

ЗАТВЕРДЖЕНО
протоколом Вченої ради МДУ
від 23.06.2021 №12
введено в дію наказом МДУ
24.06.2021 № 211

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК РОЗРАХУНКУ ШТАТНОЇ ЧИСЕЛЬНОСТІ НАУКОВО-
ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ КАФЕДР
МАРІУПОЛЬСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення розроблено як складова частина системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Маріупольського державного університету (далі – Університет).

1.2. Положення розроблено з метою забезпечення належної організації освітнього процесу, підготовки фахівців, проведення якісної кадрової політики відповідно до Стратегії МДУ, підбору кадрів, які відповідають Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності.

1.3. Положення розроблено відповідно до таких законодавчих та нормативних документів: Закону України «Про освіту»; Закону України «Про вищу освіту»; Постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 17 серпня 2002 р. N 1134» від 25.08.2004 № 1130 (наказ Міністерства освіти і науки України № 604 Міністерства освіти і науки України від 22.10.2004 № 814); Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 «Про затвердження ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти», з урахуванням Постанови Кабінету Міністрів України від 17.08.2002 № 1134 «Про затвердження нормативів чисельності студентів (курсантів), аспірантів (ад'юнктів), докторантів, здобувачів наукового ступеня кандидата наук, слухачів, інтернів, клінічних ординаторів на одну штатну посаду науково-педагогічного працівника у вищих навчальних закладах III і IV рівня акредитації та вищих навчальних закладах післядипломної освіти державної форми власності» (наказ Міністерства освіти і науки України від 23.10.2002 № 604), Положення про організацію освітнього процесу у Маріупольському державному університеті (наказ МДУ від 28.12.2020 № 326).

**2. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ ШТАТНОЇ КІЛЬКОСТІ СТАВОК НАУКОВО-
ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ УНІВЕРСИТЕТУ**

2.1. Основним індикатором кількості ставок науково-педагогічних працівників Університету є контингент здобувачів вищої освіти у розрізі освітніх програм, курсів, рівнів та форм здобуття вищої освіти.

2.2. Загальний розрахунок штатної кількості ставок науково-педагогічних працівників Університету здійснюється планово-фінансовим відділом Університету з урахуванням Постанови Кабінету Міністрів України від 17.08.2002 № 1134 «Про затвердження нормативів чисельності студентів (курсантів), аспірантів (ад'юнктів), докторантів, здобувачів наукового ступеня кандидата наук, слухачів, інтернів, клінічних ординаторів на одну штатну посаду науково-педагогічного працівника у вищих навчальних закладах III і IV рівня акредитації та вищих навчальних закладах післядипломної освіти державної форми власності». Нормативи чисельності здобувачів вищої освіти на одну штатну посаду науково-педагогічного працівника визначаються згідно з додатком.

2.3. Загальний розрахунок штатної кількості ставок науково-педагогічних працівників Університету здійснюється окремо за загальним та спеціальним фондами Університету.

2.4. Прогнозні загальні розрахунки ставок науково-педагогічних працівників Університету здійснюються планово-фінансовим відділом до 01 квітня поточного навчального року на підставі наявного контингенту здобувачів вищої освіти станом на 01 березня поточного навчального року з урахуванням показників випуску магістрів (прогнозна та фактична кількість).

2.5. Остаточні загальні розрахунки ставок науково-педагогічних працівників Університету здійснюються планово-фінансовим відділом Університету протягом 10 робочих днів після завершення вступної кампанії (за наявності усіх наказів щодо формування контингенту здобувачів вищої освіти).

3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ ШТАТНОЇ КІЛЬКОСТІ СТАВОК НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ КАФЕДРИ

3.1. Кількість ставок науково-педагогічних працівників кожної кафедри Університету складається із сумарної частки обсягів ставок відповідного курсу конкретної ОП (у розрізі форм здобуття вищої освіти) відповідно до кількості кредитів обов'язкових освітніх компонент (для обов'язкових освітніх компонент (навчальних дисциплін, практик, курсових, кваліфікаційних робіт), які викладає кафедра на конкретному курсі:

$$V_k = V_{n1} + \dots + V_{nn}$$

де V_k - загальний обсяг ставок конкретної кафедри,

$V_{n1} - V_{nn}$ - обсяг ставок конкретної кафедри на відповідному курсі відповідної ОП відповідної форми здобуття вищої освіти

3.2. Розрахунок ставок кафедри для кожного курсу конкретного рівня вищої освіти здійснюється за формулами:

для рівня «бакалавр»

$$V_{n1} = \frac{W}{60} * Vr1$$

для рівня «магістр»

для 1-го курсу

$$V_{n1} = \frac{W}{60} * Vr1$$

для 2 курсу

$$V_{n1} = \frac{W}{30} * Vr1$$

де

V_{n1} - обсяг ставок конкретної кафедри на відповідному курсі відповідної ОП відповідної форми здобуття вищої освіти

W - Сума кредитів з усіх навчальних дисциплін для відповідного курсу кожної ОП, які викладає конкретна кафедра

60 - загальна середня кількість кредитів на навчальний рік для рівня «бакалавр»

60 - загальна середня кількість кредитів на навчальний рік для рівня «магістр» 1-го року навчання

30 - загальна середня кількість кредитів на навчальний рік для рівня «магістр» 2-го року навчання

Vr1 – розрахункова кількість ставок для відповідного курсу кожної ОП конкретної форми здобуття вищої освіти, що визначається відповідно до п.2 Положення на підставі наявного контингенту.

3.3. Для здійснення розрахунків ставок відповідної кафедри щорічно до 01 грудня поточного навчального року кафедри Університету подають до навчального відділу кредитне навантаження кафедри у розрізі освітніх програм, курсів та форм здобуття вищої освіти згідно з додатком.

3.4. Після проведення планово-фінансовим відділом загальних розрахунків ставок НПП Університету та подання кафедрами кредитного навантаження для обов'язкових освітніх компонент навчальний відділ проводить прогностичний розрахунок чисельності ставок НПП, який розглядається та схвалюється Вченою радою Університету у березні поточного навчального року.

3.5. На підставі кількості ставок після проведення вступної кампанії проводиться корегування обсягів ставок НПП Університету, яке схвалюється Вченою радою Університету.

3.6. На підставі отриманих розрахунків кафедри формують обсяги навчального навантаження.

4. ОБСЯГИ НАВЧАЛЬНОГО НАВАНТАЖЕННЯ КАФЕДРИ

4.1. Обсяги навчального навантаження кафедри формуються для обов'язкових освітніх компонентів, викладання яких здійснює кафедра, в АС «Деканат» на підставі навчальних та робочих навчальних планів, графіку навчального процесу та наявного контингенту здобувачів вищої освіти.

4.2. Обсяги навчального навантаження кафедри для вибіркового освітнього компонентів формуються кафедрами на підставі наказів про вибіркові дисципліни циклів загальної та професійної підготовки за рівнями вищої освіти.

4.3. Викладання вибіркового дисциплін циклу загальної підготовки здійснюється, як правило, на погодинній оплаті.

5. РОЗПОДІЛ ШТАТНИХ ОДИНИЦЬ ЗА ПОСАДАМИ

5.1. Розподіл штатних одиниць за посадами: завідувач кафедри, професор, доцент, старший викладач, асистент здійснюється відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.

5.2. Обсяги планового навчального навантаження на науково-педагогічного працівника університету не повинні перевищувати 600 годин на рік на повну ставку.

5.3. Розподіл навчального навантаження для обов'язкових освітніх компонентів між науково-педагогічними працівниками кафедри здійснюється з урахуванням посади, наукового ступеня, звання, рівня кваліфікації, результатів професійної діяльності відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, рейтингу науково-педагогічних працівників за попередній навчальний рік, досвіду роботи, участі у методичній, науково-дослідній та інших видах робіт кафедри, факультету, університету, при цьому обов'язково враховується відповідність спеціальності викладача освітньому компоненту. Відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників освітньому компоненту визначається:

- на підставі документів встановленого зразка про:
- про вищу освіту;
- присудження наукового ступеня (однакова за змістом спеціальність (предметна спеціальність, спеціалізація);
- наявність досвіду професійної діяльності (заняття) за відповідним фахом (спеціальністю, спеціалізацією) не менше п'яти років (крім педагогічної, науково-педагогічної, наукової діяльності);

- керівництво (консультування) дисертації на здобуття наукового ступеня за спеціальністю, що була захищена в Україні або за кордоном;
- щонайменше п'ятьма публікаціями у наукових виданнях, які включені до переліку фахових видань України, до наукометричних баз, зокрема Scopus, Web of Science Core Collection, протягом останніх п'яти років.

5.4. За рішенням засідання кафедри, що оформлюється протоколом, штатним науково-педагогічним працівникам встановлюється навчальне навантаження в таких обсягах, з розрахунку на 1 ставку:

- | | |
|--------------------------|-------------------|
| - завідувач кафедри | - 300 – 400 годин |
| - доктор наук, професор | - 300 – 400 годин |
| - кандидат наук, доцент | - 400 – 500 годин |
| - ст. викладач, асистент | - 500 – 600 годин |

5.5. Розподіляти навчальну роботу слід рівномірно (за півріччями навчального року та формами здобуття освіти).

5.6. Кількість лекційних годин на одного викладача, як правило, не може перевищувати 250 на рік при загальній кількості дисциплін, як правило, не більше 5.

Лекції проводяться лекторами – професорами, доцентами, а також провідними науковцями або спеціалістами, запрошеними для їх читання. Як виняток, з дозволу Вченої ради факультету до викладання лекційного матеріалу допускаються викладачі без наукового ступеня, які мають стаж роботи в галузі понад 2 роки, наукові публікації (не менше 3 робіт за останні 5 років) за профілем навчальної дисципліни та/або навчально-методичне забезпечення з навчальної дисципліни, розроблені дистанційні курси на Навчальному порталі МДУ

5.7. Керівниками курсових робіт можуть бути професори, доценти, кваліфіковані викладачі, фахівці. За одним керівником рекомендовано закріплювати на навчальний рік не більше 10 курсових робіт.

5.8. Науковими керівниками кваліфікаційних робіт призначаються викладачі університету, які мають науковий ступінь кандидата або доктора наук, вчене звання доцента або професора. За одним керівником закріплюються до 7 кваліфікаційних робіт за першим (бакалаврським) рівнем, до 7 кваліфікаційних робіт за другим (магістерським) рівнем з обов'язковим внесенням цього виду робіт до індивідуального плану викладача

За одним керівником закріплюються до 15 кваліфікаційних робіт за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнями вищої освіти з обов'язковим внесенням цього виду робіт до індивідуального плану викладача

5.9. Завідувачам кафедр залежно від сфери наукових інтересів викладачів передбачити їх взаємозамінність.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Дане Положення набуває чинності з 01 вересня 2021 року.

6.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться та затверджуються Вченою радою Університету у тому ж порядку, що й саме Положення.

Додаток
до Положення МДУ
(пункти 2.2., 3.3.)

Для першого (бакалаврського) рівня							
Шифр та назва галузі	Код та назва спеціальності	Предметна спеціальність (відповідно до наказів МОН)	Спеціалізація (відповідно до наказів МОН)	Освітньо-професійна програма	Норматив		
					ден-на	заоч-на	
01 Освіта/ Педагогіка	012 Дошкільна освіта			Дошкільна освіта	10,5	42	
	013 Початкова освіта			Початкова освіта	10,5	42	
	014 Середня освіта	014.01 Середня освіта (Українська мова і література)			Середня освіта. Українська мова і література	9	36
			014.021 англійська мова і література		Середня освіта. Англійська і німецька мови, зарубіжна література	9	36
			014.022 німецька мова і література		Середня освіта. Німецька і новогрецька мови, зарубіжна література	9	36
			014.025 російська мова і література		Російська і англійська мови	9	36
			014.03 Середня освіта (Історія)		Середня освіта. Історія	13	52
	014.11 Середня освіта (Фізична культура)			Середня освіта. Фізична культура	9,5	38	

02 Культура і мистецтво	029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа			Документознавство, керування документальними процесами	12	48	
03 Гуманітарні науки	032 Історія та археологія			Історія	9,5	38	
	034 Культурологія			Культурологія, організація культурно-дозвілдової діяльності	12	48	
	035 Філологія			035.01 українська мова та література	Філологія. Українська мова та література	9	36
				035.034	Прикладна філологія (російська, англійська)	9	36
				слов'янські мови та літератури (переклад включно), перша – російська	Переклад, міжкультурна та ділова комунікація (російська, польська)	9	36
				035.041 германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська	Філологія (англійська, французька)	9	36
					Усний та письмовий переклад (англійська, німецька)	9	36
				035.043 германські мови та літератури (переклад включно), перша – німецька	Філологія (німецька, англійська)	9	36

			035.052 романські мови та літератури (переклад включно), перша – італійська	Переклад (італійська, англійська мови)	9	36
			035.055 романські мови та літератури (переклад включно), перша – французька			
			035.081 новогрецька мова і література (переклад включно)	Новогрецька мова та література, англійська мова, переклад	9	36
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка			Міжнародна економіка	12,5	50
	052 Політологія			Політологія	12,5	50
	053 Психологія			Практична психологія	10,5	42
	054 Соціологія			Соціологія	12,5	50
06 Журналістика	061 Журналістика			Журналістика та соціальна комунікація	12	50
07 Управління та адміністрування	073 Менеджмент			Менеджмент	13	52
08 Право	081 Право			Право	13	52
10 Природничі науки	101 Екологія			Екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природо- користування	11,5	46

12 Інформаційні технології	124 Системний аналіз			Системний аналіз	9,5	38
	125 Кібербезпека			Кібербезпека	9,5	38
24 Сфера обслуговування	242 Туризм			Туризм	13,5	54
28 Публічне управління та адміністрування	281 Публічне управління та адміністрування			Публічне управління та адміністрування	12	50
29 Міжнародні відносини	291 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії			Міжнародні відносини	12,5	50
	292 Міжнародні економічні відносини			Міжнародний бізнес	12,5	50
	293 Міжнародне право			Міжнародне право	12,5	50

Для другого (магістерського) рівня

Шифр та назва галузі	Код та назва спеціальності	Предметна спеціальність (відповідно до наказів МОН)	Спеціалізація (відповідно до наказів МОН)	Освітньо-професійна програма	Норматив		
					денна	заочна	
01 Освіта / Педагогіка	012 Дошкільна освіта			Дошкільна освіта	5,25	21	
	014 Середня освіта	014.01 Середня освіта (Українська мова і література)		Середня освіта. Українська мова і література	4,5	18	
		014.02 Середня освіта (Мова і література (із зазначенням мови))	014.021 англійська мова і література		Середня освіта. Мова і література (англійська)	4,5	18
			014.022 німецька мова і література		Середня освіта. Мова і література (німецька)	4,5	18
			014.025 російська мова і література		Середня освіта. Мова і література (російська)	4,5	18

		014.03 Середня освіта (Історія)		Середня освіта. Історія	6,5	26
	017 Фізична культура і спорт			Фізична культура	4,75	19
02 Культур- ра і мистецтво	029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа			Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	6	24
	032 Історія та археологія			Історія	6,5	26
03 Гумані- тарні науки	034 Культурологія			Культурологія, культурне розмаїття та розвиток громади	6	24
	035 Філологія		035.01 українська мова та література	Філологія. Українська мова та література	4,5	18
			035.034 слов'янські мови та літератури (переклад включно), перша – російська	Філологія. Мова та література (російська)	4,5	18
				Філологія. Переклад (українська, російська, польська)	4,5	18
			035.041 германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська	Філологія. Мова та література (англійська)	4,5	18
				Філологія. Переклад (англійська)	4,5	18
			035.043 германські мови та літератури (переклад включно), перша – німецька	Філологія. Мова та література (німецька)	4,5	18

			035.052 романські мови та літератури (переклад включно), перша – італійська	Філологія. Переклад (італійська)	4,5	18
			035.081 новогрецька мова і література (переклад включно)	Філологія. Мова та література (новогрецька)	4,5	18
				Філологія. Переклад (новогрецька)	4,5	18
05 Соціальні та пове- дінкові науки	051 Економіка			Міжнародна економіка	6,25	25
	052 Політологія			Політологія. Політична аналітика та експертиза	6,25	25
	053 Психологія			Практична психологія	6,25	25
06 Журналіс- тика	061 Журналістика			Журналістика. Медіа комунікації та зв'язки з громадськістю	6	24
07 Управлін- ня та адмі- ніструван- ня	073 Менеджмент			Менеджмент організацій і адмініструван- ня	6,5	26
				Менеджмент. Управління фінансово- економічною безпекою	3	12
				Менеджмент. Управління закладом загальної середньої освіти	3	12
08 Право	081 Право			Право	6,5	26
10 Екологія	101 Екологія			Екологія та охорона навколишнього середовища	5,75	23
12 Інформа- ційні технології	124 Системний аналіз			Системний аналіз	4,75	19

24 Сфера обслуговування	242 Туризм			Туризм	6,75	27
28 Публічне управління та адміністрування	281 Публічне управління та адміністрування			Публічне управління та адміністрування	3	6
29 Міжнародні відносини	291 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії			Міжнародні відносини	6,25	25
	292 Міжнародні економічні відносини			Міжнародний бізнес	6,25	25

Для третього (освітньо-наукового) рівня				
Шифр та назва галузі	Код та назва спеціальності	Освітньо-наукова програма	Норматив	
			денна	заочна
03 Гуманітарні науки	032 Історія та археологія	Історія та археологія	12	12
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка	Економіка	12	12
	052 Політологія	Політологія	12	12
08 Право	081 Право	Адміністративне право; фінансове право; інформаційне право	12	12
		Кримінальний процес та криміналістика; судова експертиза; оперативно-розшукова діяльність	12	12
28 Публічне управління та адміністрування	281 Публічне управління та адміністрування	Публічне управління та адміністрування	12	12
29 Міжнародні відносини	292 Міжнародні економічні відносини	Міжнародні економічні відносини	12	12