

РІШЕННЯ

Ради з якості вищої освіти МДУ від 11.11.2025

Протокол № 3

Щодо питання «Про затвердження плану видання наукової та навчальної літератури університету на 2025-2026 н.р.»

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити План видання наукової та навчальної літератури університету на 2025-2026 н.р. (Додаток 1).

2. Забезпечити своєчасне подання до РЯВО пакету документів, необхідних для експертизи монографій, підручників, навчальних і навчально-методичних посібників та надання рекомендації до їхнього затвердження відповідно до Тимчасового (на період воєнного стану) порядку подання пакету документів, необхідного для експертизи

Відповідальні: декани факультетів Світлана КАЛІНІНА, Наталя ПИРЛІК, Ірина МЕЛЬНИЧУК, Леніна ЗАДОРЖНА-КНЯГНИЦЬКА, Юлія КОНСТАНТИНОВА, директор навчально-наукового інституту управління Денис ТАРАСЕНКО

Термін: протягом 2025-2026 навчального року.

3. Забезпечити своєчасне і повне виконання плану видання наукової та навчальної літератури

Відповідальні: декани факультетів Світлана КАЛІНІНА, Наталя ПИРЛІК, Ірина МЕЛЬНИЧУК, Леніна ЗАДОРЖНА-КНЯГНИЦЬКА, Юлія КОНСТАНТИНОВА, директор навчально-наукового інституту управління Денис ТАРАСЕНКО, завідувачі кафедр

Термін: протягом 2025-2026 навчального року.

4. Редакційно-видавничому відділу забезпечити видання рукописів (за поданням авторів), рекомендованих Радою з якості вищої освіти та затверджених Вченою радою.

Відповідальні: начальник редакційно-видавничого відділу Дмитро ТИТИШОВ

Термін: протягом 2025-2026 навчального року.

РІШЕННЯ

Ради з якості вищої освіти МДУ від 11.11.2025

Протокол № 3

Щодо питання «Про стан організації практичної підготовки здобувачів вищої освіти у 2025-2026 навч. році»

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію щодо стану організації практичної підготовки здобувачів вищої освіти у 2025-2026 навч. році взяти до відома.

2. При визначенні баз практики надавати перевагу підприємствам, установам та організаціям, які є зовнішніми стейкхолдерами, для чого продовжити укладання договорів про співробітництво з потенційними роботодавцями з урахуванням тимчасового переміщення університету до м. Києва.

Відповідальні: гаранті освітніх програм, декани факультетів декани факультетів Світлана КАЛІНІНА, Наталя ПИРЛІК, Ірина МЕЛЬНИЧУК, Леніна ЗАДОРЖНА-КНЯГНИЦЬКА, Юлія КОНСТАНТИНОВА, директор навчально-наукового інституту управління Денис ТАРАСЕНКО, завідувачі кафедр.

Термін: протягом 2025-2026 навч. року

3. Здійснювати контроль за організацією та проведенням практики, а саме:

3.1. своєчасним, не пізніше ніж за 2 тижні до початку, поданням проєктів наказів на проведення практики

Відповідальні: декани факультетів Світлана КАЛІНІНА, Наталя ПИРЛІК, Ірина МЕЛЬНИЧУК, Леніна ЗАДОРЖНА-КНЯГНИЦЬКА, Юлія КОНСТАНТИНОВА, директор навчально-наукового інституту управління Денис ТАРАСЕНКО, завідувачі кафедр

3.2. проводити опитування керівників від баз практики щодо рівня організації та рівня підготовленості здобувачів до практичної діяльності

Відповідальні: декани факультетів Світлана КАЛІНІНА, Наталя ПИРЛІК, Ірина МЕЛЬНИЧУК, Леніна ЗАДОРЖНА-КНЯГНИЦЬКА, Юлія КОНСТАНТИНОВА, директор навчально-наукового інституту управління Денис ТАРАСЕНКО

Термін: не рідше одного разу на навчальний рік для певної освітньої програми відповідного рівня

Ради з якості вищої освіти МДУ від 11.11.2025

Протокол № 3

Щодо питання «Про визнання результатів неформальної освіти за освітніми програмами спеціальностей університету (за підсумками 2024-2025 н.р.)»

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію деканів факультетів, директора ННІУ взяти до відома.
2. Відзначити результативну роботу деканів психолого-педагогічного факультету Леніни ЗАДОРЖНОЇ-КНЯГНИЦЬКОЇ та декана економіко-правового факультету Світлани КАЛІНІНОЇ, викладачів освітніх компонент, гарантів ОП, завідувачів кафедр з поширення практики визнання результатів навчання, отриманих шляхом неформальної та інформальної освіти, на кафедрах: педагогіки та освіти (ОП «Початкова освіта», ОП «Середня освіта. Фізична культура»), дошкільної освіти (ОП «Дошкільна освіта»), практичної психології (ОП Практична психологія, ОП Соціальна робота), права (ОП Право, ОП Міжнародне право), економіки праці (ОП Управління персоналом та економіка праці).

3. Посилити роботу з визнання результатів неформальної освіти за такими ОП :

ОС Бакалавр: ОП історичного факультету, навчально-наукового інституту управління.

ОС «Магістр»: ОП історичного факультету, факультету філології та масових комунікацій

доктор філософії: усі ОП

4. З метою забезпечення студентоцентрованого підходу, поширення практики визнання результатів неформальної освіти:

4.1. Проводити роз'яснювальну роботу серед викладачів та здобувачів щодо можливостей неформальної освіти, зокрема, можливості використання безкоштовних курсів на платформах Coursera, Prometheus тощо.

Відповідальні: декани факультетів Світлана КАЛІНІНА, Наталя ПИРЛІК, Ірина МЕЛЬНИЧУК, Леніна ЗАДОРЖНА-КНЯГНИЦЬКА, Юлія КОНСТАНТИНОВА, директор навчально-наукового інституту управління Денис ТАРАСЕНКО, завідувачі кафедр, гаранті ОП, науково-педагогічні працівники

Термін: не менше одного разу на семестр.

4.2. Забезпечити виконання п.2.4.8. “Політика навчальної дисципліни” Положення про робочу програму навчальної дисципліни у Маріупольському державному університеті у частині зазначення інформації про можливості визнання результатів навчання, отриманих шляхом неформальної та інформальної освіти.

Відповідальні: завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники

Термін: під час розробки/оновлення РПНД

РІШЕННЯ

Ради з якості вищої освіти МДУ від 11.11.2025

Протокол № 3

Щодо питання «Про залучення роботодавців, фахівців-практиків до проведення аудиторних занять за освітніми програмами спеціальностей університету та впровадження елементів дуальної освіти (за підсумками 2024-2025 н.р.)»

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію деканів факультетів/директора ННІУ взяти до відома.
2. Забезпечити залучення роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу за освітніми програмами спеціальностей університету відповідно до Стратегічного плану розвитку МДУ 2021-2025 в оновленій редакції та Системи ключових показників ефективності, затверджених Вченою радою МДУ (протокол № 2 від 30.09.2021, протокол № 1 від 31.08.2022, протокол № 10 від 27.06.2023, протокол № 1 від 30.08.2023)

Відповідальні: завідувачі кафедр, гаранті ОП університету

Термін: 2025 рік – не менше 10% від кількості аудиторних годин за освітньою програмою

3. Продовжити практику співпраці факультетів і кафедр університету із зовнішніми стейкхолдерами:

- у якості голів ЕК
- рецензентів кваліфікаційних робіт
- при проведенні моніторингу освітніх програм
- при проведенні майстер-класів, тренінгів, воркшопів тощо (мінімум два рази на рік для кожної освітньої програми кафедри)
- при проведенні аудиторних занять (лекційних, практичних/семінарських/лабораторних занять),
- практичної підготовки здобувачів вищої освіти та стажування викладачів

Відповідальні: декани факультетів Світлана КАЛІНІНА, Наталя ПИРЛІК, Ірина МЕЛЬНИЧУК, Леніна ЗАДОРЖНА-КНЯГНИЦЬКА, Юлія КОНСТАНТИНОВА, директор навчально-наукового інституту управління Денис ТАРАСЕНКО, завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм

Термін: протягом навчального року із відображенням у протоколах засідання кафедри / Раді якості факультету / на сайті факультету / сторінках соціальних мереж кафедр та факультетів.

РІШЕННЯ
Ради з якості вищої освіти МДУ від 11.11.2025
Протокол № 3
Щодо питання «Про сертифікацію ДК»

УХВАЛИЛИ:

Питання «Про сертифікацію ДК»
Перенести розгляд питання на грудень.

РІШЕННЯ
Ради з якості вищої освіти МДУ від 11.11.2025
Протокол № 3
Щодо питання «Про рекомендацію до затвердження»

УХВАЛИЛИ:

Рекомендувати до затвердження вченою радою МДУ
-Положення «Про проведення Всеукраїнського конкурсу наукових робіт здобувачів вищої освіти «Траєкторія розвитку»
-Професійна програма підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників за темою «Молодіжна політика та молодіжна робота»