця, які не проживають постійно в Україні;

квота-1 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО та НРК5, що мають право на спеціальні умови прийому в визначених Правилами прийому випадках (крім осіб, які мають право на квоту-2);

квота-2 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО та НРК5, місце проживання яких задекларовано (zareєстровано) на тимчасово окупованих територіях або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій (територій активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) станом на будь-яку дату в період з 01 червня по 30 вересня року вступу, або тимчасова окупація яких завершилась після 01 січня року вступу і які перебувають на ній або здійснили внутрішнє переміщення з неї в календарний рік вступу;

конкурс фізичних здібностей (далі – творчий конкурс) – форма вступного випробування для вступу на основі ПЗСО та НРК5, яка передбачає демонстрацію та оцінювання фізичних здібностей вступника (у тому числі здобутої раніше спеціалізованої освіти), необхідних для здобуття вищої освіти за спеціальністю, яка включена до Переліку спеціальностей, прийом на навчання за якими здійснюється з урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників, (А7 Фізична культура і спорт), і проводиться виключно в очному форматі (для вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території, та/або складала НМТ у 2025 році за кордоном допускається використання дистанційного формату) в межах одного дня (результат оцінювання оприлюднюється не пізніше наступного дня);

конкурсна пропозиція – пропозиція МДУ щодо прийому на навчання для здобуття вищої освіти, яка містить інформацію про:

код конкурсної пропозиції;

назву освітньої програми в межах спеціальності;

кількість місць для прийому вступників за цією конкурсною пропозицією;

рівень вищої освіти;

основу вступу;

форму здобуття освіти;

розрахунковий строк виконання освітньої програми;

форма (форми) вступного випробування (вступних випробувань);

вимоги до структури і змісту мотиваційних листів вступників;

конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до цих Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів, пріоритетностей, мотиваційних листів відповідно до цих Правил прийому (незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);

максимальний обсяг державного замовлення – максимальна кількість вступників на відкриту конкурсну пропозицію, яка може бути рекомендована для зарахування на місця державного замовлення;

національний мультипредметний тест (далі – НМТ) – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з трьох обов'язкових навчальних предметів основного блоку (українська мова,

математика, історія України) та одного навчального предмета на вибір (іноземна мова (англійська, або німецька, або французька, або іспанська), або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

нерегульована спеціальність – спеціальність, яка не входить до переліку спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання;

особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка на вебсайті ЄДЕБО (<https://vstup.edbo.gov.ua/>), за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та / або контролює її статус;

право на зарахування за квотами – право вступника щодо зарахування на навчання до закладу вищої освіти за квотою-1, квотою-2, квотою для іноземців, що реалізується відповідно до цих Правил прийому;

презентація дослідницьких/творчих пропозицій чи досягнень – форма вступного випробування, що передбачена під час вступу для здобуття ступеня доктора філософії, яка полягає в заслуховуванні, обговоренні та оцінюванні наукового повідомлення вступника;

пріоритетність – визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду у разі адресного розміщення місць навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) чи за кошти фізичних або юридичних осіб (далі – заяви з пріоритетністю);

регульована спеціальність – спеціальність, що передбачає доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання;

рейтинговий список вступників – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію з урахуванням джерела фінансування, що формується відповідно до цих Правил прийому;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного – чотирьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених цими Правилами випадках;

статус заяви на участь у вступних випробуваннях – параметр заяви, що встановлюється в ЄДЕБО. Статус заяви, поданої в електронній формі, також відображається в електронному кабінеті вступника.

Параметр «Статус заяви на участь у вступних випробуваннях» може набувати таких значень:

«Нова» – подана заява на участь у вступних випробуваннях, яку зареєстровано в ЄДЕБО;

«Підтверджена» – заяву на участь у вступних випробуваннях прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі у вступних випробуваннях;

«Скасована» – подана заява на участь у вступних випробуваннях вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві на участь у

вступних випробуваннях, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Підтверджена»;

статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється закладом освіти в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника.

Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;

«Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано у закладі освіти» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск (відмову у допуску) вступника до участі в конкурсному відборі;

«Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При цьому вступник має право подати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» – подана заява, в якій встановлено пріоритетність, скасована вступником в особистому електронному кабінеті після присвоєння заяві статусу

«Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником», але до дати закінчення подання заяв. При цьому вступник втрачає можливість подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання;

«Допущено до конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або регіональним замовленням;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному

відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Порядку прийому;

вступник у встановлені строки не виконав вимог Порядку прийому для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник має підтвердити вибір місця навчання, виконати вимоги до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням та укласти договір про навчання в закладі вищої освіти між закладом вищої освіти та вступником (за участі батьків або інших законних представників – для неповнолітніх вступників);

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник втратив право бути зарахованим на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник має підтвердити вибір місця навчання, виконати вимоги до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб та укласти договір про навчання в закладі вищої освіти між закладом освіти та вступником;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – наказом про зарахування вступника зараховано до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Скасовано зарахування» – скасовано зарахування вступника до закладу освіти;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою

приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

фаховий залік – форма випробування, яка передбачає визначення достатності фахової підготовки вступника для участі в конкурсному відборі на певну конкурсну пропозицію для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 у випадках, передбачених цими Правилами прийому за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка «зараховано» або ухвалюється рішення про негативну оцінку «не зараховано»;

фаховий іспит – форма вступного випробування для вступу на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

фіксована конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція із заздалегідь визначеною кількістю місць (загальний обсяг державного замовлення) для навчання за державним замовленням;

широкий конкурс – сукупність відкритих конкурсних пропозицій, яка складає спільну пропозицію державними та приватними закладами вищої освіти сукупного обсягу (суперобсягу) бюджетних місць від усіх державних замовників для прийому вступників на місця навчання за державним замовленням на певну спеціальність (групу спеціальностей, предметну спеціальність, спеціалізацію) та форму здобуття освіти. Відкрита конкурсна пропозиція може входити лише до однієї широкої конкурсної пропозиції.

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Термін «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)», вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Термін «державний грант» вжито у значенні, наведеному в Порядку реалізації експериментального проекту щодо надання державних грантів на здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2024 року № 822 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2024 року № 1059).

Поняття «території активних бойових дій», «території активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси» та «території можливих бойових дій» вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для здобуття вищої освіти приймаються:

вступники на основі ПЗСО - для здобуття ступеня бакалавра;

вступники на основі НРК5 - для здобуття ступеня бакалавра зокрема зі скороченим строком навчання, з урахуванням вимог стандартів вищої освіти до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за освітніми програмами відповідної спеціальності, можливості визнання результатів попереднього навчання та обсягу кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;

вступники на основі НРК6 або НРК7 - для здобуття ступеня магістра;

вступники на основі НРК7 - для здобуття ступеня доктора філософії.

Для здобуття ступеня магістра за спеціальностями D8 «Право» та D9 «Міжнародне право» здійснюється прийом на навчання на основі НРК6 осіб, які здобули освіту зі спеціальностей 081 «Право» або 293 «Міжнародне право».

Для здобуття ступеня вищої освіти також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою освітньою програмою в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги можуть бути виконані до зарахування або після зарахування, але не пізніше першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти.

2. Вступники приймаються на навчання на перший рік навчання. Вступникам на основі НРК5 МДУ може перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти бакалавра (за відсутності стандарту - не більше 60 кредитів ЄКТС).

Для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК6, НРК7 за регульованими спеціальностями особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання (МДУ може перезарахувати не більше 120 кредитів ЄКТС).

3. Прийом на навчання за всіма рівнями вищої освіти проводиться на конкурсній пропозиції за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021), та на міждисциплінарні освітні програми.

4. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або територія активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси або які переселилися з неї після 01 січня року вступу, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа раніше не отримала документ про освіту відповідно до законодавства України) визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти

осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271).

5. Особливості прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю D4 «Публічне управління та адміністрування» за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби визначаються Порядком прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» галузі знань «Публічне управління та адміністрування», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 року № 789.

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється:

за рахунок видатків державного бюджету у державних та приватних закладах вищої освіти (державне замовлення) та за рахунок видатків місцевих бюджетів у державних та комунальних закладах вищої освіти (регіональне замовлення);

за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти);

за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії;

за кошти пільгових довгострокових кредитів для здобуття вищої освіти;

за ваучерами.

2. Громадяни України мають право безоплатно (за кошти державного або місцевого бюджету) здобувати вищу освіту в МДУ, які дотримуються законодавства України про формування та розміщення державного (регіонального) замовлення та індикативної собівартості, на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, за умови, що певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше.

Фінансування здобуття вищої освіти особами, які на конкурсних засадах отримали право на здобуття вищої освіти за державним замовленням здійснюється протягом розрахункового строку виконання освітньої програми, а в разі скорочення строку навчання таких здобувачів вищої освіти – протягом фактичного строку навчання.

Особи можуть здобувати ступінь магістра на основі НРК7, який здобутий за кошти державного або місцевого бюджету, виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб, крім випадків, передбачених у пункті 5 цього розділу.

3. Особа може вступити до МДУ для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, здобутого за іншою спеціальністю (з урахуванням вимог Правил прийому), за умови успішного проходження вступних випробувань.

4. Громадяни України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в МДУ за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій.

5. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту певного або нижчого рівня за іншою освітньою програмою:

якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією у передбачених законодавством випадках;

якщо вони вступають на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю D4 «Публічне управління та адміністрування» за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби;

якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства;

в інших випадках, визначених законом.

Відповідно до пункту 30 Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 800, МДУ, здійснюючи підготовку здобувачів за державним замовленням, може надавати направлення на навчання за державним замовленням педагогічним (науково-педагогічним) працівникам закладів освіти та науково-методичних установ за заочною або вечірньою формою здобуття освіти в межах вакантних місць відповідної спеціальності (спеціалізації) та курсу (року навчання), крім першого, в разі відсутності на них здобувачів вищої освіти, які навчаються за кошти фізичних (юридичних) осіб і мають право на переведення на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до законодавства.

6. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету.

7. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним або регіональним замовленням та/або за кошти фізичних та/або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти.

8. Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця державного замовлення та можуть бути рекомендовані або переведені на такі місця в разі наявності конкурсного бала не менше ніж **130,000**. Обмеження щодо переведення на вакантні місця державного замовлення не застосовується до таких осіб:

- діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 101 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;
- діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;
- особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;
- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;
- особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти (для вступу на основі ПЗСО або НРК5).
- особи, які не отримали рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цього Порядку (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка), якщо їх конкурсний бал не менше ніж 125.000.

9. Прийом на навчання громадян України за денною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється виключно за державним замовленням.

Прийом на навчання громадян України за денною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється за дозволом Міністерства освіти і науки України.

IV. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

2. Прийом на навчання за державним замовленням здійснюється на рівні, спеціальності (галузі знань) та форми здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

Формування та розміщення державного та регіонального замовлення може здійснюватися за предметними спеціальностями та спеціалізаціями відповідно до Переліку наказів державних замовників, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення (додаток 3) з урахуванням наказу Міністерства освіти і науки України від 19 листопада 2024 року № 1625 «Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021», зареєстрованого в Міністерстві юстиції 03 грудня 2024 року № 1833/43178.

3. У межах сформованих у встановленому порядку обсягів державного (регіонального) замовлення розміщення місць у МДУ здійснюється на конкурсній основі шляхом:

розподілу бюджетних місць за рішенням конкурсної комісії державного (регіонального) замовника;

критеріального розподілу бюджетних місць;

широкого конкурсу.

4. Надання вступникам рекомендації до зарахування на навчання за державним замовленням у МДУ проводиться за результатами адресного розміщення бюджетних місць, які формуються в ЄДЕБО та відображаються в електронному кабінеті вступника.

5. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на фіксовані, відкриті та небюджетні конкурсні пропозиції визначається у межах ліцензованого обсягу для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання. При цьому, за необхідності МДУ передбачає резерв для поновлення у ньому або переведення до нього з інших закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти відповідного рівня або за відповідною освітньою програмою.

6. Загальний обсяг бюджетних місць для фіксованих конкурсних пропозицій, максимальний обсяг бюджетних місць та кваліфікаційний мінімум державного замовлення для відкритих конкурсних пропозицій, обсяги квоти-1, квоти-2, квоти для іноземців для фіксованих та відкритих конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб для кожної конкурсної пропозиції оприлюднюються на офіційному вебсайті закладу вищої освіти (після отримання необхідної інформації від державного (регіонального) замовника).

V. Строки реєстрації заяв, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Графік роботи приймальної комісії:

Термін	Дні	Години
01 липня – 30 вересня	Понеділок - п'ятниця	9.00 – 17.00 Обідня перерва 13.00-14.00
	Субота	Дистанційно
	Неділя	Вихідний
Святкові дні		За розпорядженням

2. Строки реєстрації заяв, проведення конкурсного відбору та зарахування на **перший рік навчання** для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти та НРК 5 на місця державного замовлення визначаються цим пунктом:

Етапи вступної кампанії	Строки проведення
Реєстрація електронних кабінетів вступників	01 липня – 20 жовтня
Реєстрація заяв на участь у співбесідах та творчих конкурсах	03 липня – 10 липня
Проведення співбесід та творчих конкурсів	08 липня – 19 липня
Реєстрація заяв вступників	19 липня – до 18 ⁰⁰ 01 серпня
Термін оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування	не пізніше 06 серпня
Термін виконання вимог до зарахування вступниками	до 18 ⁰⁰ 09 серпня
Терміни зарахування вступників, які виконали вимоги до зарахування	не пізніше 11 серпня
Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 18 серпня

3. Строки реєстрації заяв, проведення конкурсного відбору та зарахування на **перший рік навчання** для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти та НРК 5 (за кошти фізичних або/та юридичних осіб), визначаються цим пунктом:

Етапи вступної кампанії	Строки проведення		
	1 сесія	2 сесія	3 сесія
Реєстрація електронних кабінетів вступників	01 липня – 20 жовтня		
Реєстрація заяв на участь у співбесідах та творчих конкурсах	03 липня – 10 липня	01 вересня – 07 вересня	29 вересня – 10 жовтня
Проведення співбесіди та творчих конкурсів	08 липня – 19 липня	08 вересня – 17 вересня	13 жовтня – 17 жовтня
Реєстрація заяв вступників	19 липня – до 18 ⁰⁰ 01 серпня	01 вересня – 19 вересня	01 жовтня – 17 жовтня
Термін оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування	11 серпня	22 вересня	18 жовтня
Термін виконання вимог до зарахування вступниками	15 серпня	25 вересня	19 жовтня
Терміни зарахування вступників	не пізніше 18 серпня	не пізніше 26 вересня	не пізніше 20 жовтня

4. Строки реєстрації заяв, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання вступників для здобуття ступеня бакалавра осіб, які здобули той самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти за іншою спеціальністю або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план, проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Строки проведення
Реєстрація електронних кабінетів вступників	01 липня – 20 жовтня
Реєстрація заяв на участь у співбесідах	01 серпня – 15 серпня
Проведення співбесід	16 серпня – 20 серпня
Реєстрація заяв вступників	01 серпня – 22 серпня
Термін оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування	не пізніше 23 серпня
Термін виконання вимог до зарахування вступниками	до 27 серпня
Терміни зарахування вступників, які виконали вимоги до зарахування	не пізніше 28 серпня

**Дозарахування на вакантні місця ліцензійного обсягу для навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб проводиться до 20.10.2025 р.*

5. Строки реєстрації заяв, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання вступників для здобуття ступеня магістра на місця державного замовлення за всіма формами навчання на основі НРК 6, НРК 7 проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Строки проведення
Реєстрація вступників для складання єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування (основна сесія)	02 травня – 23 травня
Терміни складання єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування (основна сесія)	21 червня – 12 липня
Реєстрація вступників для складання єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування (додаткова сесія)	16 червня – 17 червня
Терміни складання єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування (додаткова сесія)	29 липня – 18 серпня
Реєстрація електронних кабінетів вступників	01 липня – 20 жовтня
Реєстрація заяв на участь у вступних випробуваннях	01 липня – 26 липня
Проведення вступних випробувань	28 липня – 07 серпня
Реєстрація заяв вступників	08 серпня – до 18 ⁰⁰ 25 серпня
Термін оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування	не пізніше 26 серпня
Термін виконання вимог до зарахування вступниками	до 18 ⁰⁰ 28 серпня
Терміни зарахування вступників, які виконали вимоги до зарахування	не пізніше 29 серпня
Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 01 вересня

6. Строки реєстрації заяв, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання вступників для здобуття ступеня магістра за кошти фізичних або/та юридичних осіб за всіма формами навчання на основі НРК 6, НРК 7, визначаються цим пунктом:

Етапи вступної кампанії	Строки проведення		
Реєстрація електронних кабінетів вступників	01 липня – 20 жовтня		
Реєстрація вступників для складання єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування (основна сесія)	02 травня – 23 травня		
Терміни складання єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування (основна сесія)	21 червня – 12 липня		
Реєстрація вступників для складання єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування (додаткова сесія)	16 червня – 17 червня		
Терміни складання єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування (додаткова сесія)	29 липня – 18 серпня		
	<i>1 сесія</i>	<i>2 сесія</i>	<i>3 сесія</i>
Реєстрація заяв на участь у вступних випробуваннях	01 липня – 23 серпня	01 вересня – 13 вересня	01 жовтня – 06 жовтня
Проведення вступних випробуваннях	28 липня – 16 серпня	15 вересня – 19 вересня	07 жовтня – 10 жовтня
Реєстрація заяв вступників	08 серпня – 25 серпня	08 вересня – 23 вересня	01 жовтня – 14 жовтня
Термін оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування	01 вересня	24 вересня	15 жовтня
Термін виконання вимог до зарахування вступниками	04 вересня	29 вересня	16 жовтня
Терміни зарахування вступників	не пізніше 05 вересня	не пізніше 30 вересня	не пізніше 20 жовтня

7. Строки реєстрації заяв, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання вступників для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби за заочною формою навчання на основі НРК 6, НРК 7 проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Строки проведення
Реєстрація електронних кабінетів вступників	01 липня – 20 жовтня
Реєстрація вступників для складання єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування (основна сесія)	02 травня – 23 травня
Терміни складання єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування (основна сесія)	21 червня – 12 липня
Реєстрація вступників для складання єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування (додаткова сесія)	16 червня – 17 червня
Терміни складання єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування (додаткова сесія)	29 липня – 18 серпня
Реєстрація заяв на участь у вступних випробуваннях	01 липня – 26 липня
Проведення вступних випробувань	28 липня – 08 серпня
Реєстрація заяв вступників	08 серпня – 25 серпня
Термін оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування	26 серпня
Термін виконання вимог до зарахування вступниками	28 серпня
Терміни зарахування вступників, які виконали вимоги до зарахування	не пізніше 30 серпня

8. Прийом заяв і документів, вступні випробування, що проводить МДУ, зарахування на навчання здобувачів у порядку переведення та поновлення відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу у Маріупольському державному університеті», затвердженого рішенням Вченої ради МДУ (протокол від 20.06.2024 №13) та введеного в дію наказом ректора МДУ від 20.06.2024 р. №85», в такі строки*:

Етапи вступної кампанії	Строки проведення		
	Переведення до МДУ зі збереженням місця державного замовлення	Переведення в межах МДУ та поновлення до МДУ на місця за кошти фізичних/юридичних осіб	
Подання заяв	02 червня – 10 липня	01 липня – 15 липня	01 серпня – 15 серпня
Проведення співбесід	21 липня – 22 липня	16 липня – 18 липня	18 серпня – 21 серпня
Термін оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування	23 липня	23 липня	23 серпня
Термін виконання вимог до зарахування вступниками	26 липня	26 липня	27 серпня

Терміни зарахування вступників	28 липня	не пізніше 31 липня	не пізніше 30 серпня
--------------------------------	----------	------------------------	-------------------------

** На підставі рішення приймальної комісії строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання можуть бути продовжені.*

9. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір, зарахування до аспірантури та докторантури МДУ здійснюється згідно Правил прийому до аспірантури та докторантури МДУ в 2025 році (додаток 9).

VI. Порядок реєстрації заяв для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі для здобуття вищої освіти

1. Для подання заяв в електронній формі особа реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основа вступу);

номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (далі – сертифікат ЗНО) / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ. У разі наявності даних різних років та вступних випробувань вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цим Порядком;

тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

В МДУ створені консультаційні центри при приймальній комісії для надання допомоги особам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Особи можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти.

Особи, які реєструють кабінет вступника, самостійно створюють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

за наявності розбіжностей в даних особи в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);

у даних учасників НМТ/ ЄФВВ / ЄВІ/ ЄВВ;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основа вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

2. Зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних особи у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з

даними сертифіката НМТ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену особою адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), особа, що реєструє кабінет вступника додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних особа отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 x 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, сертифікати НМТ, екзаменаційні листки ЄФВВ / ЄВІ / ЄВВ різних років відповідно до Порядку прийому.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

3. Для здобуття вищої освіти особи (вступники) подають заяви:

в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні, та осіб, документованих посвідченням особи, яка потребує додаткового захисту, або посвідченням біженця;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви на вступ до встановлених цими Правилами прийому строків подання електронних заяв /роботи електронних кабінетів вступників;

у разі перебування особи на тимчасово окупованій території України;

у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до п'ятнадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники вказують:

код конкурсної пропозиції,

джерело фінансування:

за рахунок видатків державного бюджету у державних та приватних закладах вищої освіти (державне замовлення);

за рахунок видатків місцевих бюджетів у державних та комунальних закладах вищої освіти (регіональне замовлення);

за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти);

за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії;

за ваучерами;

інформацію про вступника.

Пріоритетність зазначається в заявах на місця державного або регіонального замовлення та на місця за кошти фізичних або юридичних осіб (при цьому показник пріоритетності 1 означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один із таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення. Такі вступники у заявах зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання за державним або регіональним замовленням фіксується у кожній поданій заяві вступника.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

Право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням вступник зазначає у кожній заяві, що подається, крім заяв, де він зазначив. Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

У кожній заяві на участь у творчому конкурсі (крім вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання та військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти) вступник надає згоду на відеозапис творчого конкурсу, оприлюднення відеозапису творчого конкурсу на сайті закладу вищої освіти, а також зберігання відеоматеріалів після проведення творчого конкурсу та знеособлених письмових робіт конкурсу творчих здібностей на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань, крім вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території.

До кожної заяви в електронній формі вступник додає текст мотиваційного листа, додатки до мотиваційного листа приймаються на визначену Приймальною комісією закладу освіти електронну поштову скриньку.

До кожної заяви, яка подається до закладу освіти у паперовій формі вступник додає мотиваційний лист у паперовій формі, додатки до такого мотиваційного листа можуть бути подані як у паперовій, так і в електронній формі. В ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у закладі освіти, де міститься мотиваційний лист.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня року вступу, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Заклади вищої освіти у своїх Правилах прийому встановлюють перелік додаткових документів, необхідних для вступу, якщо це викликано особливостями вступу на певну конкурсну пропозицію.

Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

У заяві на участь у вступних випробуваннях вступники вказують:

код конкурсної пропозиції,

інформацію про вступника;

назву (назви) вступного випробування (вступних випробувань).

5. Заява зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою

особою приймальної комісії закладу вищої освіти протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

6. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії закладу вищої освіти (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку скан-копії (фотокопії) заяви, складеної у письмовій формі.

Якщо вступником подано іноземний документ про освіту на підставі якого здійснюється вступ, строк розгляду відповідної заяви встановлюється до п'яти робочих днів. Для іноземних документів про освіту здійснюється валідація – аналіз документа про освіту на відповідність освітнього рівня умовам до вступу та вимогам щодо оформлення документів про освіту. Валідація здійснюється приймальною комісією закладу вищої освіти або установою, на яку покладено функції національного інформаційного центру академічної мобільності. У разі негативного рішення щодо валідації іноземного документу про освіту приймальна комісія закладу вищої освіти відмовляє вступнику (крім громадян України, які вступають на основі ПЗСО/НРК5 за результатами НМТ) в допуску до конкурсного відбору для здобуття вищої освіти.

Для іноземців та осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, осіб, які звернулись за захистом в Україні та надали довідку про звернення за захистом в Україні, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту» вступник додає такі документи:

копію паспортного документа іноземця або особи без громадянства, засвідчена територіальним органом ДМС за місцем перебування іноземця чи особи

без громадянства в Україні та/або з відміткою про те, що оригінал такого документа отримано на зберігання територіальним органом ДМС;

довідку про звернення за захистом в Україні.

7. У разі участі вступника у вступних випробуваннях заклад вищої освіти при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Підтверджена» зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

8. Приймальна комісія МДУ приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяви вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

9. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

«Скасовано вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано закладом вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронною поштою повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

10. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

11. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний

рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 року № 811 «Про документи про вищу освіту (науковий ступінь)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань, а також розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правил прийому випадках:

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра – за результатами НМТ, Egzamin maturalny (далі – матуральний іспит) для громадян Республіки Польща, творчого конкурсу, співбесіди, вступного іспиту для іноземців, розгляду мотиваційних листів;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра – за результатами ЄВІ, ЄФВВ, фахового іспиту, фахового заліку, співбесіди, вступного іспиту для іноземців, розгляду мотиваційних листів;

для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії – за результатами ЄВІ, ЄВВ, вступного іспиту зі спеціальності, інших форм вступних випробувань (іспитів, співбесід, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень), розгляду мотиваційних листів.

У разі подання документів на участь у вступних випробуваннях особами з особливими освітніми потребами заклад вищої освіти забезпечує відповідні умови для проходження ними творчих конкурсів, співбесід, фахових іспитів та вступних іспитів для іноземців.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала та розгляду мотиваційних листів відповідно до цих Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 зараховуються бал (бали):

НМТ 2025 або 2024 року з чотирьох конкурсних предметів (перший, другий, третій, четвертий предмети) або

НМТ 2023 або 2022 року з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети);

та творчого конкурсу зі спеціальностей, для яких він передбачений (додаток 8);

матурального іспиту з двох основних предметів (польська мова, математика) та двох додаткових предметів (історія, або іноземна мова, або біологія, або фізика та астрономія, або хімія на вибір вступника) для громадян Республіки Польща;

вступного іспиту для іноземців з предметів, визначених Правилами прийому.

У передбачених цим Порядком випадках результати співбесіди з предметів НМТ 2025 року зараховуються замість балів НМТ.

4. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня **магістра на основі НРК6 та НРК7** зараховуються бал (бали):

1) для вступу на спеціальності А2 Дошкільна освіта, А3 Початкова освіта, А4

Середня освіта, С1 Економіка, С2 Політологія, С3 Міжнародні відносини, С4 Психологія, С5 Соціологія, С7 Журналістика, D1 Облік і оподаткування, D2 Фінанси, банківська справа та страхування та фондовий ринок, D3 Менеджмент, D4 Публічне управління та адміністрування, D5 Маркетинг, D8 Право, F4 Системний аналіз та наука про дані, J3 Туризм та рекреація, B9 Історія та археологія, B11 Філологія, B12 Культурологія та музеєзнавство, B13 Бібліотечна, інформаційна та архівна справа:

ЄВІ 2023, або 2024, або 2025 років та ЄФВВ 2025 року.

У передбачених цим Порядком випадках замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови, замість результатів ЄФВВ – результат фахового іспиту;

2) для вступу на спеціальність А7 «Фізична культура і спорт»:

ЄВІ 2023 або 2024 або 2025 років та ЄФВВ 2025 року та фахового іспиту;

У передбачених цим Порядком випадках замість результатів ЄВІ (обох блоків) використовуються результати співбесід з іноземної мови;

3) для вступу на інші спеціальності:

ЄВІ 2023, або 2024, або 2025 років та фахового іспиту.

До конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7 за спеціалізаціями спеціальності B11 «Філологія» (крім B11.01 «Українська мова та література», допускається особа, що успішно склала фаховий залік для відповідної конкурсної пропозиції.

5. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів зі спеціальності, а також результати ЄВВ з методології наукових досліджень, компонент ЄВІ, інших форм вступних випробувань (у формі іспитів, співбесід, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень). Умовою допуску до вступних випробувань у МДУ є успішне складання ЄВВ з методології наукових досліджень у 2025 році та успішне складання ЄВІ в 2023, або 2024, або 2025 роках з оцінкою за кожен з його блоків не менше ніж 150 балів. У передбачених цими Правилами прийому випадках замість результатів ЄВІ (обох блоків) використовуються результати співбесіди з іноземної мови.

6. В інших випадках конкурсний бал розраховується як сума балів за вступні випробування відповідно до Правил прийому.

7. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань) на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2025 року, матурального іспиту, а також у передбачених цим Порядком випадках проведення творчого конкурсу за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (К1 \times П1 + К2 \times П2 + К3 \times П3 + К4 \times П4 + КТ \times$$

$$TK) / (K1 + K2 + K3 + (K4_{\text{макс}} + K4)/2 + KT) + OY,$$

П1, П2, П3, П4 – оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів НМТ 2025 року;

ТК – оцінка творчого конкурсу (у передбачених цим Порядком випадках);

ОУ – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів МДУ для вступу до нього за шкалою від 0 до 10 балів у разі вступу на спеціальності А2 «Дошкільна освіта», А3 «Початкова освіта».

Предметні коефіцієнти К1, К2, К3, К4 оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) та коефіцієнт КТ оцінки творчого конкурсу (у передбачених Правилами прийому випадках) визначені в додатку 3 до цих Правил прийому. К4_{макс} – максимальне значення предметного коефіцієнта з вибіркового предмета НМТ 2025 року для відповідної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності).

Для осіб, які вступають з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271, П1, П2, П3, П4 – оцінки з першого (українська мова), другого (математика), третього (історія України) та четвертого (іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія на вибір вступника) предметів;

2) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2024 року, а також у передбачених цим Порядком випадках проведення творчого конкурсу за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3 + K4 \times П4 + KT \times TK) / (K1 + K2 + K3 + K4 + KT) + OY,$$

де:

П1, П2, П3, П4 – оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів НМТ 2024 року;

ТК – оцінка творчого конкурсу (у передбачених цими Правилами прийому випадках);

ОУ – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів МДУ для вступу до нього за шкалою від 0 до 10 балів у разі вступу на спеціальності А2 «Дошкільна освіта», А3 «Початкова освіта».

Предметні коефіцієнти К1, К2, К3, К4 оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) та коефіцієнт КТ оцінки творчого конкурсу (у передбачених Правилами прийому випадках) визначені в додатку 3 до цих Правил прийому.

3) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2022, 2023 років, а також у передбачених цими Правилами прийому випадках проведення творчого конкурсу за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3 + KT \times TK) / (K1 + K2 + K3 + KT) + OY,$$

де:

П1, П2, П3 – оцінки з першого, другого та третього предметів НМТ 2022, 2023 років;

ТК – оцінка творчого конкурсу;

ОУ – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів закладу вищої освіти для вступу до нього за шкалою від 0 до 10 балів у разі вступу на спеціальності (спеціалізації, предметні спеціальності), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 6).

Предметні коефіцієнти К1, К2, К3 оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) та коефіцієнт КТ оцінки творчого конкурсу (у передбачених цим Порядком випадках) визначені в додатку 3 до цього Порядку.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх, за поданням Міністерства молоді та спорту України зараховуються оцінки по 200 балів з двох конкурсних предметів на вибір вступника.

Чемпіонам та призерам останніх чемпіонатів Європи та/або світу, включених до Єдиного календарного плану фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та спортивних змагань України, серед спортсменів різних вікових груп з видів спорту, чемпіонам та призерам Всесвітніх ігор, Юнацьких Олімпійських ігор, Всесвітньої гімназиadi, чемпіонам/призерам України серед спортсменів різних вікових груп з видів спорту в рік, що передує року вступу, під час вступу на навчання за предметною спеціальністю А4.11 «Середня освіта (Фізична культура)» та спеціальністю А7 «Фізична культура і спорт» ОУ встановлюється таким, що дорівнює 10. Статус чемпіона/призера цих міжнародних та/або всеукраїнських спортивних змагань підтверджується витягом з протоколу офіційних міжнародних та/або всеукраїнських спортивних змагань, наданого всеукраїнською федерацією з відповідного виду спорту із зазначенням власного імені та прізвища, назви спортивних змагань, дати, місця їх проведення, зайнятого місця та результату.

Остаточний конкурсний бал множиться на добуток регіонального (РК) та галузевого (ГК) коефіцієнтів, причому:

РК за місцем фактичного знаходження МДУ дорівнює 1,00.

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв із пріоритетністю 1 та 2 на спеціальності зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка; 1,00 – в інших випадках.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників;

4) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7:

у випадках визначених підпунктами 1, 3 пункту 4 цього розділу:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,2 \times \text{П1} + 0,2 \times \text{П2} + 0,6 \times \text{П3};$$

у випадках визначених підпунктом 2 пункту 4 цього розділу:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,2 \times \text{П1} + 0,2 \times \text{П2} + 0,2 \times \text{П3} + 0,4 \times \text{П4},$$

де:

П1 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П3 – оцінка ЄФВВ або оцінка фахового іспиту в передбачених цим Порядком випадках.

П4 – оцінка фахового іспиту.

Оцінка співбесіди з іноземної мови замість обох блоків ЄВІ у визначених цим Порядком випадках враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом 0,4.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників;

5) в інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до цих Правил прийому.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

6) Якщо конкурсний бал, розрахований відповідно до підпунктів 1–5 цього пункту:

є меншим ніж 100, він встановлюється таким, що дорівнює 100;

перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

9. Мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з якими вступник допускається до участі у конкурсі дорівнює 100 балів.

Конкурсний бал для вступу на основі ПЗСО та НРК5 не може бути менше ніж **150 балів** для спеціальностей С3 «Міжнародні відносини», D4 «Публічне управління та адміністрування», D8 «Право», D9 «Міжнародне право».

10. Тестові завдання з обов'язкових навчальних предметів НМТ укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти: з української мови – відповідно до Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696 (частина «Українська мова»); з математики – відповідно до Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з математики, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року № 1513); з історії України – відповідно до Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696.

Тестові завдання з вибірових навчальних предметів НМТ (біології, географії, іноземної мови, української літератури, фізики, хімії), укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з біології, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2018 року № 1426; Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з географії, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, Програми зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов, Програми зовнішнього незалежного оцінювання

результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (частина «Українська література»), Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з фізики, Програми зовнішнього незалежного оцінювання з хімії, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

Тестові завдання тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ укладаються відповідно до Програми тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 158.

Тестові завдання тесту з іноземних мов ЄВІ укладаються відповідно до Програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року № 411.

Перелік предметних тестів ЄФВВ для спеціальностей галузей знань А «Освіта», С «Соціальні науки, журналістика та інформація», Д «Бізнес, адміністрування та право», Ф «Інформаційні технології» та для спеціальностей: В7 «Релігієзнавство», В9 «Історія та археологія», В10 «Філософія», В11 «Філологія (за спеціалізаціями)», В12 «Культурологія та музеєзнавство», В13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа», Г17 «Архітектура та містобудування», І2 «Готельно-ресторанна справа та кейтеринг», І3 «Туризм та рекреація» наведений у додатку 8. Тестові завдання ЄФВВ укладаються відповідно до Програми предметного тесту єдиного фахового вступного випробування для вступу на спеціальності 081 «Право», 293 «Міжнародне право», затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 03 лютого 2022 року № 107; Програми предметного тесту з економіки та міжнародної економіки єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 153; Програми предметного тесту з обліку та фінансів єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 154; Програми предметного тесту з політології та міжнародних відносин єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 155; Програми предметного тесту з управління та адміністрування єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 157, Програми предметного тесту з педагогіки та психології єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 01 квітня 2024 року № 426; Програми предметного тесту з інформаційних технологій єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 19 квітня 2024 року № 552; Програми предметного тесту з психології та соціології єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття

ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 156; програми предметного тесту з історії мистецтв єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра; програми предметного тесту з мовознавства єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра; програми предметного тесту єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень.

11. Співбесіди з предметів для вступників на основі ПЗСО та НРК5, які вони проходять замість НМТ, проводяться за програмами ЗНО. Співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НКР6 та НРК7, здобуття ступеня доктора філософії проводяться за Програмою ЄВІ з іноземних мов. Програми вступних випробувань оприлюднюються на сторінці «Вступ 2025» сайту МДУ (<https://mu.edu.ua/vstup>).

12. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

13. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених МДУ, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора МДУ, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

14. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних випробувань у закладі вищої освіти додатково оприлюднюються на його офіційному вебсайті.

15. Рішенням приймальної комісії результати вступних випробувань у МДУ на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в МДУ.

16. При вступі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб при конкурсному відборі для здобуття ступеня бакалавра осіб, які вступають на основі вже здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за іншою спеціальністю, зараховуються результати фахового іспиту та розгляду мотиваційних листів.

VIII. Спеціальні умови участі у вступній кампанії

1. Спеціальними умовами участі у вступній кампанії є:

спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти;

спеціальні умови прийому (переведення) на навчання за державним або регіональним замовленням.

Спеціальні умови прийому (переведення) на навчання за державним або регіональним замовленням застосовуються для рівнів, спеціальностей та форм

здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано у встановленому законодавством порядку.

2. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової категорії та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

Спеціальні умови прийому (переведення) на навчання за державним або регіональним замовленням застосовуються у разі дотримання наступних вимог:

лише до заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції,

якщо вступники не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення,

за винятком випадків, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

3. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі **ПЗСО або НРК5** є:

участь у конкурсному відборі за результатами співбесіди та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у додатку 8) або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки;

участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ або співбесіди замість результатів НМТ та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у додатку 8).

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, здобуття ступеня доктора філософії є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ.

4. Спеціальними умовами прийому (переведення) на навчання за державним або регіональним замовленням на основі **ПЗСО або НРК5** є:

зарахування на місця державного або регіонального замовлення за результатами позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі за квотою-1, квотою-2;

переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, у передбачених цими Правилами прийому випадках.

Спеціальними умовами прийому (переведення) на навчання для здобуття ступеня магістра за державним або регіональним замовленням на основі НРК6 або НРК7 є переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту

або фіксовану конкурсну пропозицію, у передбачених цим Порядком випадках.

5. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами співбесіди або співбесіди та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у додатку 1) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки та/або спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки співбесіди або співбесіди та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у додатку 1), користуються:

- ✓ особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- ✓ особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;
- ✓ особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

6. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ або співбесіди замість результатів НМТ та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у додатку 1), спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ, спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання здобуття ступеня доктора філософії (доктора мистецтв), у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ користуються:

- ✓ особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;
- ✓ особи, зазначені в абзаці другому пункту 5 цього розділу (під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7, здобуття ступеня доктора філософії/доктора мистецтва);
- ✓ особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2025 року / рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження

зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

✓ особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ, ЄВІ, ЄФВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ, медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ, ЄФВВ);

✓ особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2025 році не брали участі в основних та додаткових сесіях НМТ, ЄВІ, ЄФВВ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа);

7. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ або співбесіди замість результатів НМТ та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у додатку 1),

та/або

спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-2 користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій (територій активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) станом на 01 липня року вступу, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 січня року вступу.

Спеціальними умовами прийому на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення) за квотою-2 за результатами НМТ або НМТ та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у додатку 1) користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій

активних бойових дій (територій активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) станом на 01 липня року вступу, та які переселилися з неї до 01 січня року вступу.

8. Спеціальними умовами прийому (переведення) на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1 користуються:

- ✓ особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

- ✓ особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2025 року / рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

- ✓ особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ, ЄВІ, ЄФВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ, медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ, ЄФВВ);

- ✓ особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2025 році не брали участі в основних та додаткових сесіях НМТ, ЄВІ, ЄФВВ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у

підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа).

- ✓ особи з інвалідністю I, II груп або діти з інвалідністю, які в 2025 році брали участь в основних та додаткових сесіях НМТ (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю);
- ✓ особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- ✓ діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

9. Особи, які користуються спеціальними умовами прийому (переведення) на навчання за державним або регіональним замовленням у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1 або квотою-2, і не були рекомендовані на місця державного (регіонального) замовлення за відповідними спеціальними умовами, мають право брати участь у конкурсі на загальних умовах відповідно до конкурсного бала.

10. Спеціальними умовами прийому (переведення) на навчання за державним або регіональним замовленням для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань) на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді переведення в обов'язковому порядку на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

- ✓ діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;
- ✓ діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- ✓ особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;
- ✓ особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;
- ✓ особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;
- ✓ особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти (для вступу на основі ПЗСО або НРК5).

11. Спеціальними умовами прийому (переведення) на навчання за державним

або регіональним замовленням для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань) на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді переведення (за наявності місць) на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкрити або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу (категорія 1) та їх неповнолітні діти та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2) та їх неповнолітні діти;

✓ діти осіб, особи з їх числа, які в рік вступу здобули освітній рівень, на основі якого відбувається вступ, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

✓ шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

особи з інвалідністю I, II груп або діти з інвалідністю, які в 2025 році брали участь в основних та додаткових сесіях НМТ (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю);

особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня року вступу;

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

12. Під час прийому на навчання для здобуття вищої освіти ступеня магістра за кошти фізичних та/або юридичних осіб вступники на основі НРК7 (крім спеціальностей D8 «Право») можуть на їхній вибір або подати результат(-и) ЄВІ та/або ЄФВВ, або скласти відповідну(-ий, -і) співбесіду та/або фаховий іспит у закладі вищої освіти.

13. Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 у формі надання рекомендації для зарахування на основі здобутого у рік вступу ступеня бакалавра з таким самим джерелом фінансування користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на 01 липня року вступу, та які перебувають на ній, або які переселилися з неї після 01 січня року вступу, в разі вступу до МДУ (для спеціальностей А2 Дошкільна освіта, А3 Початкова освіта).

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями та джерелами фінансування в такій послідовності:

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань;

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-2;

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1;

вступники, які користуються спеціальними умовами переведення на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб;

вступники, які беруть участь у конкурсному відборі на навчання на загальних умовах.

2. Список вступників, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами співбесіди або співбесіди та творчого конкурсу (для спеціальностей, визначених у додатку 8), впорядковується за алфавітом.

У межах інших зазначених у пункті 1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом – від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від першої до останньої;

за оцінкою з предмета, який враховується з найбільшим предметним

коефіцієнтом, у разі двох або більше предметів з однаковими найбільшими предметними коефіцієнтами – з предмета з меншим номером (для вступників на основі ПЗСО та НРК5) – від більшого до меншого;

за результатом ЄФВВ або фахового іспиту замість ЄФВВ у передбачених цими Правилами прийому (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких цей результат використовується для конкурсного відбору) – від більшого до меншого;

за результатом тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ або співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ у передбачених цими Правилами прийому випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких ЄФВВ не використовується в конкурсному балі) – від більшого до меншого;

за результатом тесту з іноземної мови ЄВІ або співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ у передбачених цими Правилами прийому випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких для конкурсного відбору не використовується результат ЄФВВ) – від більшого до меншого;

за результатами розгляду мотиваційних листів (при формуванні рейтингового списку широкого конкурсу однакові права мають вступники, яким заклади вищої освіти визначили однакові рейтингові місця за результатами розгляду мотиваційних листів – перше, друге, третє тощо за умови однакових показників рейтингування вищого порядку).

При однакових конкурсних балах для впорядкування рейтингового списку вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої, при однакових пріоритетностях – більш високі оцінки у передбачених у цьому пункті випадках, далі – результати розгляду мотиваційних листів.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника (крім вступників, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань);

пріоритетність заяви (за наявності);

ознака застосовування участі в конкурсі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти;

ознака застосовування спеціальних умов участі у вступній кампанії, квоти для іноземців.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів віднесених до території активних бойових дій чи активних бойових дій на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або які переселилися з неї після 01 січня року вступу, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів віднесених до територій активних бойових

дій або територій активних бойових дій на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи), та які переселилися з неї в період від 24 лютого 2022 року до 01 січня року вступу, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за зверненням вступників.

4. Адресне розміщення місць державного (регіонального) замовлення та за кошти фізичних або юридичних осіб для прийому на навчання для здобуття вищої освіти формується в ЄДЕБО на основі конкурсних балів, пріоритетностей та впорядкування рейтингового списку вступників з урахуванням загальних, максимальних обсягів, кваліфікаційного мінімуму державного замовлення. Вступник може бути рекомендований до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення, місця за кошти фізичних або юридичних осіб за найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним у заявах, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування за відповідним джерелом фінансування, відповідно до його конкурсного бала. Якщо вступник за результатами адресного розміщення бюджетних місць не отримав рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення, але має достатній конкурсний бал за певною заявою і не отримав рекомендацію лише внаслідок застосування кваліфікаційного мінімуму бюджетних місць, то йому пропонується на вибір (в межах поданих вступником заяв) надання рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення за цією самою спеціальністю (спеціалізацією, предметною спеціальністю) в інших закладах вищої освіти, в яких прохідний бал є меншим, таким самим або більшим у межах 5 балів порівняно з попередньо обраним закладом.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним або регіональним замовленням та за кошти фізичних або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок державних грантів для здобуття вищої освіти за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цим Порядком вимог щодо формування списків, зокрема вимог Матеріалів для розробки технічного завдання, затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на вебсайті закладу вищої освіти відповідно до строків, визначених у розділі V Правил прийому. Інформація про надання рекомендації до зарахування відображається в особистому електронному кабінеті вступника. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним (регіональним) замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)».

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за

державні гранти)».

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Вступники, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування за заявою з пріоритетністю (які отримали інформацію з офіційного вебсайту закладу вищої освіти), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування за заявою з пріоритетністю в розділі V цього Порядку, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти.

Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукований) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством.

Підставою для зарахування вступників на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору про навчання в закладі вищої освіти між закладом освіти та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Вступники, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній, можуть виконати вимоги до зарахування та укласти договір про навчання в закладі вищої освіти впродовж шести місяців після початку навчання. Відсутність договору про навчання чи невиконання вимог до зарахування не перешкоджає включенню таких вступників до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Відсутність позитивного результату валідації іноземного документа про повну загальну середню освіту у громадян України, які вступають на підставі результатів НМТ, не є перешкодою для їх зарахування, за умови, що вступник звертається до уповноваженого закладу загальної середньої освіти щодо отримання документу про здобуття повної загальної середньої освіти на підставі результатів НМТ та письмово зобов'язується надати відповідний документ протягом шести місяців з початку навчання. У разі невиконання цього зобов'язання наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування за заявою з пріоритетністю і в установлені строки, визначені у розділі V цього Порядку або відповідно до нього, підтвердили вибір місця навчання, виконали вимоги до зарахування та уклали договір про навчання, підлягають зарахуванню. При зарахуванні за кошти фізичних або юридичних осіб для здобуття вищої освіти додатково має бути укладений договір (контракт) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Після виконання вступником вимог цього Порядку уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника відповідно до наданої рекомендації на «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» або на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних або юридичних осіб)». Статус його інших заяв з пріоритетностями, автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)».

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) користувачем ЄДЕБО, зокрема представником приймальної комісії, за зверненням вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування за державним або регіональним замовленням і не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування за заявою з пріоритетністю в розділі V цього Порядку, втрачають можливість зарахування в поточному році на навчання для здобуття вищої освіти за державним або регіональним замовленням або переведення на такі місця.

У цьому разі заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)». За рішенням приймальної комісії цей статус заяви може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

3. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається Правилами прийому і може передбачати підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника. Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, уклали договір про навчання та виконали інші вимоги до зарахування, підлягають зарахуванню.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Після виконання вступником вимог цього Порядку уповноважена особа змінює статус заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

У разі невиконання вступником, заяві якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог цього Порядку статус заяви змінюється на «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

4. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Договір (контракт) про фінансові зобов'язання щодо оплати навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж чотирнадцяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

5. У разі зарахування на навчання для здобуття певного ступеня вищої освіти особи, яка в минулому здобувала такий самий або вищий ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

6. Особа, зарахована для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та /або юридичних осіб може претендувати на державний грант на здобуття вищої освіти відповідно до Порядку реалізації експериментального проекту щодо надання державних грантів на здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2024 року № 822 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2024 року № 1059).

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення в розділі V цих Правил прийому, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил прийому.

2. Списки рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу X цих Правил прийому з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

XII. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та /або юридичних осіб

1. МДУ самостійно надає рекомендації для адресного розміщення бюджетних місць вступникам у межах місць, на які були надані рекомендації до зарахування до цього закладу освіти за відповідною конкурсною пропозицією за

державним (регіональним) замовленням у порядку, передбаченому пунктом 4 розділу IX Правил прийому, і надалі анульовані згідно з пунктом 1 розділу XI Правил прийому (далі – вакантні місця державного (регіонального) замовлення).

2. Переведеними на вакантні місця державного (регіонального) замовлення можуть бути особи, які не отримували рекомендацій до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до Правил прийому.

3. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб (крім небюджетних конкурсних пропозицій), здійснюється з урахуванням вимог пункту 8 розділу III Порядку в такій послідовності:

особи, зазначені в пункті 10 розділу VIII цього Порядку, незалежно від конкурсного бала;

особи, зазначені в абзаці шостому пункту 11 розділу VIII цього Порядку;

особи, зазначені в абзацах другому – п'ятому пункту 11 розділу VIII цього Порядку, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дав можливість отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цього Порядку) не більше ніж на 15 балів (на 25 балів для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка);

особи, зазначені в абзацах сьомому – десятому пункту 11 розділу VIII цього Порядку, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала не більше ніж на 15 балів (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка);

особи, які не отримали рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цього Порядку (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка), якщо їх конкурсний бал не менше ніж 125.000.

Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах третьому – шостому цього пункту, проводиться за відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх офіційно зафіксованої відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

4. У разі відсутності достатньої кількості вакантних місць державного (регіонального) замовлення заклад вищої освіти використовує для переведення вакантні місця державного (регіонального) замовлення з інших спеціальностей цієї галузі (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому – п'ятому пункту 3 цього розділу), а за їх відсутності – інших галузей знань (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому, третьому пункту 3 цього розділу) цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у пункті 3 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно повідомляє відповідного державного (регіонального) замовника.

Невикористані після цього вакантні місця державного (регіонального) замовлення вважаються такими, що не розміщені в цьому закладі вищої освіти.

Заклад вищої освіти повідомляє державному (регіональному) замовнику про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій, предметних спеціальностей) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому пункту 3 цього розділу, заклад вищої освіти надсилає державному (регіональному) замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного (регіонального) замовника.

XIII. Наказ про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором МДУ на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті МДУ (<https://mu.edu.ua/vstup>) у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V Правил прийому або відповідно до нього.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XVI Правил прийому. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до закладу вищої освіти за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

Якщо особа, яка не завершила навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти та отримала рекомендацію до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX Правил прийому, однак не приступила до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за державним (регіональним) замовленням)», «Включено до наказу (навчання за державні гранти)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

4. Звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) заклад вищої освіти може використовувати для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, відповідно до пунктів 3, 4 розділу XII

Правил прийому.

XIV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства

1. Прийом на навчання до МДУ іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України»; постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб»; Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758; наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536; наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

Громадяни Російської Федерації, Ісламської Республіки Іран, Республіки Білорусь та Кореїської Народно-Демократичної Республіки, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

2. Іноземці та особи без громадянства, особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем, особи, які звернулись за захистом в Україні та надали Довідку про звернення за захистом в Україні, (далі – іноземці), можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців та осіб без громадянства, зокрема закордонних українців, які постійно проживають в Україні, громадян Республіки Польща, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту, на місця державного замовлення проводиться відповідно до пункту 6 розділу III Правил прийому. Прийом інших категорій іноземців до закладів вищої освіти на навчання на місця державного замовлення здійснюється в межах квот для іноземців.

Прийом на навчання іноземців для здобуття вищої освіти проводиться на акредитовані освітні програми. МДУ може приймати іноземців для навчання за програмами підготовчого факультету (підрозділу), з вивчення державної мови та/або мови навчання.

3. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та/або дистанційно. Набір іноземців на навчання здійснюється з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України (далі – Єдина система).

Строк дії електронного запрошення на навчання, виданого засобами Єдиної системи, становить не більше шести місяців з дня накладення на нього кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи МДУ.

Запрошення на навчання видане засобами Автоматизованої системи «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, залишається дійсним до 01 квітня 2025 року включно.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали електронне запрошення на навчання, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки (у разі отримання запрошення на навчання засобами Автоматизованої системи «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства), а також здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль).

Для організації дистанційного набору іноземців на навчання для здобуття вищої освіти та з метою навчання за програмами підготовчого факультету, з вивчення державної мови та/або мови навчання, МДУ проводить ідентифікацію особи та вступні випробування у дистанційному форматі із забезпеченням їх відеозапису (в тому числі з екрану пристрою вступника). Відеозапис вступного випробування зберігається після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у закладі освіти, а посилання на цей запис вноситься до Єдиної бази.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до МДУ легалізовані або нотаріально завірені копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до закладу освіти іноземець передає оригінали документів особисто.

4. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється у такі терміни.

Етапи вступної кампанії для вступу на ОС бакалавр та магістр	Строки вступної кампанії
Початок та закінчення прийому заяв та документів	01 липня – 30 серпня 2025 01 вересня – 31 жовтня 2025
Проведення вступних випробувань	За розкладом
Термін зарахування вступників	до 30 серпня 2025 до 01 листопада 2025

Упродовж року відбувається зарахування вступників для навчання на підготовчому відділенні.

МДУ обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступний іспит для іноземців (100 б.)

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється на основі документа про попередній здобутий рівень освіти за результатами вступного іспиту для іноземців з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

5. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до закладів вищої освіти України на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

6. Вимоги МДУ щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, цим Правилам прийому, а також строки прийому заяв і документів, проведення вступного іспиту для іноземців та зарахування зазначаються у Правилах прийому та оприлюднюються на офіційному вебсайті (<https://mu.edu.ua/umovi-vstupu-inozemnih-gromadyan-u-2023-2024-navchalnomu-roci>).

7. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на

навчання з урахуванням договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

9. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за вступним іспитом для іноземців з предметів, передбачених Правилами прийому.

XV. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до закладів вищої освіти

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Правилами прийому визначається порядок акредитації журналістів у приймальній комісії.

2. Громадські об'єднання можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські об'єднання, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

3. В МДУ створені умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напрямку підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та (максимальний) обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією та рівнем вищої освіти, зокрема про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на вебсайті закладу вищої освіти не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

До 14 липня на офіційному вебсайті буде оприлюднено порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) вільних місць в гуртожитках для осіб з числа зарахованих на навчання у 2025 році.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті МДУ.

5. У випадку зарахування до МДУ вступників, які надали довідки закладів охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов участі у вступній кампанії, приймальна комісія повинна протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 листопада, зробити запит на відповідні заклади охорони здоров'я для підтвердження факту видачі таких довідок. Запити закладів вищої освіти та відповіді від закладів охорони здоров'я завантажуються до ЄДЕБО.

6. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на зарахування за квотами, права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, зареєстроване (задеклароване) місце проживання, недостовірних відомостей про перебування/неперебування на військовому обліку, про проходження ЗНО, ЄВІ, ЄФВВ, НМТ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

7. Інформування громадськості про ліцензований обсяг (для конкурсних пропозицій за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання) або максимальний обсяг місць за іншими конкурсними пропозиціями, обсяг місць (максимальний або фіксований), що фінансуються за державним замовленням, розмір плати за навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів вищої освіти здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

8. Список тих, хто подав заяви на участь у конкурсному відборі в межах широкого конкурсу, публікується у розділі «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/> не менше двох разів протягом періоду прийому заяв та документів.

Відповідальний секретар
приймальної комісії МДУ

Максим БУЛИК

*Додаток 1 до Правил прийому
до Маріупольського державного університету в
2025 році*

Розподіл ліцензійного обсягу за конкурсними пропозиціями, за якими оголошується прийом на навчання до МДУ

Бакалавр на основі ПЗСО, НРК 5

Спеціальність	Спеціалізація	Освітня програма	ПЗСО	НРК 5		Всього	ПЗСО	НРК 5		Всього
						денна				заочна
			3 рік 10 міс.	2 рік 10 міс.	1 рік 10 міс.		3 рік 10 міс.	2 рік 10 міс.	1 рік 10 міс.	
A2 Дошкільна освіта	-	Дошкільна освіта	15	5	5	27	5	3	2	10
A3 Початкова освіта	-	Початкова освіта. Викладання англійської мови в початковій школі	15	5	5	27	5	3	2	10
A4 Середня освіта	A4.01 Середня освіта (Українська мова і література)	Середня освіта. Українська мова і література, зарубіжна література	15	3	-	20	7	3	-	10

	A4.021 Середня освіта. Англійська мова та зарубіжна література	Середня освіта. Англійська мова та зарубіжна література	15	3	-	20	7	3	-	10
	A4.03 Середня освіта (Історія та громадянська освіта)	Середня освіта. Історія	15	3	-	20	7	3	-	10
A7 Фізична культура і спорт	-	Фізична культура і спорт	15	3	3	23	5	3	2	10
B9 Історія та археологія	-	Історія	15	2	-	19	7	3	-	10
B11 Філологія	B11.01 Філологія (Українська мова та література)	Філологія. Українська мова та література, редагування	10	2	-	14	8	2	-	10
	B11.033 Слов'янські мови та літератури (переклад включно), перша - польська	Польсько-українські філологічні студії	10	2	-	14	5	-	-	5
	B11.041 Германські мови та літератури	Філологія. Англійська мова і література	15	2	-	19	8	2	-	10

	(переклад включно), перша - англійська	Усний та письмовий переклад (англійська, німецька)	15	2	-	19	8	2	-	10
	B11.052 Романські мови та літератури (переклад включно), перша - італійська	Переклад (італійська, англійська мови)	15	2	-	19	8	2	-	10
	B11.081 Новогрецька мова та література (переклад включно)	Новогрецька мова та література, англійська мова, переклад	15	2	-	19	8	2	-	10
B12 Культурологія та музеєзнавство	-	Культурологія, культурно-дозвілєва діяльність	15	5	3	25	5	3	2	10
B13 Бібліотечна, інформаційна та архівна справа	-	Інформаційна справа, керування документальними процесами	15	5	3	25	5	3	2	10
C1 Економіка та міжнародні економічні відносини	C1.01 Економіка	Економіка праці та персоналу	15	3	2	22	5	3	2	10
	C1.02 Міжнародні економічні відносини	Міжнародна економіка	15	3	2	22	5	3	2	10

C2 Політологія	-	Політологія	15	-	-	17	10	-	-	10
C3 Міжнародні відносини	-	Міжнародні відносини	15	3	-	20	-	-	-	
C4 Психологія	-	Практична психологія	15	3	-	20	20	4	-	24
C5 Соціологія	-	Соціологія	15	5	-	22	8	2	-	10
C7 Журналістика	-	Журналістика та соціальна комунікація	15	5	-	22	8	2	-	10
D1 Облік і оподаткування	-	Облік і оподаткування	15	5	2	24	5	3	2	10
D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	-	Фінанси, банківська справа та страхування	15	5	2	24	5	3	2	10
D3 Менеджмент	-	Менеджмент	30	5	2	39	10	3	2	15
D4 Публічне управління та адміністрування	-	Публічне управління та адміністрування	15	5	-	22	7	3	-	10
D5 Маркетинг	-	Маркетинг	15	5	2	24	5	3	2	10
D8 Право	-	Право / <i>Право</i>	60	10	-	75	40	10	-	63
D9 Міжнародне право	-	Міжнародне право	10	5		15	5	2	-	7
E2 Екологія	-	Екологія та сталє природокористування	10	5	-	17	5	-	-	5

F4 Системний аналіз та наука про дані	-	Системний аналіз	15	5	2	24	5	3	2	10
F5 Кібербезпека та захист інформації	-	Кібербезпека	20	5	2	29	5	3	2	10
J3 Туризм і рекреація		Туризм	15	3	-	20	7	3	-	10
Всього			540	126	35	818	253	87	26	406

*Додаток 2 до Правил прийому
до Маріупольського державного університету в
2025 році*

Розподіл ліцензійного обсягу за конкурсними пропозиціями, за якими оголошується прийом на навчання до МДУ

Магістра на основі НРК 6, НРК 7

Спеціальність	Спеціалізація	Освітня програма	Денне	Заочне
A2 Дошкільна освіта	-	Дошкільна освіта. Інтеграція	20	10
A3 Початкова освіта	-	Початкова освіта та тьюторський супровід дитини	20	10
A4 Середня освіта	A4.01 Середня освіта (Українська мова і література)	Середня освіта. Українська мова і література	10	5
	A4.021 Середня освіта. Англійська мова та зарубіжна література	Середня освіта. Англійська мова та зарубіжна література	10	5
	A4.03 Середня освіта (Історія та громадянська освіта)	Середня освіта. Історія	10	5
A7 Фізична культура і спорт	-	Фізична культура і спорт	10	5
	-	Історія	10	5

В9 Історія та археологія		Публічна історія	10	-
В11 Філологія	В11.01 Філологія (Українська мова та література)	Філологія. Українська мова та література	5	5
	В11.033 Слов'янські мови та літератури (переклад включно), перша - польська	Прикладні філологічні студії	5	5
	В11.041 Германські мови та літератури (переклад включно), перша - англійська	Англійська мова, зарубіжна література та компаративістика	10	5
		Переклад (англійська, німецька)	10	5
	В11.052 Романські мови та літератури (переклад включно), перша - італійська	Перекладознавчі студії: італійська мова та культура, англійська мова	6	5
	В11.081 Новогрецька мова та література (переклад включно)	Переклад і міжкультурна комунікація (новогрецька, англійська)	5	5
В12 Культурологія та музеєзнавство	-	Культурологія, культурне розмаїття та розвиток громади	10	5
В13 Бібліотечна, інформаційна та архівна справа	-	Інформаційна справа, розвиток цифрової громади	10	5
С1 Економіка та міжнародні економічні відносини	С1.01 Економіка	Економіка праці та персоналу	10	5
	С1.02 Міжнародні економічні відносини	Міжнародна економіка	10	5

C2 Політологія	-	Політологія. Політична аналітика та експертиза	10	5
C3 Міжнародні відносини	-	Міжнародні відносини	10	10
C4 Психологія	-	Практична психологія	15	70
C5 Соціологія	-	Врегулювання конфліктів та медіація	10	5
C7 Журналістика	-	Журналістика. Медіакомунікації та зв'язки з громадськістю	10	5
		Публічні комунікації	10	-
D1 Облік і оподаткування	-	Облік і оподаткування	10	5
D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	-	Фінанси, банківська справа та страхування	10	5
D3 Менеджмент	-	Менеджмент організацій та адміністрування	10	5
		Управління фінансово-економічною безпекою	10	10
		Управління закладом загальної середньої освіти	10	5
		Менеджмент міжнародних інфраструктурних проєктів	10	10
D4 Публічне управління та адміністрування	-	Публічне управління та адміністрування	15	15
		Публічне управління та адміністрування (НАДС)	-	25
		Управління територіальною громадою	15	-
D5 Маркетинг	-	Маркетинг	10	6

D8 Право	-	Право	90	65
E2 Екологія	-	Екологія та стале природокористування	10	5
F4 Системний аналіз та наука про дані	-	Системний аналіз	10	5
J3 Туризм і рекреація		Туризм	10	5
Всього			466	355

*Додаток 3 до Правил прийому
до Маріупольського державного університету в 2025 році*

**Вагові коефіцієнти конкурсних предметів для кожної освітньої програми ОС Бакалавр
за результатами НМК 2025, 2024, 2023, 2022 років**

Бакалавр (на основі ПЗСО, НРК 5)

Код	Найменування спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності)	Конкурсні предмети									
		Основний блок			Предмет на вибір						творчий конкурс (КТ)
		перший (українська мова) (K1)	другий (математика) (K2)	третій (історія України) (K3)	четвертий (іноземна мова) (K4)	четвертий (біологія) (K4)	четвертий (фізика) (K4)	четвертий (хімія) (K4)	четвертий (українська література) (K4)	четвертий (географія) (K4)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A2	Дошкільна освіта	0,35	0,35	0,4	0,4	0,4	0,35	0,35	0,35	0,4	-
A3	Початкова освіта	0,35	0,35	0,4	0,4	0,4	0,35	0,35	0,35	0,4	-
A4	Середня освіта (за предметними спеціальностями)										
A4.01	Середня освіта (Українська мова і література)	0,5	0,2	0,3	0,4	0,25	0,3	0,3	0,5	0,3	-
A4.02	Середня освіта	0,4	0,3	0,3	0,5	0,25	0,35	0,35	0,4	0,3	-

	(Мова та зарубіжна література (із зазначенням мови)) – для всіх інших мов										
A4.03	Середня освіта (Історія та громадянська освіта)	0,3	0,2	0,5	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	-
A6	Спеціальна освіта	0,4	0,3	0,3	0,4	0,5	0,4	0,4	0,3	0,3	-
A7	Фізична культура і спорт	0,25	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,25
B9	Історія та археологія	0,35	0,25	0,5	0,5	0,2	0,3	0,3	0,45	0,35	-
B11.01,	Філологія (за спеціалізаціями: українська мова та література	0,5	0,25	0,25	0,5	0,2	0,3	0,3	0,5	0,25	-
B11	Філологія (за спеціалізаціями) – для інших спеціалізацій	0,4	0,3	0,3	0,5	0,2	0,3	0,3	0,4	0,3	-
B12	Культурологія та музеєзнавство	0,35	0,25	0,5	0,3	0,2	0,3	0,3	0,4	0,4	-
B13	Бібліотечна, інформаційна та архівна справа	0,35	0,25	0,5	0,3	0,2	0,3	0,3	0,4	0,4	-

C1	Економіка	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	-
C2	Політологія	0,45	0,4	0,4	0,5	0,2	0,3	0,3	0,3	0,4	-
C3	Міжнародні відносини	0,45	0,4	0,4	0,5	0,2	0,3	0,3	0,3	0,4	-
C4	Психологія	0,35	0,4	0,25	0,3	0,4	0,3	0,3	0,25	0,25	-
C5	Соціологія	0,35	0,4	0,25	0,3	0,2	0,3	0,3	0,25	0,25	-
C7	Журналістика	0,45	0,4	0,4	0,5	0,2	0,3	0,3	0,4	0,3	-
D1	Облік і оподаткування	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	-
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	-
D3	Менеджмент	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	-
D4	Публічне управління та адміністрування	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	-
D5	Маркетинг	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	-
D8	Право	0,45	0,4	0,4	0,5	0,2	0,3	0,3	0,4	0,3	-
D9	Міжнародне право	0,45	0,4	0,4	0,5	0,2	0,3	0,3	0,3	0,4	-
E2	Екологія	0,3	0,35	0,35	0,3	0,5	0,45	0,45	0,3	0,4	-
F4	Системний аналіз	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,3	0,2	0,2	-
F5	Кібербезпека та захист інформації	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,3	0,2	0,2	-
J3	Туризм і рекреація	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	-

Додаток 4*до Правил прийому до Маріупольського державного університету в 2025 році***Перелік конкурсних показників та мінімальна кількість балів для участі у конкурсному відборі для кожної освітньої програми ОС Магістр (на основі освітнього ступеня НРК 6, НРК 7)**

Спеціальність	Спеціалізація	Освітня програма	Перелік конкурсних предметів	Мінімальна кількість балів іспиту
A2 Дошкільна освіта	-	Дошкільна освіта. Інклюзія	ЄВІ ЄФВВ	100 100
A3 Початкова освіта	-	Початкова освіта та тьюторський супровід дитини	ЄВІ ЄФВВ	100 100
A4 Середня освіта	A4.01 Середня освіта (Українська мова і література)	Середня освіта. Українська мова і література	ЄВІ ЄФВВ	100 100
	A4.021 Середня освіта. Англійська мова та зарубіжна література	Середня освіта. Англійська мова та зарубіжна література	ЄВІ ЄФВВ	100 100
	A4.03 Середня освіта (Історія та громадянська освіта)	Середня освіта. Історія	ЄВІ ЄФВВ	100 100
A7 Фізична культура і спорт	-	Фізична культура і спорт	ЄВІ ЄФВВ Фаховий іспит	100 100 100
B9 Історія та археологія	-	Історія	ЄВІ ЄФВВ	100 100
		Публічна історія	ЄВІ ЄФВВ	100 100

B11 Філологія	B11.01 Філологія (Українська мова та література)	Філологія. Українська мова та література	ЄВІ ЄФВВ	100 100
	B11.033 Слов'янські мови та літератури (переклад включно), перша - польська	Прикладні філологічні студії	ЄВІ ЄФВВ Фаховий залік	100 100 Склав/не склав
	B11.041 Германські мови та літератури (переклад включно), перша - англійська	Англійська мова, зарубіжна література та компаративістика	ЄВІ ЄФВВ Фаховий залік	100 100 Склав/не склав
		Переклад (англійська, німецька)	ЄВІ ЄФВВ Фаховий залік	100 100 Склав/не склав
	B11.052 Романські мови та літератури (переклад включно), перша - італійська	Перекладознавчі студії: італійська мова та культура, англійська мова	ЄВІ ЄФВВ Фаховий залік	100 100 Склав/не склав
	B11.081 Новогрецька мова та література (переклад включно)	Переклад і міжкультурна комунікація (новогрецька, англійська)	ЄВІ ЄФВВ Фаховий залік	100 100 Склав/не склав
B12 Культурологія та музеєзнавство	-	Культурологія, культурне розмаїття та розвиток громади	ЄВІ ЄФВВ	100 100
B13 Бібліотечна, інформаційна та архівна справа	-	Інформаційна справа, розвиток цифрової громади	ЄВІ ЄФВВ	100 100
C1 Економіка та міжнародні економічні відносини	C1.01 Економіка	Економіка праці та персоналу	ЄВІ ЄФВВ	100 100
	C1.02 Міжнародні економічні відносини	Міжнародна економіка	ЄВІ ЄФВВ	100 100

C2 Політологія	-	Політологія. Політична аналітика та експертиза	ЄВІ ЄФВВ	100 100
C3 Міжнародні відносини	-	Міжнародні відносини	ЄВІ ЄФВВ	100 100
C4 Психологія	-	Практична психологія	ЄВІ ЄФВВ	100 100
C5 Соціологія	-	Врегулювання конфліктів та медіація	ЄВІ ЄФВВ	100 100
C7 Журналістика	-	Журналістика. Медіакомунікації та зв'язки з громадськістю	ЄВІ ЄФВВ	100 100
		Публічні комунікації	ЄВІ ЄФВВ	100 100
D1 Облік і оподаткування	-	Облік і оподаткування	ЄВІ ЄФВВ	100 100
D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	-	Фінанси, банківська справа та страхування	ЄВІ ЄФВВ	100 100
D3 Менеджмент	-	Менеджмент організацій та адміністрування	ЄВІ ЄФВВ	100 100
		Управління фінансово-економічною безпекою	ЄВІ ЄФВВ	100 100
		Управління закладом загальної середньої освіти	ЄВІ ЄФВВ	100 100
		Менеджмент міжнародних інфраструктурних проєктів	ЄВІ ЄФВВ	100 100
D4 Публічне управління та адміністрування	-	Публічне управління та адміністрування	ЄВІ ЄФВВ	100 100

		Управління територіальною громадою	ЄВІ ЄФВВ	100 100
D5 Маркетинг	-	Маркетинг	ЄВІ ЄФВВ	100 100
D8 Право	-	Право	ЄВІ ЄФВВ	100 100
E2 Екологія	-	Екологія та сталє природокористування	ЄВІ Фаховий іспит	100 100
F4 Системний аналіз та наука про дані	-	Системний аналіз	ЄВІ ЄФВВ	100 100
J3 Туризм і рекреація		Туризм	ЄВІ ЄФВВ	100 100

*Додаток 5 до Правил прийому до
Маріупольського державного університету в 2025 році*

Порядок проведення співбесіди зі вступниками

1. Загальні положення

Співбесіда є перевіркою знань вступників з метою визначення рівня загальноосвітньої підготовки, нахилу та здібностей до оволодіння обраною спеціальністю.

Відповідно до Правил прийому до Маріупольського державного університету у 2025 році за результатами співбесіди зараховуються до МДУ особи відповідно до VIII Правил прийому.

Співбесіда проводиться з конкурсних предметів, визначених Правилами прийому до МДУ для вступників на відповідну спеціальність за освітнім ступенем Бакалавр, Магістр. Програми підготовки до співбесіди відповідають програмам, затвердженим МОН України.

Цей Порядок регламентує порядок проведення співбесіди та зарахування до МДУ за її результатами.

2. Організація та порядок проведення співбесіди

Співбесіда проводиться з предметів, які входять до Переліку конкурсних показників для зарахування на навчання згідно з Правилами прийому до МДУ у 2025 році.

Вступні випробування у формі співбесід проводять члени комісії визначені відповідним наказом. Співбесіду проводять у відповідності із затвердженим розкладом, який оприлюднюється на та вебсайті МДУ.

Співбесіда з кожним вступником проводять не менше двох членів комісії у дистанційному форматі тривалістю не більше 20 хвилин на кожного вступника.

На співбесіду виносяться по три запитання з кожної дисципліни. Поставлені на співбесіді питання та відповіді на них фіксуються в аркуші співбесіди. Після закінчення співбесіди у ньому проставляється екзаменаторами кількість набраних балів. Аркуш співбесіди підписується членами комісії з проведення співбесіди.

Під час проведення співбесіди вступнику забороняється використовувати підручники, калькулятори, початкові посібники та інші матеріали, що не передбачені рішенням Приймальної комісії.

Інформація про результати співбесіди оголошується вступникові не пізніше наступного дня після її проведення.

Результати співбесід оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів. До участі у конкурсному відборі допускаються особи, рівень знань яких з конкурсних предметів оцінений не нижче 100 б.

Особи, які за результатами співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання та подали результати національного мультипредметного тесту з конкурсних предметів з результатами не нижчими передбачених Правилами Прийому, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах.

*Додаток 6 до Правил прийому до
Маріупольського державного університету в 2025 р.*

**Спеціальності МДУ, які входять до
переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка**

Шифр	Галузь знань	Код спеціальності	Назва спеціальності
А	Освіта	А2	Дошкільна освіта
		А3	Початкова освіта

*Додаток 7 до Правил прийому до
Маріупольського державного університету в 2025 р.*

**Таблиці
переведення тестових балів національного мультипредметного тесту,
матурального іспиту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового
вступного випробування до шкали 100–200**

1. Таблиця переведення тестових балів тесту з української мови НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	105
9	110
10	115
11	120
12	125
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	152
27	154
28	156
29	157
30	159
31	160
32	162
33	163
34	165
35	167
36	170
37	172
38	175
39	177
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200

2. Таблиця переведення тестових балів тесту з математики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	108
7	115
8	123
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	155
22	159
23	163
24	167
25	170

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	173
27	176
28	180
29	184
30	189
31	194
32	200

3. Таблиця переведення тестових балів тесту з історії України НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
8	100
9	105
10	111
11	116
12	120
13	124
14	127
15	130
16	132
17	134
18	136
19	138
20	140
21	141
22	142
23	143
24	144
25	145
26	146
27	147
28	148
29	149
30	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
31	151
32	152
33	154
34	156
35	158
36	160
37	163
38	166
39	168
40	169
41	170
42	172
43	173
44	175
45	177
46	179
47	181
48	183
49	185
50	188
51	191
52	194
53	197
54	200

4. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови (англійська/німецька/французька/іспанська) НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	162

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	166
27	169
28	173
29	179
30	185
31	191
32	200

5. Таблиця переведення тестових балів тесту з біології НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	107
9	114
10	119
11	124
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	151
27	152
28	154
29	156
30	158
31	160
32	162
33	164
34	166
35	168
36	170
37	172
38	175
39	177
40	179
41	182
42	185
43	188
44	192
45	196
46	200

6. Таблиця переведення тестових балів тесту з фізики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	156
22	160
23	164
24	166
25	169

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	173
27	176
28	179
29	184
30	189
31	194
32	200

7. Таблиця переведення тестових балів тесту з хімії НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
6	100
7	108
8	116
9	124
10	128
11	132
12	135
13	138
14	140
15	142
16	143
17	144
18	146
19	147
20	148
21	149
22	150
23	152
24	154
25	156

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	158
27	160
28	162
29	164
30	166
31	168
32	170
33	172
34	175
35	178
36	182
37	186
38	190
39	195
40	200

8. Таблиця переведення тестових балів тесту з географії НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	107
9	114
10	119
11	124
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150
26	151

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
27	152
28	154
29	156
30	158
31	160
32	162
33	164
34	166
35	168
36	170
37	172
38	175
39	177
40	179
41	182
42	185
43	188
44	192
45	196
46	200

9. Таблиця переведення тестових балів тесту з української літератури НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
7	100
8	105
9	110
10	115
11	120
12	125
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	152
27	154
28	156
29	157
30	159
31	160
32	162
33	163
34	165
35	167
36	170
37	172
38	175
39	177
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200

10. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з польської мови до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133	56	150	82	171
31	134	57	150	83	173
32	135	58	151	84	174
33	136	59	151	85	175
34	137	60	152	86	175
35	137	61	152	87	176
36	138	62	153	88	178
37	139	63	153	89	179
38	140	64	154	90	181
39	141	65	154	91	182
40	142	66	154	92	184
41	142	67	155	93	186
42	143	68	155	94	188
43	143	69	156	95	189
44	144	70	157	96	190
45	144	71	158	97	193
46	144	72	159	98	195
47	145	73	160	99	198
48	145	74	161	100	200
49	146	75	161		
50	147	76	162		
51	148	77	164		
52	148	78	165		
53	149	79	167		
54	149	80	168		
55	149	81	170		

11. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з математики до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133	56	150	82	169
31	134	57	150	83	170
32	135	58	150	84	171
33	136	59	151	85	172
34	137	60	151	86	173
35	139	61	151	87	174
36	139	62	151	88	175
37	139	63	152	89	177
38	140	64	152	90	179
39	141	65	152	91	181
40	142	66	153	92	183
41	143	67	154	93	185
42	144	68	154	94	187
43	144	69	155	95	189
44	145	70	156	96	191
45	146	71	156	97	193
46	146	72	157	98	196
47	147	73	158	99	198
48	147	74	158	100	200
49	147	75	159		
50	148	76	161		
51	148	77	162		
52	148	78	163		
53	149	79	165		
54	149	80	166		
55	149	81	167		

12. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з історії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	132	56	150	82	169
31	134	57	151	83	170
32	135	58	151	84	172
33	136	59	152	85	173
34	137	60	152	86	175
35	138	61	153	87	176
36	139	62	153	88	177
37	140	63	154	89	178
38	140	64	154	90	180
39	141	65	155	91	181
40	141	66	155	92	183
41	142	67	156	93	184
42	142	68	156	94	188
43	143	69	157	95	190
44	144	70	158	96	192
45	144	71	158	97	194
46	145	72	159	98	196
47	145	73	159	99	198
48	146	74	160	100	200
49	146	75	161		
50	147	76	162		
51	147	77	163		
52	148	78	164		
53	148	79	165		
54	149	80	166		
55	149	81	168		

13. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з іноземної мови до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133	56	150	82	169
31	134	57	150	83	170
32	135	58	150	84	171
33	136	59	151	85	172
34	137	60	151	86	173
35	138	61	151	87	174
36	139	62	151	88	175
37	139	63	152	89	177
38	140	64	152	90	179
39	141	65	152	91	181
40	142	66	153	92	183
41	143	67	154	93	185
42	144	68	154	94	187
43	144	69	155	95	189
44	145	70	156	96	191
45	146	71	156	97	193
46	146	72	157	98	196
47	147	73	158	99	198
48	147	74	158	100	200
49	147	75	159		
50	148	76	161		
51	148	77	162		
52	148	78	163		
53	149	79	165		
54	149	80	166		
55	149	81	167		

14. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з біології до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	134	56	150	82	170
31	135	57	151	83	171
32	135	58	151	84	173
33	136	59	152	85	174
34	137	60	152	86	175
35	138	61	153	87	176
36	139	62	153	88	178
37	140	63	154	89	179
38	141	64	154	90	181
39	142	65	155	91	182
40	143	66	155	92	184
41	144	67	156	93	186
42	144	68	156	94	188
43	145	69	156	95	189
44	145	70	157	96	190
45	145	71	157	97	193
46	146	72	158	98	195
47	146	73	159	99	198
48	147	74	160	100	200
49	147	75	161		
50	148	76	162		
51	148	77	163		
52	149	78	165		
53	149	79	167		
54	150	80	168		
55	150	81	169		

15. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з фізики та астрономії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133	56	150	82	169
31	134	57	150	83	170
32	135	58	150	84	171
33	136	59	151	85	172
34	137	60	151	86	173
35	139	61	151	87	174
36	139	62	151	88	175
37	139	63	152	89	177
38	140	64	152	90	179
39	141	65	152	91	181
40	142	66	153	92	183
41	143	67	154	93	185
42	144	68	154	94	187
43	144	69	155	95	189
44	145	70	156	96	191
45	146	71	156	97	193
46	146	72	157	98	196
47	147	73	158	99	198
48	147	74	158	100	200
49	147	75	159		
50	148	76	161		
51	148	77	162		
52	148	78	163		
53	149	79	165		
54	149	80	166		
55	149	81	167		

16. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з хімії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200	% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	135	56	150	82	169
31	136	57	150	83	170
32	137	58	151	84	172
33	138	59	151	85	173
34	139	60	152	86	175
35	140	61	152	87	176
36	141	62	152	88	177
37	141	63	153	89	179
38	142	64	153	90	181
39	142	65	154	91	183
40	143	66	155	92	184
41	144	67	155	93	185
42	144	68	156	94	188
43	144	69	157	95	190
44	145	70	158	96	192
45	146	71	159	97	194
46	146	72	159	98	195
47	146	73	160	99	198
48	147	74	161	100	200
49	147	75	162		
50	148	76	163		
51	148	77	163		
52	148	78	164		
53	149	79	166		
54	149	80	167		
55	150	81	168		

17. Таблиця переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	104
7	108
8	112
9	116
10	120
11	125
12	130
13	135
14	139
15	143
16	147
17	151
18	153
19	156

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
20	159
21	162
22	165
23	168
24	171
25	175
26	179
27	182
28	185
29	187
30	190
31	193
32	196
33	200

18. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	108
7	116
8	124
9	130
10	134
11	137
12	140
13	143
14	146
15	148
16	150
17	152
18	154

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	157
20	160
21	162
22	164
23	167
24	170
25	174
26	177
27	182
28	188
29	194
30	200

19. Таблиця переведення тестових балів предметних тестів ЄФВВ для вступу для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
35	100	71	148	107	183,5
36	101	72	149	108	184
37	102	73	150	109	184,5
38	103	74	151	110	185
39	104	75	152	111	185,5
40	105	76	153	112	186
41	106	77	154	113	186,5
42	107	78	155	114	187
43	108	79	156	115	187,5
44	109	80	157	116	188
45	110	81	158	117	188,5
46	111	82	159	118	189
47	112	83	160	119	189,5
48	113,5	84	161	120	190
49	115	85	162	121	190,5
50	116,5	86	163	122	191
51	118	87	164	123	191,5
52	119,5	88	165	124	192
53	121	89	166	125	192,5
54	122,5	90	167	126	193
55	124	91	168	127	193,5
56	125,5	92	169	128	194
57	127	93	170	129	194,5
58	128,5	94	171	130	195
59	130	95	172	131	195,5
60	131,5	96	173	132	196
61	133	97	174	133	196,5
62	134,5	98	175	134	197
63	136	99	176	135	197,5
64	137,5	100	177	136	198
65	139	101	178	137	198,5
66	140,5	102	179	138	199
67	142	103	180	139	199,5
68	143,5	104	181	140	200
69	145	105	182		
70	146,5	106	183		

20. Таблиця переведення тестових балів ЄВВ з методології наукових досліджень для вступу для здобуття ступеня доктора філософії/ доктора мистецтв на основі НРК7 до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
25	100
26	101
27	102,5
28	104
29	105
30	106,5
31	108
32	109
33	110,5
34	112
35	113
36	114,5
37	116
38	117
39	118,5
40	120
41	121
42	122,5
43	124
44	125
45	126,5
46	128
47	129
48	130,5
49	132
50	133

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
51	134,5
52	136
53	137
54	138,5
55	140
56	141
57	142,5
58	144
59	145
60	146,5
61	148
62	149
63	150,5
64	152
65	153
66	154,5
67	156,
68	157
69	158,5
70	160
71	161
72	162,5
73	164
74	165
75	166,5

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
76	168
77	169
78	170,5
79	172
80	173
81	174,5
82	176
83	177
84	178,5
85	180
86	181
87	182,5
88	184
89	185
90	186,5
91	188
92	189
93	190,5
94	192
95	193
96	194,5
97	196
98	197
99	198,5
100	200

*Додаток 8 до Правил прийому до
Маріупольського державного університету в 2025 році*

**Перелік
спеціальностей, прийом на навчання за якими здійснюється з
урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників**

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Назва спеціальності
А	Освіта	А7	Фізична культура і спорт

*Додаток 9 до Правил прийому до
Маріупольського державного університету в 2025 році
Додаток 9.1*

**Правила прийому до аспірантури Маріупольського
державного університету у 2025 році
I. Організаційні положення**

1. Аспірантура Маріупольського державного університету є основною формою підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.

Аспірантура Маріупольського державного університету координує діяльність структурних підрозділів, які здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за умови отримання ліцензії на провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.

Перелік галузей знань та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання в аспірантурі МДУ у 2025 році, наведено у Додатку 1.

Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії та кожної спеціальності обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

2. Прийом на навчання здійснюється на конкурсній основі і проводиться відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 року № 502), Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки 10 лютого 2025 року № 168 (zareєстровано в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 року № 15/41360) в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021) (особливості впровадження цього Переліку визначаються наказом Міністерства освіти і науки), Правил прийому до Маріупольського державного університету в 2025 році, Положення про відділ аспірантури Маріупольського державного університету.

Правила прийому до аспірантури Маріупольського державного університету в 2025 році діють протягом календарного року.

3. Підготовка в аспірантурі Маріупольського державного університету здійснюється за рахунок:

- коштів державного бюджету України (за державним замовленням);
- коштів фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору). Зокрема, за кошти грантів, які отримав університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії – понад державне замовлення (здійснюється за дозволом Міністерства освіти і науки України).

4. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до аспірантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України «Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців» (Постанова КМУ від 26 серпня 2015 року

№ 658). Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій.

5. Кількість аспірантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням, та вартість такої підготовки визначаються вченою радою Маріупольського державного університету з урахуванням ліцензійного обсягу, зазначеного в ліцензії університету, за якою він провадить освітню діяльність на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти, та

можливостей забезпечення кваліфікованого наукового керівництва і задоволення освітніх потреб аспірантів за відповідною спеціальністю.

6. *Прийом на навчання громадян України за денною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється виключно за державним замовленням.*

II. Організація прийому до аспірантури МДУ

1. Організацію прийому вступників до Маріупольського державного університету (у т.ч. до аспірантури) здійснює приймальна комісія МДУ (далі – приймальна комісія), склад якої затверджується наказом ректора МДУ, який є її головою.
2. Ректор Маріупольського державного університету забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі цих Правил, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.
3. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректора / або виконання процедур вступної кампанії.
4. Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури МДУ, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Про зарахування до аспірантури або про відмову в зарахуванні вступнику повідомляється в п'ятиденний термін з дня прийняття приймальною комісією відповідного рішення. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії (офіційному сайті університету).

III. Вимоги до рівня освіти вступників до аспірантури Маріупольського державного університету

До аспірантури Маріупольського державного університету на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань і проводиться на основі розрахунку конкурсного бала.

IV. Порядок реєстрації заяв на участь у вступних випробуваннях та на участь у конкурсному відборі до аспірантури Маріупольського державного університету

Для участі у вступних випробуваннях та участі у конкурсному відборі вступники до аспірантури Маріупольського державного університету подають документи в електронній формі.

Для подання заяв в електронній формі вступник реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

- адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);
- номер, PIN-код та рік отримання сертифіката / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄВВ;
- тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄВВ);

- реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники вказують:

1) код конкурсної пропозиції;

2) джерело фінансування:

- за державним замовленням;

- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (зокрема, за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії);

- інформацію про вступника.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 × 4.

Вступники до аспірантури МДУ подають заяви в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім випадків:

тільки в паперовій формі:

- у разі подання іноземного документа про освіту;

- у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

- у разі перебування особи на тимчасово окупованій території України;

- у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії.

До заяви у паперовій формі (Додаток 2) додаються такі документи:

1) копія документа, що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

2) копія реєстраційного номера облікової картки платника податків;

3) копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці) (для осіб, які вступають до аспірантури на денну форму навчання);

4) засвідчена копія диплома магістра (спеціаліста);

5) копія додатку до диплома;

6) витяг з протоколу засідання вченої ради закладу вищої освіти для осіб, які мають рекомендацію до аспірантури після закінчення навчання (за наявності).

7) список опублікованих наукових праць і винаходів; копії опублікованих статей/тез (за наявності), засвідчені уповноваженою на це особою) на підставі оригіналів;

8) дослідницька пропозиція з обраної спеціальності;

9) сертифікат ЄВВ з методології наукових досліджень (не менше 100 балів), сертифікат ЄВІ, складеного в 2023, 2024, 2025 році, з оцінкою за тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника) та оцінкою за тест загальної навчальної компетентності (ТЗНК) – не менше ніж 150 балів;

- 10) медична довідка для осіб з особливими освітніми потребами (за бажанням вступника);
- 11) згода на збір та обробку персональних даних (Додаток 3);
- 12) 2 фотокартки 3x4 (підписані на звороті).

Документи, що посвідчують особу, дипломи про здобутий освітній ступінь, військово-облікові документи подаються вступниками особисто. Копії документів, окрім документа, що посвідчує особу, та військово-облікового документа засвідчує за оригіналами приймальна комісія. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

У разі неможливості через військові дії та воєнний стан подання оригіналів необхідних документів для вступу може здійснюватися як особисто, так і шляхом надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису вступника, із позначкою ВСТУП на електронну адресу postgraduate@mu.edu.ua.

Строки реєстрації заяв, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання вступників для здобуття ступеня доктора філософії *за державним замовленням, за кошти фізичних або/та юридичних осіб* за всіма формами навчання на основі здобутого ступеня вищої освіти магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста):

ЕТАПИ ВСТУПНОЇ КАМПАНІЇ	
Реєстрація заяв через електронний кабінет вступника в ЄДЕБО	03 вересня 2025 року
Строки проведення вступних випробувань	22 вересня – 25 вересня 2025 року
Затвердження рейтингових списків вступників та зарахування їх на навчання	26 вересня 2025 року
Терміни зарахування вступників за державним замовленням	30 вересня 2025 року
Терміни зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	30 вересня 2025 року
Початок навчання	01 жовтня 2025 року

Вступники до аспірантури можуть одночасно подавати документи для вступу не більше, ніж на дві спеціальності, але за різними формами навчання (очна (денна), заочна) та умовами фінансування (бюджет/контракт).

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами навчання, вступники подають окремі заяви.

Заяви та документи вступників реєструються в прошнурованому, з пронумерованими сторінками та скріпленому печаткою приймальної комісії журналі реєстрації заяв вступників, в якому зазначаються такі дані вступника:

- порядковий номер (та/або номер особової справи);
- дата прийому документів;
- прізвище, ім'я та по батькові;
- назва спеціальності;
- місце проживання;
- стать / дата народження;
- найменування закладу освіти, що видав документ про здобутий ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень;
- здобутий ступінь/освітньо-кваліфікаційний рівень згідно з документом про освіту, із зазначенням номеру, серії, дати видачі документа.

V. Умови допуску до вступних іспитів

До вступних випробувань допускаються особи, які вчасно подали всі необхідні для вступу документи згідно з Правилами прийому до аспірантури університету. Приймальна комісія може відмовити особі в допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури виключно у зв'язку з неподанням в установлений строк документів, визначених правилами прийому.

1. Наступного дня після завершення терміну прийому документів Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і щодо кожного приймає рішення про допуск до участі у конкурсному відборі.

2. Особа, яка подає для вступу до аспірантури диплом, що виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступних випробувань нарівні з іншими особами. Зарахування такого вступника здійснюється в разі успішного складення ним вступних випробувань та прийняття вченою радою Маріупольського державного університету рішення про визнання його диплома.

При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном рівень освіти (далі — Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту» від 05 травня 2015 року №504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за №614 / 27059.

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання здобуття ступеня доктора філософії, у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ користуються:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- особи, яким за рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900);

- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ);

особи з інвалідністю, які в 2025 році не брали участі в основних та додаткових сесіях ЄВІ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа).

VI. Організація та проведення конкурсного відбору

1. Вступні випробування можуть проводитися очно та/або дистанційно (за рішенням приймальної комісії; для осіб, які зареєстровані та перебувають на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника).

2. Вступні випробування до аспірантури університету складаються з:

- вступного випробування із спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності) і презентації *дослідницької пропозиції*;
- результатів (сертифікат) ЄВВ з методології наукових досліджень (не менше 100 балів), сертифікат ЄВІ, складеного в 2023, 2024, 2025 році, з оцінкою за тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника) та оцінкою за тест загальної навчальної компетентності (ТЗНК) – не менше ніж 150 балів та враховуються при обчисленні конкурсного балу.

Дослідницька пропозиція – це науковий текст обсягом до 10 сторінок, підготовлений вступником до аспірантури, в якому обґрунтовується тематика майбутньої дисертаційної роботи, її актуальність, стан розробки у вітчизняній та зарубіжній науці, можливі шляхи розв’язання поставлених задач тощо.

Вимоги до дослідницьких пропозицій відповідно до особливостей кожної обраної вступником спеціальності визначаються у програмі вступного випробування зі спеціальності, яка оприлюднюється на офіційному сайті університету.

3. Особам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), призначається додаткове вступне випробування у формі співбесіди, а його зміст визначається у програмі вступного випробування зі спеціальності, яка оприлюднюється на офіційному сайті університету. Додаткове вступне випробування у формі співбесіди проводиться у складі предметної комісії зі спеціальності і передує вступним випробуванням.

4. Послідовність складання вступних випробувань до аспірантури наступна:

- додаткове випробування у формі співбесіди (у разі необхідності),
- вступне випробування зі спеціальності і презентація дослідницької пропозиції.

5. Вступні випробування до аспірантури проводяться предметними комісіями, до складу яких входить три — п’ять осіб.

До складу предметних комісій включаються доктори філософії та доктори наук, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми.

Результати вступних випробувань фіксуються у протоколах і підписуються усіма членами предметної комісії.

6. Оцінювання додаткового вступного випробування у формі співбесіди для осіб, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), відбувається за двобальною шкалою: «склав» або «не склав». У тому випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не склав», він не допускається до наступних вступних випробувань зі спеціальності та іноземної мови і позбавляється права брати участь у конкурсному відборі.

Знання та вміння, продемонстровані вступниками до аспірантури на вступних випробуваннях, оцінюватимуться за 200-бальною шкалою.

Максимальна кількість балів, яку можна набрати під час відповідей на запитання вступного випробування зі спеціальності – 150 (повнота відповіді на кожне питання оцінюється у 1 – 50 балів); презентація дослідницької пропозиції оцінюється у 1 – 50 балів.

7. Вступники, які під час вступних випробувань зі спеціальності наберуть менш як 120 балів, позбавлятимуться права участі в конкурсі.

8. У випадку, коли вступник до аспірантури подав документи на дві різні спеціальності – вступні випробування складаються на кожну із обраних спеціальностей окремо. У випадку, коли вступник до аспірантури подав документи на різні форми навчання за однією

спеціальністю – вступні випробування складаються на одну із обраних форм навчання, а на іншу – перезараховуються.

9. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних випробувань у закладі вищої освіти додатково оприлюднюються на офіційному вебсайті університету.

Вступники, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у зазначений розкладом час, до участі в наступних вступних випробуваннях не допускаються.

Повторне складання вступних екзаменів не дозволяється.

Для здобуття ступеня доктора філософії вступ поза конкурсом не допускається.

VII. Порядок зарахування до аспірантури Маріупольського державного університету

На підставі результатів вступних іспитів до аспірантури Маріупольського державного університету приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника на основі конкурсної системи оцінювання з урахуванням **конкурсного балу (КБ)**, який максимально може дорівнювати 200 балів.

Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 конкурсний бал обчислюється за формулою: Конкурсний бал (КБ) = $0,2 \times П1 + 0,2 \times П2 + 0,2 \times П3 + 0,4 \times П4 + ДБ$ де:

П1 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П3 – оцінка тесту з ЄВВ (Методології наукових досліджень);

П4 – оцінка вступного випробування зі спеціальності;

ДБ – додаткові бали за навчальні та наукові досягнення.

Оцінка співбесіди з іноземної мови в передбачених Правилами прийому випадках замість обох компонентів ЄВІ враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом 0,4.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Зарахування до аспірантури на загальних підставах проводиться за сумою балів, отриманих за вступні іспити, і додаткових балів за навчальні / наукові досягнення вступників. Перелік навчальних та наукових досягнень для нарахування додаткових балів вступникам до аспірантури Маріупольського державного університету наведений у відповідній таблиці.

**Перелік навчальних та наукових досягнень
для нарахування додаткових балів вступникам до
аспірантури Маріупольського державного університету**

Навчальні та наукові досягнення	Код	Кількість балів
Міжнародний сертифікат з іноземної мови, отриманий за останні два роки, що підтверджує рівні C1 – C2	ДБ1	C1 – 5 C2 – 10
Диплом переможця та призера міжнародної студентської олімпіади з фаху*	ДБ2	40
Диплом переможця та призера всеукраїнської студентської олімпіади МОН України з фаху*	ДБ3	перше місце – 20 друге місце – 15 третє місце – 10
Диплом переможця та призера конкурсу наукових студентських робіт МОН України з фаху*	ДБ4	перше місце – 20 друге місце – 15 третє місце – 10
Диплом переможця та призера конкурсу наукових студентських робіт НАН України з фаху*	ДБ5	перше місце – 20 друге місце – 15 третє місце – 10
Диплом лауреата премії НАН України для молодих учених та студентів закладів вищої освіти за обраною спеціальністю*	ДБ6	10
Стаття у науковому виданні, включеному до Переліку наукових фахових видань України (за обраною спеціальністю) **	ДБ7	15 (кожна стаття)
Наукова стаття у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз (Scopus, Web of Science, Index Copernicus International та ін.), за обраною спеціальністю **	ДБ8	25 (кожна стаття)
Одноосібна монографія або розділ у колективній монографії, яка рекомендована до друку вченою радою факультету/інституту чи ЗВО **	ДБ9	10
Участь у науковій всеукраїнській конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю **	ДБ10	5 (кожна теза)
Участь у науковій міжнародній конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю **	ДБ11	10 (кожна теза)
Патент або авторське свідоцтво на винахід ***	ДБ12	20
Рекомендація Вченої ради ЗВО до аспірантури (за наявності)	ДБ13	5
Диплом магістра/спеціаліста з відзнакою	ДБ14	10

* – диплом, отриманий під час навчання в магістратурі;

** – за період не більше трьох років до моменту вступу (в сумі не більше як 60 балів за публікації та участь у конференціях);

*** – за період не більше трьох років до моменту вступу.

Рейтинговий список вступників до аспірантури Маріупольського державного університету формується за конкурсним балом від більшого до меншого. На підставі рейтингових списків приймальна комісія приймає рішення щодо рекомендації до зарахування на місця державного замовлення.

Рішення щодо участі вступника у конкурсі на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб з числа тих, яким не було надано рекомендацію до зарахування на навчання за державним замовленням, приймається за заявою вступника у довільній формі, що подається до приймальної комісії (відділу аспірантури) університету та долучається до його особової справи.

Договір про надання послуг з підготовки здобувача ступеня доктора філософії в аспірантурі МДУ між Маріупольським державним університетом та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування вступника до аспірантури скасовується. Оплата за навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

Терміни зарахування до аспірантури Маріупольського державного університету на місця за кошти державного замовлення та за кошти фізичних та юридичних осіб — не пізніше 30.09.2025.

Зарахування до аспірантури Маріупольського державного університету проводиться наказом ректора на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та / або офіційному сайті Маріупольського державного університету. Особи, які без поважних причин не приступили до

занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку, відраховуються з Маріупольського державного університету, про що видається відповідний наказ.

Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки.

Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за державним замовленням здійснюється виключно в аспірантурі за очною формою навчання.

Початок навчання в аспірантурі з **01 жовтня 2025 року**.

**VIII. Прийом іноземців та осіб без громадянства
до аспірантури Маріупольського державного
університету 2025 році**

1. Перелік галузей знань та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання іноземців та осіб без громадянства в аспірантурі МДУ у 2025 році наведено у Додатку 1.

Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії та кожної спеціальності обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

7. Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України»; постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб»; Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758; наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536 і проводиться відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 року № 502), Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки 10 лютого 2025 року № 168 (зареєстровано в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 року № 15/41360) в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021) (особливості впровадження цього Переліку визначаються наказом Міністерства освіти і науки), Правил прийому до Маріупольського державного університету в 2025 році, Положення про відділ аспірантури Маріупольського державного університету.

Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання, вступають до закладів вищої освіти за акредитованими освітніми програмами (спеціальностями).

Іноземці вступають до аспірантури МДУ двічі на рік (до 01 листопада) – за результатами оцінювання/ розгляду поданих документів та вступних випробувань з визначених предметів та мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти.

2. Мовою навчання в аспірантурі МДУ є українська. Іноземці, які мають намір поступити до аспірантури на основі іноземного документа про попередню освіту, мають підтвердити володіння українською мовою відповідним сертифікатом про проходження мовної підготовки. Вимога проходження підготовки з мови навчання не поширюється на іноземців щодо яких приймальна комісія зробила висновок про достатній рівень володіння українською мовою.

3. Іноземці та особи без громадянства для вступу в аспірантуру МДУ особисто подають доприймальної комісії за адресою: м. Київ, вул. Преображенська, 6 такі документи:

- 1) Заява на ім'я ректора університету (у паперовій формі) (Додаток 2.1).
- 2) Документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;
- 3) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);
- 4) оригінал та копію документа, в якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти, отримані кредити, тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін (у разі відсутності цієї інформації у додатку до документа про освіту), при вступі для здобуття ступеня магістра або післядипломної освіти, якщо відсутність цієї інформації унеможливорює здійснити визнання кваліфікації за документом;
- 5) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;
- 6) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;
- 7) 4 фотокартки розміром 30 x 40 мм;
- 8) копію посвідчення закордонного українця (за наявності);
- 9) дослідницька пропозиція з обраної наукової спеціальності
- 10) список опублікованих наукових праць і винаходів українською або англійською мовою; відбитки опублікованих статей / тез (за наявності)

Документи, зазначені у пунктах 2 - 5 вищенаведеного переліку, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

Документи зазначені у пунктах 2 - 4 вищенаведеного переліку, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

Заява та документи, зазначені в цьому переліку, зберігаються в особовій справі вступників до аспірантури МДУ.

Центр міжнародної освіти організовує перевірку наявних у особи документів про освіту та інших документів, що підтверджують статус особи іноземця. Іноземні громадяни та особи без громадянства, які вступають до аспірантури, подають необхідні документи, складають вступні випробування та зараховуються упродовж року з першого числа кожного місяця, окрім червня, липня і серпня. Вступники мають подати документи не пізніше як за місяць до зарахування.

Заяви та документи вступників реєструються в прошнурованому, з пронумерованими сторінками та скріпленому печаткою приймальної комісії журналі реєстрації заяв вступників, в якому зазначаються такі дані вступника:

- порядковий номер (та/або номер особової справи);
- дата прийому документів;
- прізвище, ім'я та по батькові;
- назва спеціальності;
- місце проживання;
- стаття / дата народження;
- найменування закладу освіти, що видав документ про здобутий ступінь / освітньо-кваліфікаційний рівень;
- здобутий ступінь/освітньо-кваліфікаційний рівень згідно з документом про освіту, із зазначенням номеру, серії, дати видачі документа;

– інформація щодо громадянства особи вступника заноситься у окрему графу «Примітки».

До вступних випробувань допускаються особи, які вчасно подали всі необхідні для вступу документи згідно з Правилами прийому до аспірантури університету. Приймальна комісія може відмовити особі в допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури виключно у зв'язку з неподанням в установлений строк документів, визначених правилами прийому.

4. Вступні випробування для іноземців та осіб без громадянства складаються з:

- вступного іспиту із спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності) і презентації *дослідницької пропозиції*;
- вступного іспиту з української мови як іноземної.

Дослідницька пропозиція – це науковий текст обсягом до 5 сторінок, підготовлений вступником до аспірантури, в якому обґрунтовується тематика майбутньої дисертаційної роботи, її актуальність, стан розробки у вітчизняній та зарубіжній науці, можливі шляхи розв'язання поставлених задач тощо.

Вимоги до дослідницьких пропозицій відповідно до особливостей кожної обраної вступником спеціальності визначаються у програмі вступного іспиту зі спеціальності, яка оприлюднюється на офіційному сайті університету.

Іноземним вступникам, які вступають до аспірантури МДУ з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, що зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням приймальної комісії призначається додаткове випробування у формі співбесіди.

Послідовність складання вступних випробувань до аспірантури наступна:

- додаткове випробування у формі співбесіди (у разі необхідності);
- вступний іспит зі спеціальності та презентація дослідницької пропозиції;
- вступний іспит з української мови як іноземної.

Оцінювання додаткового вступного випробування у формі співбесіди для осіб, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), відбувається за двобальною шкалою: «склав» або «не склав». У тому випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не склав», він не допускається до наступних вступних іспитів зі спеціальності та мови навчання (української мови) і позбавляється права брати участь у конкурсному відборі.

Знання та вміння, продемонстровані вступниками до аспірантури на вступних випробуваннях зі спеціальності та мови навчання (української мови), оцінюватимуться за 200-бальною шкалою.

Максимальна кількість балів, яку можна набрати під час відповідей на питання білетів вступного іспиту зі спеціальності – 150 (повнота відповіді на кожне питання оцінюється у 1 – 50 балів); презентація дослідницької пропозиції оцінюється у 1 – 50 балів.

Вступники, які під час вступних випробувань зі спеціальності наберуть менш як 120 балів, позбавлятимуться права участі в конкурсі.

Вступний іспит з української мови як іноземної – вважається не складеним, якщо вступник отримав менше 120 балів.

Вступники, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у зазначений розкладом час, до участі в наступних вступних випробуваннях не допускаються.

Повторне складання вступних екзаменів не дозволяється.

Для здобуття ступеня доктора філософії вступ поза конкурсом не допускається. Іноземні громадяни, які поступають до аспірантури МДУ, беруть участь у загальному конкурсі серед іноземців.

Зарахування іноземців на навчання на третьому рівні вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, та врахування балів успішності, що дають право для продовження навчання на наступному рівні вищої освіти

відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий рівень освіти.

Зарахування іноземців на навчання в аспірантурі МДУ здійснюється за результатами вступних випробувань рішенням приймальної комісії щодо кожного вступника на основі конкурсної системи оцінювання з урахуванням конкурсного балу (КБі), що визначається за 200-бальною шкалою та обчислюється за формулою:

$KBi = (BIc \times K1) + (BImn \times K2)$, де:

ВВс – результат вступного випробування зі спеціальності (оцінка за 200-бальною шкалою);

ВВмн – результат вступного випробування з мови навчання як іноземної (оцінка за 200-бальною шкалою);

K1, K2 – вагові коефіцієнти, сума яких дорівнює 1.

Вагові коефіцієнти вступних випробувань затверджуються на рівні:

- зі спеціальності (K1) — 0,6;

- з іноземної мови (K2) — 0,4.

III. Заключні положення

Договір про надання послуг з підготовки здобувача ступеня доктора філософії в аспірантурі МДУ між Маріупольським державним університетом та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування вступника до аспірантури скасовується. Оплата за навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

Зарахування до аспірантури Маріупольського державного університету проводиться наказом ректора на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та/ або офіційному сайті Маріупольського державного університету. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку, відраховуються з Маріупольського державного університету, про що видається відповідний наказ.

Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки.

Правила прийому іноземців та осіб без громадянства до аспірантури МДУ підлягають щорічному перегляду і затвердженню вченою радою МДУ разом із затвердженням Правил прийому до Маріупольського державного університету.

Питання щодо вступу іноземців, що пов'язані з уточненням, вилученням, додаванням окремих пунктів чи розділів до Правил прийому іноземців та осіб без громадянства до аспірантури МДУ, вирішуються Приймальною комісією за узгодженням з відділом по роботі з іноземними студентами Центру міжнародної освіти не пізніше ніж за місяць до початку вступної кампанії.

Перегляд окремих пунктів Правил прийому іноземців та осіб без громадянства до аспірантури МДУ, що стосуються вступу іноземців, не може здійснюватися у період проведення вступної кампанії, крім випадків, що виникли внаслідок зміни законодавчої та нормативно-правової бази, форс-мажорних обставин.

**Перелік галузей знань та спеціальностей,
за якими оголошується прийом на навчання в
аспірантурі МДУ для здобуття наукового ступеня
доктора філософії 2025 рік**

Перелік галузей знань та спеціальностей, за якими оголошується прийом <u>громадян України</u> на навчання в аспірантурі МДУ для здобуття наукового ступеня доктора філософії					
Галузь знань		Спеціальність. ОНП		Ліцензований обсяг за формами	
Шифр	Назва	Код	Назва		
1	2	3	4	денна	заочна
B	Культура, мистецтво та гуманітарні науки	B9	Історія та археологія. <i>ОНП Історія та археологія</i>	1	2
B	Культура, мистецтво та гуманітарні науки	B11	Філологія (за спеціалізаціями). <i>ОНП Порівняльне літературознавство</i>	2	0
B	Культура, мистецтво та гуманітарні науки	B12	Культурологія та музеєзнавство. <i>ОНП Культурологія</i>	2	0
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C1	Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями) <i>ОНП Економіка</i>	2	4
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C1	Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями) <i>ОНП Міжнародні економічні відносини</i>	1	3
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C2	Політологія <i>ОНП Політологія</i>	2	3
D	Бізнес, адміністрування та право	D3	Менеджмент <i>ОНП Менеджмент</i>	2	4
D	Бізнес, адміністрування та право	D4	Публічне управління та адміністрування <i>ОНП Публічне управління та адміністрування</i>	4	2
D	Бізнес, адміністрування та право	D8	Право	1	0
			ОНП <i>Адміністративне право; фінансове право; інформаційне право</i>	1	0
			<i>ОНП Кримінальний процес та криміналістика; судова експертиза; оперативно- розшукова діяльність</i>	0	0

ВСЬОГО:				17	18
Перелік галузей знань та спеціальностей, за якими оголошується прийом <u>іноземців та осіб без громадянства</u> на навчання в аспірантурі МДУ для здобуття наукового ступеня доктора філософії					
Галузь знань		Спеціальність. ОНП		Ліцензований обсяг	
Шифр	Назва	Код	Назва		
B	Культура, мистецтво та гуманітарні науки	B9	Історія та археологія	В межах загального ліцензованого обсягу	
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C1	Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)		
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C2	Політологія		
D	Бізнес, адміністрування та право	D4	Публічне управління та адміністрування		
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	В межах загального ліцензованого обсягу	
29	Міжнародні відносини	292	Міжнародні економічні відносини	В межах загального ліцензованого обсягу	

* Акредитація ОНП Менеджмент відбудеться у 2025-2026 н.р.

**Набір на ОНП Право. Кримінальний процес та криміналістика; судова експертиза; оперативно-розшукова діяльність у 2025 році призупинено

Додаток 1

Перелік галузей знань та спеціальностей, за якими оголошується прийом <u>громадян України</u> на навчання в аспірантурі МДУ для здобуття наукового ступеня доктора філософії					
Шифр та найменування галузі знань		Код та найменування спеціальності	Освітньо-наукова програма (ОНП)	Ліцензований обсяг за спеціальностям и (осіб)	
				денна	заочн а
1	2	3	4	5	6
B	Культура, мистецтво та гуманітарні науки	B9 Історія та археологія	Історія та археологія	1	2
B	Культура, мистецтво та гуманітарні науки	B11 Філологія (за спеціалізаціями)	Порівняльне літературознавств о	2	0
B	Культура, мистецтво та	B12 Культурологія та музеєзнавство	Культурологія	2	0

гуманітарні науки				
С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	С1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)	Економіка	2	4
С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	С1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)	Міжнародні економічні відносини	1	3
С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	С2 Політологія	Політологія	2	3
Д Бізнес, адміністрування та право	Д3 Менеджмент	Менеджмент	2	4
Д Бізнес, адміністрування та право	Д4 Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	4	2
Д Бізнес, адміністрування та право	Д8 Право	Адміністративне право; фінансове право; інформаційне право	1	0
		ОНП Кримінальний процес та криміналістика; судова експертиза; оперативно-розшукова діяльність	0	0
ВСЬОГО:			17	18
Перелік галузей знань та спеціальностей, за якими оголошується прийом <u>іноземців та осіб без громадянства</u> на навчання в аспірантуріМДУ для здобуття наукового ступеня доктора філософії				
Шифр та найменування галузі знань	Код та найменування спеціальності	Освітньо-наукова програма (ОНП)	Ліцензований обсяг	
В Культура, мистецтво та гуманітарні науки	В9 Історія та археологія	Історія та археологія	В межах загального ліцензованого обсягу	
С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	С1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)	Економіка	В межах загального ліцензованого обсягу	

С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	С1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)	<i>Міжнародні економічні відносини</i>	В межах загального ліцензованого обсягу
С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	С2 Політологія	<i>Політологія</i>	В межах загального ліцензованого обсягу
Д Бізнес, адміністрування та право	Д4 Публічне управління та адміністрування	<i>Публічне управління та адміністрування</i>	В межах загального ліцензованого обсягу

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до докторантури
у Маріупольському державному університеті у 2025 році
1. Вимоги до рівня освіти вступників

Для здобуття ступеня доктора наук до докторантури приймаються на конкурсній основі особи, які мають науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), опубліковані праці з обраної спеціальності як у вітчизняних фахових виданнях, так і в закордонних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, та наукові здобутки, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

Перелік галузей знань та спеціальностей, за якими оголошується прийом до докторантури, і нормативні терміни навчання подано у **Додатку 1**.

Іногороднім докторантам можливе надання місця у студентському гуртожитку. Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі – 2 роки.

2. Строки прийому заяв і документів,
конкурсного відбору та зарахування до докторантури

1. Графік роботи Приймальної комісії із вступниками до докторантури: щодня з понеділка по п'ятницю з 8.30 до 16.00, у суботу з 9.30 до 13.00, за адресою: м. Київ, вул. Преображенська, 6. У разі неможливості через військові дії та воєнний стан здійснити подання документів у зазначені строки особисто, особа може надіслати пакет документів поштою або надіслати електронною поштою із позначкою ВСТУП скановані документи на адресу postgraduate@mu.edu.ua.

2. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування до докторантури проводяться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	
Початок прийому заяв і документів	18 серпня 2025 року
Закінчення прийому заяв і документів	29 серпня 2025 року о 16.00
Терміни зарахування вступників	До 01 листопада 2025 року
Початок перебування в докторантурі	01 листопада 2025 року

Подача документів для вступу до докторантури за кошти фізичних та/або юридичних осіб поза конкурсом здійснюється протягом навчального року. Зарахування до докторантури за кошти фізичних та/або юридичних осіб відбувається відповідно до Розділу 3 цих Правил прийому з першого числа місяця.

Затверджені правила прийому до докторантури діють протягом календарного року.

3. Порядок прийому заяв і документів

1. Вступники до докторантури не менш ніж за два місяці до вступу подають такі документи:

- заяву на ім'я ректора університету (Додаток 2);
- особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник до докторантури працює;
- список опублікованих наукових праць (за встановленим зразком з визначенням фахових видань за спеціальністю передбачуваної дисертації згідно з Додатком 3);
- засвідчену копію диплома про закінчення закладу вищої освіти;
- засвідчену копію диплома про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук);
- засвідчену копію атестата про присвоєння вченого звання доцента (професора, старшого дослідника, старшого наукового співробітника) (за наявності);
- розгорнутий план дисертації на здобуття ступеня доктора наук;
- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним працівником університету, зі згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;
- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- згода на збір та обробку персональних даних (Додаток 4).

Паспорт, диплом про вищу освіту, диплом про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук), атестат про присвоєння вченого

звання доцента (професора), старшого дослідника (старшого наукового співробітника) подаються вступниками особисто.

2. Протягом місяця з дня надходження документів від вступників на кафедрах заслуховуються їх наукові доповіді і шляхом голосування визначається можливість зарахування кожного вступника до докторантури.

Вчена рада університету в місячний термін після подачі документів розглядає висновки кафедри та ухвалює рішення про зарахування або відмовляє у зарахуванні кожного вступника до докторантури.

3. Конкурс серед вступників до докторантури проводиться за спеціальностями.

**Перелік галузей знань та спеціальностей,
за якими оголошується прийом до докторантури
для здобуття ступеня доктора наук**

<i>Галузь знань</i>		<i>Спеціальність</i>		<i>Нормативний термін навчання</i>
<i>Шифр</i>	<i>Назва</i>	<i>Шифр</i>	<i>Назва</i>	
03	Гуманітарні науки	032	Історія та археологія	2 роки
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	2 роки
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	2 роки
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	2 роки
29	Міжнародні відносини	292	Міжнародні економічні відносини	2 роки

Ректору
Маріупольського державного університету
професору Миколі ТРОФИМЕНКУ

(прізвище, ім'я, по батькові)

Домашня адреса (індекс, місто)

(телефон домашній, службовий, e-mail)

ЗАЯВА

*Прошу допустити мене до участі в конкурсі для вступу до докторантури
Маріупольського державного університету зі спеціальності*

(назва та шифр спеціальності)

Про себе повідомляю:

Отримав(ла) вищу освіту ОС «Магістр» / ОКР «Спеціаліст» за спеціальністю
_____ в _____ році в _____

(назва закладу вищої освіти)

Маю науковий ступінь кандидата _____ наук з _____ року

(№ диплома _____).

Маю вчене звання _____ з _____ року

(№ атестата _____).

Основне місце роботи та посада, яку обіймаю (на час вступу до докторантури)

Гуртожиток потрібен /не потрібен (потрібне підкреслити)

«_____» _____ 20__ р.

Підпис _____

СПИСОК наукових та навчально-методичних праць

(прізвище, ім'я та по батькові здобувача)

№ п/п	Назва	Характер роботи	Вихідні дані	Обсяг (друк. арк.)	Співавтори

На останній сторінці цього списку підписи:

Здобувач

(підпис, прізвище, ініціали)

Список завіряю:

Завідувач кафедри
(або декан)

(підпис, прізвище, ініціали)

Секретар вченої ради

(підпис, прізвище, ініціали)

«___» _____ 20__ р.

М.П.

Список формується за розділами в хронологічній послідовності опублікування робіт; нумерація праць наскрізна:

- наукові та навчально-методичні роботи, опубліковані до захисту кандидатської дисертації;
- наукові та навчально-методичні роботи, опубліковані після захисту кандидатської дисертації;
- авторські свідоцтва, дипломи, патенти, ліцензії, інформаційні карти, алгоритми, проекти та позитивні рішення на винахід;
- основні навчально-методичні роботи (за період науково-педагогічної діяльності).

Роботи, що знаходяться у друці, звіти про проведення науково-дослідних робіт, автореферати та дисертації до списку не заносяться. Не належать також до друкованих наукових і науково-методичних робіт статті та інші публікації популярного характеру.

Маріупольський державний університет

ЗГОДА на збір та обробку персональних даних

Я, _____
паспорт: серія _____ № _____ шляхом підписання цього тексту, відповідно до п. 6 ст. 6 та п.1.1. ст. 11 Закону України «Про захист персональних даних», надаю згоду та дозвіл Маріупольському державному університету на обробку, збір, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання персональних даних, у тому числі конфіденційної інформації про мою освіту, адресу (у т.ч., електронну пошту), дату народження, номери телефонів. Наведена вище інформація також може надаватись третім особам, безпосередньо задіяним в обробці цих даних, а також в інших випадках, прямо передбачених законодавством.

« _____ » _____ 20 _____ р. _____ (підпис) _____ (П.І.Б.)

Особу та підпис _____ перевірено.

Відповідальна особа _____ (підпис) _____ (П.І.Б.)

Я, _____

посвідчую, що отримав повідомлення про включення інформації про мене до бази персональних даних з метою їх обробки у електронних базах та ведення їх обліку, а також відомості про мої права, визначені Законом України «Про захист персональних даних» та про осіб, яким мої дані надаються для використання.

« _____ » _____ 20 _____ р. _____ (підпис)

_____ (лінія відрізу)

ПОВІДОМЛЕННЯ

Повідомляємо, що надані Вами відомості, включені до бази персональних даних Маріупольського державного університету, з метою їх обробки, для ведення обліку в межах, передбачених законодавством.

Для виконання вищезазначеної мети Ваші дані можуть надаватись третім особам, безпосередньо задіяним в обробці цих даних.

Відповідно до ст.8 Закону України «Про захист персональних даних» суб'єкт персональних даних має право:

- 1) знати про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, мету їх обробки, місцезнаходження або місце проживання (перебування) володільця чи розпорядника персональних даних або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим ним особам, крім випадків, встановлених законом;
- 2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані;
- 3) на доступ до своїх персональних даних;
- 4) отримувати не пізніше як за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи обробляються його персональні дані, а також отримувати зміст таких персональних даних;
- 5) пред'являти вмотивовану вимогу володільцю персональних даних із запереченням проти обробки своїх персональних даних;
- 6) пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;
- 7) на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоечасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;
- 8) звертатися із скаргами на обробку своїх персональних даних до Уповноваженого, або до суду;
- 9) застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;
- 10) вносити застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних під час надання згоди;
- 11) відкликати згоду на обробку персональних даних;
- 12) знати механізм автоматичної обробки персональних даних;
- 13) на захист від автоматизованого рішення, яке має для нього правові наслідки.

Завідувач аспірантури _____ (_____)

*Додаток 10 до Правил прийому до
Маріупольського державного університету в 2025 році*

Порядок прийому для здобуття вищої освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес

1. Загальні положення

1. Цей Порядок, розроблений відповідно до абзацу п'ятого частини четвертої статті 44 Закону України «Про вищу освіту», визначає особливості отримання документів про повну загальну середню освіту та особливі умови прийому для здобуття вищої освіти до Маріупольського державного університету (МДУ) особами, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, із наданням можливості вступати у межах встановлених квот прийому до МДУ.

2. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

заявник - особа, яка:

- після 20 лютого 2014 року завершила здобуття базової середньої або повної загальної середньої освіти в закладі освіти на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя;
- після 07 квітня 2014 року завершила здобуття базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти на окремих територіях України, що входять до складу Донецької та Луганської областей, що є окупованими Російською Федерацією (у тому числі окупаційною адміністрацією Російської Федерації).

Проживає на зазначених територіях або на території населених пунктів на лінії зіткнення відповідно до Переліку населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та Переліку населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення, затверджених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2014 року № 1085-р (у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 07 листопада 2018 року № 79-р) (далі - тимчасово окуповані Російською Федерацією території України) (див. Додаток 10.1) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій станом на 01 липня 2024 року або тимчасово окупованих Російською Федерацією територій України, або територій, тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 01 вересня 2022 року (далі - території, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес), і отримала документ про базову середню освіту або повну загальну середню освіту в інших адміністративно-територіальних одиницях України за екстернатною або дистанційною формою здобуття освіти;

освітня декларація (далі - декларація) - документ, який містить інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів навчання за курс загальної середньої освіти на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження річного оцінювання та державної

підсумкової атестації. (див. Додаток 10.2). Декларація заповнюється за формою згідно з Додатком 10.3 до цього Порядку та підписується заявником особисто.

У цьому порядку термін «тимчасово окупована територія України» вживається в значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Цей Порядок поширюється також на осіб, які переселилися з зазначених територій після 01 січня у рік вступу.

3. Цей Порядок визначає особливі умови проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації і прийому для здобуття вищої освіти таких категорій заявників, які вступають для здобуття освіти на відповідному рівні вперше:

- громадяни України, які проживають на територіях, вказаних у пункті 2 цього розділу;

- іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах та проживають на територіях, вказаних у пункті 2 цього розділу.

4. Заявники мають право на:

- проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації;
- отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту;

- прийом до МДУ для здобуття вищої освіти (на конкурсних засадах та в межах встановлених квот) за результатами вступних випробувань або за результатами національного мультипредметного тесту чи зовнішнього незалежного оцінювання (за вибором заявника);

- безоплатне навчання зі стипендіальним забезпеченням на підготовчих курсах МДУ тривалістю до одного року з наступним вступом до закладів вищої освіти як внутрішньо переміщені особи.

5. Документи про освіту (освітні документи), видані на тимчасово окупованій території України, не визнаються.

2. Організація роботи із заявниками

1. Організацію роботи із заявниками здійснюють освітній центр «Крим-Україна» та освітній центр «Донбас-Україна» (далі - Центри) в місті Києві, де здійснює освітню діяльність Маріупольський державний університет.

2. Центри створюються на базі МДУ, який здійснює підготовку здобувачів вищої освіти за кошти державного бюджету, спільно із закладами загальної середньої освіти комунальної форми власності: Комунальним ліцеєм «Маріупольський ліцей міста Києва», визначеними департаментом освіти і науки Київської міської державної адміністрації для проведення річного оцінювання та державної підсумкової атестації, замовлення та видачі документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту в передбачених цим Порядком випадках (далі - уповноважені заклади загальної середньої освіти).

МДУ забезпечують функціонування Центрів на правах підрозділу приймальної комісії. Керівником Центру призначається один із заступників відповідального секретаря приймальної комісії МДУ.

Інформація про створення Центрів, їх повноваження, графік роботи, правила прийому та встановлені квоти розміщується на вебсайтах Міністерства освіти і науки України та МДУ.

3. Центри:

- надають консультації та сприяють в оформленні декларації заявника;
- забезпечують консультування заявника щодо річного оцінювання (зразки тестових завдань, онлайн курсів, очних консультацій тощо);
- сприяють проведенню річного оцінювання та державної підсумкової атестації заявника з української мови та історії України, видачі йому документів державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (здійснюється уповноваженим закладом загальної середньої освіти);
- організовують оформлення документів заявника як вступника, проведення вступного випробування (вступних випробувань) до МДУ та (в разі проходження конкурсного відбору) надання рекомендації для вступу до МДУ (здійснюється МДУ);
- сприяють поселенню заявника на час проходження річного оцінювання, державної підсумкової атестації та проведення вступного випробування до гуртожитку МДУ;
- сприяють отриманню заявником документів, що посвідчують особу;
- забезпечують консультування заявника щодо можливості навчання на підготовчих курсах.

4. Центри працюють з 01 червня до 30 вересня.

3. Особливості отримання заявниками документів про базову середню освіту або повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої освіти

1. Заявники для отримання документів про базову середню освіту або повну загальну середню освіту, необхідних для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти, проходять річне оцінювання та державну підсумкову атестацію (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) за екстернатною формою здобуття освіти в уповноважених закладах загальної середньої освіти.

2. Зарахування заявників на екстернатну форму здобуття освіти до уповноваженого закладу загальної середньої освіти здійснюється згідно з наказом його керівника та за:

- заявою (для повнолітніх заявників);
- заявою батьків (одного з батьків) або інших законних представників (для неповнолітніх заявників).

За відсутності документа, що посвідчує особу подається свідоцтво про народження.

Заяву про зарахування на екстернат може подати неповнолітня особа у супроводі родичів або будь-яких інших повнолітніх осіб, які не є її законними представниками.

Під час подання заяви заявник пред'являє особисто документ, що посвідчує особу, у разі його відсутності - свідоцтво про народження.

До заяви, поданої в паперовій формі, заявник додає декларацію з вклеєною до неї фотокарткою.

Заявник має право додати до декларації, у тому числі шляхом надсилання електронною поштою, інші матеріали (у паперовому вигляді або у форматі цифрових зображень), які можуть прямо чи опосередковано підтверджувати наведену в декларації інформацію.

Посадова особа уповноваженого закладу загальної середньої освіти робить копії з оригіналів поданих документів та завіряє їх в установленому порядку. Оригінали документів повертаються заявнику.

3. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття для подання заяви, заявник надсилає на електронну пошту уповноваженого закладу загальної середньої освіти:

- скановані копії (фотокопії) документів, передбачених абзацами другим-сьомим пункту 2 цього розділу (декларація подається без фотокартки);
- фотокартку розміром 3 × 4 см (1 Мб в електронній формі);
- інші матеріали (у форматі цифрових зображень), які на думку заявника можуть підтверджувати наведену в декларації інформацію.

4. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація заявників, зарахованих на екстернатну форму здобуття освіти до випускних 9, 11-тих класів, проводиться на наступний день після отримання заяви або в інші строки, визначені заявником (його законним представником) у заяві про зарахування на екстернатну форму здобуття освіти, але не раніше дати початку роботи Центрів і не пізніше трьох днів до дати завершення роботи Центрів.

Заявники, які не мають свідоцтва про базову середню освіту та зараховані на екстернатну форму здобуття освіти до 11 класу, мають право одночасно пройти річне оцінювання та державну підсумкову атестацію екстерном за курс базової середньої освіти та повної загальної середньої освіти.

Результати річного оцінювання з навчальних предметів визначаються посадовою особою уповноваженого закладу загальної середньої освіти відповідно до декларації та зазначаються в додатку до документа про загальну середню освіту як «атестований». Результати річного оцінювання з української мови та історії України зазначаються у додатку до документа про загальну середню освіту. Середній бал документа про освіту розраховується як середній бал результатів річного оцінювання з української мови та історії України.

Заявник має право впродовж наступного навчального року пройти річне оцінювання у порядку, визначеному розділом II Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки від 10 лютого 2021 року № 160). При цьому заявникові видається новий додаток до документа про повну загальну середню освіту.

Державна підсумкова атестація заявників здійснюється в уповноваженому

закладі загальної середньої освіти з української мови та історії України відповідно до Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979.

5. Після успішного проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації уповноважений заклад загальної середньої освіти видає заявникові довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації та замовляє заявникові відповідний документ про базову середню освіту або повну загальну середню освіту та після отримання від відповідного органу управління освітою видає його відповідно до Порядку замовлення документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту, видачі та обліку їх карток, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 грудня 2003 року № 811, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 16 лютого 2004 року за № 201/8800 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 13 серпня 2007 року № 737).

6. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття заявника до уповноваженого закладу загальної середньої освіти, його річне оцінювання та державна підсумкова атестація (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) з української мови та історії України проводяться шляхом дистанційної індивідуальної співбесіди з відеофіксацією.

Довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) уповноважений заклад загальної середньої освіти передає в Центр.

Заявник має право пройти річне оцінювання у порядку, визначеному розділом II Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки від 10 лютого 2021 року № 160), впродовж року після замовлення документа про базову середню освіту або повну загальну середню освіту.

4. Прийом для здобуття вищої освіти

1. Заявник має право вступати для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти.

Заявник має право вступати для здобуття вищої освіти на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету або за кошти фізичних та юридичних осіб.

2. Правила прийому осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затверджуються вченою радою МДУ відповідно до законодавства та з урахуванням особливостей, визначених цим Порядком, як додаток до правил прийому МДУ (далі - Правила прийому).

3. Заявником особисто подаються в письмовій формі такі документи:

- заява;
- результати національного мультипредметного тесту 2022 або 2023 або 2024 або 2025 року (за бажанням);

- довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності);
- документ, що посвідчує особу, а за його відсутності - свідоцтво про народження.

У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, підтвердження факту проживання може здійснюватися на підставі відомостей, зазначених у документах, визначених в абзаці третьому частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», копіях документів, до яких вносяться відомості про місце проживання та/або довідки про реєстрацію місця проживання батьків (одного з батьків), в яких зазначено місце проживання на відповідних територіях;

- чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см;
- документ про освіту державного зразка та додаток до нього;
- довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) уповноваженого закладу загальної середньої освіти в рік вступу (за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього), яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів національного мультипредметного тесту.

4. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття для подання документів, заявник надсилає на електронну пошту Центра (приймальної комісії МДУ):

- скановані копії (фотокопії) документів, передбачених у пункті 3 цього розділу;
- фотокартку розміром 3 × 4 см (1 Мб в електронній формі).

Довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) Центр отримує від уповноваженого закладу загальної середньої освіти.

5. Документи від заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра за кошти державного бюджету приймаються в два етапи:

- перший етап - в терміни, визначені Правилами прийому до МДУ 2025 р.;
- другий етап - прийом заяв завершується 19 вересня 2025 р., проведення вступних іспитів завершується не пізніше ніж 22 вересня 2025 р., рейтинговий список оприлюднюється не пізніше 22 вересня 2025 р., а зарахування проводиться не пізніше 26 вересня 2025 р.

6. Заявник, який не проходить у Центрі річне оцінювання та державну підсумкову атестацію, подає до МДУ документ про повну загальну середню освіту державного зразка, складає вступні випробування, визначені Правилами прийому до МДУ 2025 р.

7. Конкурсний бал заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра визначається Правилами прийому до МДУ 2025 р.

Для вступу на освітні програми, для яких передбачено проведення творчого конкурсу, замість індивідуальної усної співбесіди проводиться відповідний творчий конкурс. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають

особисте прибуття заявника для складання індивідуальної усної співбесіди або творчого конкурсу, за зверненням заявника проводяться шляхом дистанційної індивідуальної співбесіди або дистанційного творчого конкурсу з відеофіксацією.

Оцінки річного оцінювання з української мови та історії України можуть використовуватись як оцінки вступних іспитів.

8. Зарахування заявників на основі повної загальної середньої освіти на місця державного замовлення відбувається в межах установлених квот за конкурсом відповідно до конкурсного бала заявника у строки, встановлені Правилами прийому до МДУ 2025 р.

9. У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах про зарахування прізвища заявників шифрують, а саме кожному заявникові присвоюється цифровий код у вигляді XXXX-ДДДДДДД, де XXXX відповідає коду закладу освіти в Єдиній державній електронній базі з питань освіти; ДДДДДДД - коду фізичної особи - вступника в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

10. Зарахування заявників здійснюється:

- на денну форму здобуття освіти на основі повної загальної середньої освіти для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та юридичних осіб - відповідно до Правил прийому;
- на заочну форму здобуття освіти на основі повної загальної середньої освіти за кошти державного бюджету та на місця за кошти фізичних та юридичних осіб - відповідно до Правил прийому.

11. Після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування заявники зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення, а саме подати особисто оригінали документів, передбачені Правилами прийому до МДУ 2025 р., з урахуванням особливостей, зазначених у цьому Порядку. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте подання заявником оригіналів документів, передбачених Правилами прийому, заявник надсилає на електронну пошту Центра (приймальної комісії МДУ) скановані копії (фотокопії) відповідних документів.

Оригінали документів (крім сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання), які передбачені Правилами прийому до МДУ 2025 р., обов'язково мають бути подані до приймальної комісії МДУ впродовж трьох місяців після початку навчання. У разі неподання цих документів та/або не укладання договору про навчання у встановлений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такого заявника.

Заявники, які не мають документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту, мають право подавати заяви (до 5 заяв) лише через один Центр.

Заявник може звернутись до Центрів, у тому числі електронною поштою або іншими каналами зв'язку, визначеними Центрами, із зазначенням можливого строку прибуття для отримання Запрошення для проходження державної підсумкової атестації та/або участі у вступних випробуваннях для вступу через освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас-Україна» МДУ за формою згідно з Додатком 10.4 до цього Порядку.

ПЕРЕЛІК

населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та переліку населених пунктів, що розташовані на лінії розмежування, затверджених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2014 року № 1085-р (у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України № 117-р від 02.02.2022)

Перелік населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження

Донецька область**Населені пункти:**

Бахмутського району:

Світлодарської міської територіальної громади:

с-ще Доломітне

с-ще Лозове

Горлівського району

Донецького району

Кальміуського району

Маріупольського району:

Сартанської селищної територіальної громади:

с. Заїченко

с. Пікузи

Покровського району:

Очеретинської селищної територіальної громади:

с-ще Бетманове

с. Василівка

с-ще Лозове

Луганська область**Населені пункти:**

Алчевського району

Довжанського району

Луганського району

Ровеньківського району

Сєвєродонецького району

Гірської міської територіальної громади:

частина м. Золотого (Золоте-5)

с. Жолобок

с. Сокільники

Перелік населених пунктів, що розташовані на лінії розмежування

Донецька область**Населені пункти:**

Бахмутського району:

Бахмутської міської територіальної громади:

с-ще Зеленопілля

Світлодарської міської територіальної громади:

м. Світлодарськ

смт Зайцеве

смт Луганське

смт Миронівський

с. Воздвиженка

с-ще Гладосове

с. Дача

с. Кодема

с. Криничне

с. Миколаївка

с. Миколаївка Друга

с. Миронівка

с-ще Новолуганське

с. Розсадки

с-ще Роти

с. Семигір'я

с-ще Травневе

Торецької міської територіальної громади:

м. Залізне

м. Торецьк

смт Курдюмівка

смт Неліпівка

смт Нью-Йорк

смт Петрівка

смт Південне

смт Північне

смт Щербинівка

с-ще Валентинівка

с-ще Дачне

с-ще Диліївка

с-ще Дружба

с-ще Кримське

с. Леонідівка

с-ще Озарянівка

с-ще Суха Балка

с-ще Шуми

с. Юр'ївка

Волноваського району:

Вугледарської міської територіальної громади:

с. Березове

с. Водяне

с. Солодке

с. Степне

с. Тарамчук

Мирненської селищної територіальної громади:

смт Андріївка

смт Мирне

с-ще Бахчовик

с. Гранітне

с-ще Дружне

с. Запорізьке

с. Кам'янка

с-ще Маловодне

с. Новогригорівка

с. Новоселівка

с. Новоселівка Друга

с-ще Обільне

с. Старогнатівка

с. Старомар'ївка

с. Степанівка

Ольгинської селищної територіальної громади:

с. Богданівка

с. Вікторівка

с. Миколаївка

с. Новогнатівка

Маріупольського району:

Сартанської селищної територіальної громади:

смт Сартана

смт Талаківка

с. Бердянське

с. Водяне

с. Гнутове

с-ще Калинівка

с. Лебединське

с-ще Ломакине

с. Орловське

с. Павлопіль

с. Пищевик

с. Сопине

с. Федорівка

с. Чермалик

с. Черненко

с. Широкине

Покровського району:

Авдіївської міської територіальної громади:

м. Авдіївка

с-ще Опитне

Очеретинської селищної територіальної громади:

смт Верхньоторецьке

с. Веселе

с. Водяне

с-ще Кам'янка

с. Красногорівка

с-ще Ласточкине

с-ще Невельське

с. Нетайлове

с. Новокалинове

с. Новоселівка Друга

с. Первомайське

с-ще Піски

с-ще Сєверне

с. Тоненьке

с. Троїцьке

Мар'їнської міської територіальної громади:

м. Красногорівка

м. Мар'їнка

с. Новомихайлівка

с. Победа

с. Славне

Новогродівської міської територіальної громади:

с. Галицинівка

с. Карлівка

Луганська область

Населені пункти:

Сєверодонецького району:

Гірської міської територіальної громади:

м. Гірське

м. Золоте

смт Новотошківське

с. Катеринівка

с. Кримське

с. Причепилівка

с. Оріхове

Попаснянської міської територіальної громади:

м. Попасна

с. Новоолександрівка

с. Троїцьке

Щастинського району:

Нижньотеплівської сільської територіальної громади:

- с. Артема
- с. Нижньотепле
- с. Піщане
- с. Середньотепле

Станично-Луганської селищної територіальної громади:

смт Станиця Луганська

- с. Валуйське
- с. Верхня Вільхова
- с. Болотене
- с. Нижня Вільхова
- с. Колесниківка
- с. Комишне
- с. Макарове
- с. Малинове
- с. Плотина
- с. Пшеничне
- с. Сизе
- с. Юганівка
- с-ще Вільхове

Широківської селищної територіальної громади:

- с. Вільне
- с. Благовіщенка
- с. Гарасимівка
- с. Деркульське
- с. Золотарівка
- с. Красна Талівка
- с. Красний Деркул
- с. Олександрівка
- с. Чугинка
- с-ще Козачий
- с-ще Степове
- с-ще Талове
- с-ще Широкий

Щастинської міської територіальної громади:

м. Щастя

смт Петропавлівка

- с. Войтове
- с. Геївка
- с. Кряківка
- с. Лобачеве
- с. Лопаскине
- с. Оріхове-Донецьке
- с. Передільське
- с. Старий Айдар

с. Трьохізбенка

Додаток 10.2

Директорові
Комунального закладу
«Маріупольський ліцей міста
Києва»,
Голютяку А.Я.

(прізвище, ім'я, по батькові заявника)

проживаю за адресою:

заява.

Прошу зарахувати мене (мого сина, доньку) на навчання за екстернатною формою та дозволити пройти річне оцінювання й державну підсумкову атестацію за курс повної загальної середньої освіти.

До заяви додаю:

- 1) копію документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження).
- 2) освітню декларацію з наклеєною на неї фотокарткою.

Дата

Підпис

Місце для
фотокартки

ОСВІТНЯ ДЕКЛАРАЦІЯ
про здобуття базової середньої освіти
або повної загальної середньої освіти
Розділ I. Загальні відомості

1.

— (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

2.

— (документ, що посвідчує особу заявника, або свідоцтво про народження у разі його відсутності)

3.

— (місце проживання: поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер: будинку, квартири заявника)

4.

Мета

звернення

(вступ до закладу вищої освіти)

5.

(освітній (освітньо-професійний) ступінь, на який претендує заявник)

6.

— (шифр та назва спеціальності, за якою вступає заявник)

7.

— (додаткові відомості*)

Даю згоду на обробку моїх персональних даних та на перевірку інформації щодо статусу внутрішньо переміщеної особи (підпис, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

* У разі необхідності зазначається найменування закладу освіти, який видав попередній визнаний документ про освіту, здобутий освітній / освітньо-професійний ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) та/або кваліфікацію.

Розділ II. Відомості про здобуті результати навчання

Результати

навчання

Вказуються здобуті результати навчання за рівень базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

Дата заповнення та подання освітньої декларації: _____ 20__ року

ЗАПРОШЕННЯ
на участь у державній підсумковій атестації
та/або вступних випробуваннях для вступу
через освітні центри «Крим-Україна»
та «Донбас-Україна»

Запрошення дійсне до _____ 20__ року

Прізвище _____

Ім'я _____

По батькові (за наявності) _____

Дата народження _____

Документ, що посвідчує особу / свідоцтво про народження (у разі відсутності документа, що посвідчує особу)

(тип документа, номер, серія, дата видачі)

Місце фактичного проживання _____
 (вулиця, будинок, квартира, населений пункт, область)

Запрошується для вступу через освітній центр «Донбас-Україна» / «Крим-Україна»
 Маріупольського державного університету

на спеціальність _____

адреса прибуття вступника _____

(місцезнаходження закладу вищої / фахової передвищої освіти
 або професійної (професійно-технічної) освіти)

особа, яка супроводжує вступника _____

(дата народження, номер та серія документа, що посвідчує особу,
 дата його видачі)

Ректор

(підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Керівник
 освітнього центру

(підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

М. П. (за наявності)

Перелік територіальних громад, як розташовані в районі проведення воєнних (бойових) дій або які перебувають в тимчасовій окупації, оточені (блокуванні) за посиланням

<https://www.kmu.gov.ua/news/onovleno-aktualnij-perelik-gromad-u-rajonah-bojovih-dij-na-tot-ta-tih-shcho-v-otochenni-22062022>

*Додаток 11 до Правил прийому до
Маріупольського державного університету в 2025 році*

**Перелік акредитованих спеціальностей, з яких здійснюється набір іноземців
для вступу на 1-ий рік навчання (бакалавр, магістра) за покликанням**

<https://registry.edbo.gov.ua/university/19/study-programs/>

*Додаток 12 до Правил прийому до Маріупольського
державного університету в 2025 році*

**Порядок проведення вступних іспитів для осіб з особливими освітніми
потребами**

Згідно Правил прийому до Маріупольського державного університету в 2025 році брати участь у конкурсі за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів мають право особи відповідно розділу VIII Правил прийому. Приймальна комісія в 2025 р. проводить вступні іспити для вступників з особливими потребами дистанційно.

Час для проведення вступних іспитів для вступників з особливими потребами збільшено на 1 годину (для тестового іспиту), на 20 хвилин (для усної відповіді). Вступникам з особливими потребами надається в доступній для них формі інструкція щодо порядку проведення вступних іспитів.

Під час складання вступних іспитів вступники з особливими потребами мають право користуватися технічними засобами, що необхідні їм у зв'язку з їх індивідуальними особливостями.

При проведенні вступних іспитів забезпечується виконання наступних додаткових вимог в залежності від індивідуальних особливостей вступників:

1. для сліпих та слабозрячих:

- завдання для виконання на вступних іспитах зачитується асистентом;
- відповідь на письмові завдання надиктовується асистенту.

2. для осіб з порушенням рухових функцій верхніх кінцівок та відсутністю верхніх кінцівок:

- відповідь на тестові завдання надиктовується асистенту;
- за бажанням вступників вступні іспити проводяться в письмовій формі.

3. для осіб з вадами опорно-рухового апарату:

- відповідь на тестові завдання надиктовується асистенту;
- у разі можливості особа самостійно оформлює результати вступних іспитів у письмовій формі;

Приймальна комісія МДУ при організації вступних іспитів приділяє особливу увагу дотримання прав осіб з особливими потребами враховуючи їх індивідуальні особливості.

Перераховані умови надаються вступникам на підставі заяви про прийом.

*Додаток 13 до Правил прийому до
Маріупольського державного університету в 2025 році*

ПОРЯДОК ТА УМОВИ
надання державної цільової підтримки деяким категоріям громадян
для здобуття вищої освіти в Маріупольському державному
університеті

1. Порядок та умови надання державної цільової підтримки деяким категоріям громадян для здобуття вищої освіти в Маріупольському державному університеті (далі - Порядок) розроблений відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту», Постанови КМУ «Про надання державної цільової підтримки деяким категоріям громадян для здобуття професійно-технічної та вищої освіти» від 23.11.2016 № 975 (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/975-2016-%D0%BF#Text>) з метою визначення механізму надання державної цільової підтримки деяким категоріям громадян для здобуття вищої освіти в Маріупольському державному університеті (далі - МДУ).

2. Категорії громадян, яким надається державна цільова підтримка:

1) особам, визнаним учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», - до закінчення МДУ, але не довше, ніж до досягнення ними 23 років, а саме:

1.1. військовослужбовці (резервісти, військовозобов'язані) та працівники Збройних Сил України, Національної гвардії України, Служби безпеки України, Служби зовнішньої розвідки України, Державної прикордонної служби України, Державної спеціальної служби транспорту, військовослужбовці військових прокуратур, особи рядового та начальницького складу підрозділів оперативного забезпечення зон проведення антитерористичної операції центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну податкову політику, державну політику у сфері державної митної справи, поліцейські, особи рядового, начальницького складу, військовослужбовці, працівники Міністерства внутрішніх справ України, Управління державної охорони України, Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Державної пенітенціарної служби України, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення;

2) дітям осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (відповідно до п. 1.1.);

3) дітям із сімей:

- осіб рядового і начальницького складу органів внутрішніх справ України, поліцейських, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії

чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції, захищаючи незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України;

- осіб, які добровільно забезпечували (або добровільно залучалися до забезпечення) проведення антитерористичної операції (у тому числі здійснювали волонтерську діяльність) та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час забезпечення проведення антитерористичної операції (у тому числі волонтерської діяльності), перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення;

- осіб, які, перебуваючи у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, за умови, що в подальшому такі добровольчі формування були включені до складу Збройних Сил, МВС, Національної гвардії та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів;

- осіб, які, перебуваючи у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету, територіальної цілісності України, але в подальшому такі добровольчі формування не були включені до складу Збройних Сил, МВС, Національної гвардії та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів, загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час виконання такими добровольчими формуваннями завдань антитерористичної операції у взаємодії із Збройними Силами, МВС, Національною гвардією та іншими утвореними відповідно до законів України військовими формуваннями та правоохоронними органами, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення;

- військовослужбовців (резервістів, військовозобов'язаних) та працівників Збройних Сил, Національної гвардії, СБУ, Служби зовнішньої розвідки, Держприкордонслужби, Держспецтрансслужби, військовослужбовців військових прокуратур, осіб рядового та начальницького складу підрозділів оперативного забезпечення зон проведення антитерористичної операції ДФС, поліцейських, осіб рядового, начальницького складу, військовослужбовців, працівників МВС, Управління державної охорони, Держспецзв'язку, ДСНС, ДПтС, інших утворених відповідно до законів військових формувань, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, а

також дітям із сімей працівників підприємств, установ, організацій, які залучалися до забезпечення проведення антитерористичної операції та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час забезпечення проведення антитерористичної операції безпосередньо в районах та у період її проведення;

- осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

4) дітям, один з батьків яких помер внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції;

5) дітям, зареєстрованим як внутрішньо переміщені особи.

3. Цей Порядок поширюється також на громадян, які були віднесені до категорій, зазначених у підпунктах 2-5 пункту 2, до закінчення такими громадянами МДУ, але не довше, ніж до досягнення ними 23 років.

4. Особа, яка належить до однієї з зазначених в пункті 2 категорій громадян, яка навчалася за державним (регіональним) замовленням у державному (комунальному) вищому навчальному закладі відповідно до умов, визначених цим Порядком, і не завершила навчання за певним рівнем вищої освіти і яка бажає повторно здобути вищу освіту в державному (комунальному) вищому навчальному закладі за тим самим рівнем вищої освіти за державним (регіональним) замовленням, має право на отримання пільг та гарантій, визначених цим Порядком, за умови відшкодування коштів державного або місцевих бюджетів відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 р. № 658.

Особа, яка здобула вищу освіту за державним (регіональним) замовленням у державному (комунальному) вищому навчальному закладі на умовах, визначених цим Порядком, і яка за станом здоров'я втратила можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, має право на повторне навчання у державному (комунальному) вищому навчальному закладі на умовах державної цільової підтримки, визначеної цим Порядком.

5. Державна цільова підтримка надається у вигляді:

1) повної оплати навчання за рахунок коштів загального фонду державного або місцевих бюджетів у разі зарахування вступників на навчання за державним (регіональним) замовленням відповідно до цього Порядку, а також умов та правил прийому на навчання до МДУ на відповідний рік (далі - умови та правила прийому);

2) часткової оплати навчання за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів шляхом надання особам, зарахованим на навчання за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб, пільгових довгострокових кредитів для здобуття вищої освіти;

3) соціальної стипендії (у розмірі та порядку її призначення і виплати, встановлених Кабінетом Міністрів України) - для осіб, які навчаються за державним або регіональним замовленням за денною формою;

4) безоплатного забезпечення підручниками - за рахунок бібліотечного

фонду МДУ;

5) безоплатного доступу до Інтернету, систем баз даних;

6) безоплатного проживання в студентському гуртожитку або проживання у студентському гуртожитку з пільговою оплатою - для осіб, які навчаються за денною формою.

6. Державна цільова підтримка надається:

1) особам, зазначеним у пункті 2 підпункті 1:

- повної оплати за навчання для здобуття вищої освіти за певним рівнем вищої освіти за рахунок коштів загального фонду державного або місцевих бюджетів - у разі зарахування на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до умов та правил прийому (з урахуванням квот, установлених відповідно до законодавства);

- соціальної стипендії;

- безоплатного забезпечення підручниками;

- безоплатного доступу до Інтернету, систем баз даних;

- безоплатного проживання в студентському гуртожитку.

2) дітям осіб, зазначеним у пункті 2 підпункті 1,2:

- повної оплати за навчання для здобуття вищої освіти за певним рівнем вищої освіти за рахунок коштів загального фонду державного або місцевих бюджетів - у разі зарахування на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до умов та правил прийому;

- першочергового переведення на навчання на місця державного (регіонального) замовлення, що одержані за рахунок перерозподілу МДУ або відповідним державним замовником обсягів державного (регіонального) замовлення, студентів, зарахованих відповідно до умов та правил прийому згідно з угодами, укладеними між навчальним закладом та фізичною або юридичною особою;

- соціальної стипендії;

- безоплатного забезпечення підручниками;

- безоплатного доступу до Інтернету, систем баз даних;

- проживання у студентському гуртожитку з пільговою оплатою у розмірі, визначеному МДУ в установленому законодавством порядку.

3) особам, зазначеним у підпунктах 3 і 4 пункту 2 цього Порядку:

- повної оплати за навчання для здобуття вищої освіти за певним рівнем вищої освіти за рахунок коштів загального фонду державного або місцевих бюджетів - у разі зарахування на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до умов та правил прийому;

- соціальної стипендії;

- безоплатного забезпечення підручниками;

- безоплатного доступу до Інтернету, систем баз даних;

- безоплатного проживання в студентському гуртожитку.

4) дітям, зареєстрованим як внутрішньо переміщені особи:

- повної оплати за навчання для здобуття вищої освіти за певним рівнем вищої освіти за рахунок коштів загального фонду державного або місцевих бюджетів - у разі зарахування на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до умов та правил прийому;

- надання в установленому законодавством порядку пільгових довгострокових кредитів для здобуття вищої освіти - у разі зарахування на навчання згідно з угодами, укладеними між МДУ та фізичною або юридичною особою, відповідно до умов та правил прийому;

- соціальної стипендії;

- безоплатного забезпечення підручниками;

- безоплатного доступу до Інтернету, систем баз даних;

- проживання у студентському гуртожитку з пільговою оплатою у розмірі, визначеному МДУ в установленому законодавством порядку, за умови, якщо особи не отримують допомоги відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2014 р. № 505 «Про надання щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг».

7. Проживання в студентському гуртожитку особами, зазначеними у пункті 6 цього Порядку, забезпечується МДУ за рахунок та в межах видатків, передбачених на зазначену мету в кошторисах університету, затверджених в установленому порядку.

Для певних категорій осіб, що відповідно до цього Порядку мають право на проживання у студентському гуртожитку з пільговою оплатою, МДУ може самостійно встановлювати конкретний розмір плати, що не може перевищувати 50 відсотків граничного розміру плати за проживання у студентському гуртожитку МДУ, визначеного в установленому порядку.

Особи, які відповідно до пункту 6 цього Порядку мають право на безоплатне проживання в студентському гуртожитку або на проживання у студентському гуртожитку з пільговою оплатою, у разі продовження навчання в МДУ за наступним рівнем вищої освіти на період вступу після відрахування в результаті завершення навчання за попереднім рівнем вищої освіти і до зарахування в установленому законодавством порядку до числа здобувачів освіти на навчання за наступним рівнем вищої освіти мають право на проживання в гуртожитку на умовах, визначених цим Порядком, у разі, коли вік вступника не перевищує 23 років.

8. Державна цільова підтримка осіб, зазначених у пункті 2 цього Порядку, надається МДУ, до якого здобувача освіти зараховано в установленому порядку, та її надання припиняється у разі відрахування особи з МДУ в порядку та на підставах, визначених законом.

Надання державної цільової підтримки МДУ припиняється також у разі надання здобувачу освіти академічної відпустки.

У разі поновлення здобувача освіти на навчання до МДУ або переведення до іншого навчального закладу питання надання йому державної цільової підтримки розглядається відповідним навчальним закладом згідно з цим Порядком.

9. Документами, які підтверджують право на одержання державної цільової підтримки,

є:

- 1) для осіб, зазначених у підпункті 1 пункту 2, - посвідчення учасника бойових дій,

видане відповідно до Порядку надання статусу учасника бойових дій особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 р. № 413. Перевірка зазначеного посвідчення проводиться шляхом надіслання МДУ запиту до Єдиного державного реєстру учасників бойових дій, ведення якого здійснює Державна служба у справах ветеранів війни та учасників антитерористичної операції;

- 2) для дітей осіб, зазначених у пункті 2 підпункті 1 - свідоцтво про народження дитини та посвідчення учасника бойових дій (батька або матері);

- 3) для осіб, зазначених у підпунктах 3 і 4 пункту 2 цього Порядку, - посвідчення члена сім'ї загиблого (дітям загиблих осіб до досягнення ними 16-річного віку - довідка, що видається матері або іншому повнолітньому члену сім'ї загиблої особи, або опікуну), видане відповідно до Положення про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 1994 р. № 302;

- 4) для дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, - довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, видана згідно з Порядком оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 1 жовтня 2014 р. № 509 «Про облік внутрішньо переміщених осіб».

10. Для отримання державної цільової підтримки особи, зазначені у пункті 2 цього Порядку, подають особисто на ім'я ректора МДУ заяву, складену в довільній формі, із зазначенням конкретних видів державної цільової підтримки, на які особи претендують. До заяви додаються завірені в установленому порядку копії документів, зазначених у пункті 9 цього Порядку.

У разі коли особа, яка претендує на отримання державної цільової підтримки, передбаченої підпунктом 2 пункту 5 цього Порядку, є неповнолітньою, заява подається особою, яка в установленому законом порядку представляє її інтереси.

Державна цільова підтримка певного виду надається за рішенням ректора МДУ. Державна цільова підтримка, передбачена абзацом третім підпункту 2 пункту 6 цього

Порядку у частині повноважень державного (регіонального) замовника, надається за його рішенням.

11. Контроль за достовірністю відомостей, що містяться у поданих особою документах, а також забезпечення надання державної цільової підтримки відповідно до вимог цього Порядку покладаються на ректора МДУ.

*Додаток 14 до Правил прийому
до Маріупольського державного університету в 2025 році*

Положення про мотиваційний лист вступника

1. Загальні положення

Положення про мотиваційний лист вступника (далі – Положення) розроблене відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році (далі – Порядок прийому), затверджених Наказ Міністерства освіти і науки України 10 лютого 2025 року № 168, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 року за № 15/41360 та Правил прийому до МДУ у 2025 році (далі – Правила прийому) та є їх додатком.

1.1. Положення визначає порядок подання, рекомендації до оформлення та структури, критерії розгляду мотиваційних листів під час вступу на освітні програми першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти Маріупольського державного університету.

1.2. *Мотиваційний лист* – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особистісну зацікавленість у вступі на певну освітню програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано (у тому числі в електронній формі) матеріали, що підтверджують викладену в листі інформацію.

2. Подання та розгляд мотиваційних листів

2.1. Мотиваційний лист завантажується в електронний кабінет вступника під час подання заяви до МДУ в електронній формі або може подаватися разом із заявою на вступ в паперовій формі, у випадках, передбачених Правилами прийому до МДУ.

2.2. Мотиваційний лист є складовою пакета документів, які вступник подає разом із заявою. У заяві вступник вказує конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності та форми здобуття освіти. Для різних конкурсних пропозицій вступник має подавати різні заяви, і, відповідно, різні мотиваційні листи. Вступник може використовувати повністю або частково однаковий текст мотиваційних листів.

2.3. У випадку подання заяв на вступ на обрану спеціальність (освітню програму) за різними формами здобуття освіти вступник може подавати один і той самий мотиваційний лист.

2.4. Результати розгляду мотиваційних листів використовуються для формування рейтингового списку вступників:

- для вступу на місця державного замовлення при однакових конкурсних балах використовується пріоритетність заяв, результати розгляду мотиваційних листів використовуються при однакових пріоритетностях;
- при вступі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб (без пріоритетностей) результати розгляду мотиваційних листів використовуються при однакових конкурсних балах.

3. Вимоги до оформлення, рекомендації щодо змісту та структури написання мотиваційного листа

3.1 Формальні вимоги до мотиваційного листа:

- зміст повинен бути лаконічним, в якому коротко наведено важливі деталі, факти, цифри. Виклад думок має бути стислим з використанням найменшого числа слів;
- має бути представлена чітка структура листа, текст якого бажано розбивати на абзаци, кожен з яких має містити певну концепцію;
- в листі неприпустимим є наявність емоційного відтінку, необхідно прагнути стриманості, розважливості, серйозності, практичності;
- простота у викладі думок, яка дасть фаховій комісії можливість швидко зрозуміти зміст прочитаного;
- відсутність орфографічних і стилістичних помилок.

3.2 Вимоги до змісту

Під час написання мотиваційного листа вступник має відповісти на такі питання:

- ким Ви себе бачите зараз та в майбутньому, для чого подаєте заяву до МДУ?
- як Ви дізналися про університет, факультет, спеціальність, освітню програму?
- чому Ви хочете навчатися в МДУ саме на цій освітній програмі?
- які якості, навички роблять Вас найкращим кандидатом на вступ до МДУ?
- узагальніть, який життєвий досвід, досвід роботи, особисті якості або попередня кваліфікація підготували Вас до навчання в університеті на обраній спеціальності.

3.3 Структура мотиваційного листа (див. Додаток 1)

В правому верхньому куті листа зазначається посада та ПІБ адресата у давальному відмінку звертання.

Вступна частина (інформація про вступника, звідки отримали інформацію про університет, обрана в університеті спеціальність).

Мета вступу в МДУ на обрану спеціальність, освітню програму.

Основна частина передбачає опис особистих якостей, здібностей, які роблять Вас найкращим кандидатом з поміж інших для вступу на обрану спеціальність університету.

Ваші цілі в житті та як саме Ви плануєте їх досягати з використання освітніх знань, що будуть отримані в університеті під час навчання. Чи співпадають Ваші цілі з місією, баченням, девізом університету. Внесок, який ви зможете зробити в розвиток своєї особистості, міста, України після здобуття освітнього ступеня в МДУ.

Висновок.

Підпис вступника після тексту мотиваційного листа має містити власне ім'я та прізвище вступника (без скорочень), відомості про обрану для вступу спеціальність, електронну пошту, контактний телефон, дату складання мотиваційного листа.

3.4 Мотиваційний лист має бути написаний орфографічно правильно, у вигляді суцільного зв'язного тексту обсягом 1-2 сторінки. Приклад написання мотиваційного листа наведений у Додатку 1.

4. Критерії розгляду мотиваційних листів

4.1. *Наявність структурних елементів мотиваційного листа* (наявні всі структурні елементи; частково представлені структурні елементи; мотиваційний лист не структурований).

4.2. *Ступінь вмотивованості вступника* (чітко визначена та усвідомлена мотивація щодо обраної спеціальності; лише усвідомлена мотивація щодо майбутньої професії; відсутнє бачення себе у майбутньому успішним та конкурентоспроможним фахівцем).

4.3. *Логічність змісту* (визначена логіка та послідовність викладу мотиваційного листа; наявні деякі порушення в цілісності та послідовності викладу інформації; мотиваційний лист складений у вигляді нелогічно пов'язаних тез).

4.4. *Аргументованість викладу інформації* (викладені аргументи є доречними, переконливими та достатніми; представлені аргументи є переконливими, але дублюються; аргументи не є змістовними та переконливими).

4.5. *Орфографічність матеріалу* (дотримано жанрові вимоги до документу; присутні випадки порушення норм граматики, орфографії та пунктуації; суттєві порушення орфографії, граматики тощо).

5. Робота комісії з розгляду мотиваційних листів

5.1. Склад Комісії з розгляду мотиваційних листів, затверджується наказом ректора Університету.

5.2. Після отримання від відповідальної особи приймальної комісії відповідних електронних файлів (сканкопій, фотокопій) мотиваційного листа комісія проводить засідання, на якому розглядає мотиваційні листи.

5.3. Результати розгляду мотиваційних листів фіксуються у вигляді рейтингового списку вступників, який передається відповідальному секретарю Приймальної комісії Університету шляхом надсилання на електронну пошту приймальної комісії.

5.4. Затвердження рейтингового списку вступників за результатами розгляду мотиваційних листів приймається простою більшістю членами Комісії.

Зразок написання мотиваційного листа

Голові приймальної комісії МДУ
Миколі ТРОФИМЕНКУ

Мене звати Микола Перемога, і для мене є честю подати заяву на вступ за спеціальністю А7 Фізична культура і спорт у Вашому університеті. Про Маріупольський державний університет дізнаюся багато новин від друзів-футболістів, які у попередні роки вступали та наразі задоволені результатами навчання.

Під час навчання у школі активно займався футболом, представляв на міжрайонних змаганнях команду селища Сартана, я володію різними навичками та знаннями, необхідними для отримання освіти за омріяною спеціальністю, і тому вважаю, що чудово вписався би в спільноту студентів Маріупольського державного університету.

Виробив навички приймати творчі рішення на основі аналітичного опрацювання наслідків від запровадження різних варіантів альтернативних рішень. Вхожу в 10% найкращих футболістів с. Сартана і неодноразово був нагороджений за досягнення виняткових спортивних результатів. Окрім навчання, я також люблю займатися позакласною діяльністю, і зараз я є членом Товариства любителів спорту, де можу дізнатися більше про фізичну культуру.

Більше того, у мене також є цінний досвід роботи в галузі спорту. Працюючи в футбольній команді, я мав нагоду побачити й відчувати, як це взаємодіяти у середовищі команди, що має швидко взаємодіяти для досягнення результату. За мою наполегливу працю та чудові результати я був нагороджений званням «Футболіст місяця», що стало неймовірним задоволенням за всі зусилля та відданість, які я доклав.

За результатами участі у футбольних змаганнях розвинув широкі знання в галузі спорту, анатомії та багато якостей, які допомагають мені не тільки бути спортсменом, але й в майбутньому навчати молодь фізичній культурі. Мені надзвичайно імponує девіз університету «Майбутнє починається з тебе», адже сам відповідально ставлюся до власних вчинків, звик брати на себе відповідальність за свої дії та розуміти вплив своєї роботи на майбутні досягнення.

У мене є амбіції представляти честь МДУ у футбольних змаганнях команд різних університетів, мрію потрапити в національну збірну, що допоможе мені отримати визнання, а також позитивно впливатиме на імідж МДУ.

Щиро дякую за Вашу увагу до мого мотиваційного листа. З нетерпінням чекаю від Вас позитивної відповіді.

Михайло Перемога,
вступник спеціальності
А7 Фізична культура і спорт
m.peremoga@gmail.com
+38(099)991-91-19
08.08.2025

*Додаток 15 до Правил прийому
до Маріупольського державного університету в 2025 році*

**Перелік
предметних тестів єдиного вступного фахового випробування для
вступу для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7**

Шифр	Галузь знань	Код	Назва спеціальності	Єдине фахове вступне випробування
1	2	3	4	5
A	Освіта		Усі спеціальності	один з предметних тестів на вибір вступника
B	Культура, мистецтво та гуманітарні науки		Усі спеціальності, крім B11	предметний тест з історії мистецтва
		B11	Філологія (за спеціалізаціями)	предметний тест з мовознавства
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C1	Економіка	предметний тест з економіки та міжнародної економіки
		C2	Політологія	предметний тест з політології та міжнародних відносин
		C3	Міжнародні відносини	предметний тест з політології та міжнародних відносин
		C4	Психологія	предметний тест з психології та соціології або предметний тест з педагогіки та психології (на вибір вступника)
		C5	Соціологія	предметний тест з психології та соціології
		C7	Журналістика	один з предметних тестів на вибір вступника
D	Бізнес, адміністрування та право	D1	Облік і оподаткування	предметний тест з обліку та фінансів
		D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	предметний тест з обліку та фінансів
		D3	Менеджмент	предметний тест з

				управління та адміністрування
		D4	Публічне управління та адміністрування	один з предметних тестів на вибір вступника
		D5	Маркетинг	предметний тест з управління та адміністрування
		D8	Право	предметний тест з права та міжнародного права
F	Інформаційні технології		Усі спеціальності	предметний тест з інформаційних технологій
J	Транспорт та послуги	J3	Туризм та рекреація	один з предметних тестів на вибір вступника

**Відповідальний секретар
приймальної комісії**



Максим БУЛИК