

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Національного агентства
із забезпечення якості освіти
протокол від 29 серпня 2019 р. №9

ЗВІТ (ВІДОМОСТІ) ПРО САМООЦІНЮВАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Загальні відомості

Інформація про ЗВО

Реєстраційний номер ЗВО (ВСП ЗВО) у ЄДЕБО	19
Повна назва ЗВО	Маріупольський державний університет
Ідентифікаційний код ЗВО	26593428
ПІБ керівника ЗВО	Балабанов Костянтин Васильович
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	http://mdu.in.ua/
ВСП ЗВО немає	
Повна назва ВСП ЗВО	
Ідентифікаційний код ВСП ЗВО	
ПІБ керівника ВСП ЗВО	
Посилання на офіційний веб-сайт ВСП ЗВО	

Загальна інформація про освітню програму, яка подається на акредитацію

ІД освітньої програми в ЄДЕБО	23400
Назва ОП	Публічне управління та адміністрування
Реквізити рішення про ліцензування спеціальності на відповідному рівні вищої освіти	Протокол ДАК №94 від 23.03.2012 Наказ МОН №1025л від 30.03.2012
Цикл (рівень вищої освіти)	Наказ Міністерства освіти і науки України від 11.06.2014 №2323л
Галузь знань, спеціальність та (за наявності) спеціалізація	28 Публічне управління та адміністрування 281 Публічне управління та адміністрування
Структурний підрозділ, що забезпечує реалізацію ОП	Кафедра права та публічного адміністрування
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	-
Мова (мови) викладання	Українська
ПІБ та посада гаранта ОП	Філіпенко Тетяна Вячеславівна, професор кафедри права та публічного адміністрування МДУ

Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

Згідно з наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 30.03.2012 року №1025л (протокол ДАК №94 від 23.03.2012) Маріупольський державний університет отримав
--

ліцензію на провадження освітньої діяльності за спеціальністю 8.15010009 Місцеве самоврядування. Ліцензований обсяг складав 30 осіб для денної форми навчання. Згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 11.06.2014 №2323л (протокол АКУ №109 від 03.06. 2014 р.) було успішно пройдено первинну акредитацію спеціальності та виданий сертифікат про акредитацію (серія НД-IV №0559981 від 01.07.2014 р.). У 2015 році згідно з рішенням АКУ (протокол №119 від 17.11.2015) та наказом МОН № 1931л від 30.11.2015 було започатковано заочну форму навчання за спеціальністю 8.15010009 Місцеве самоврядування. Ліцензований обсяг склав 30 осіб для денної форми навчання та 20 осіб для заочної форми навчання. У зв'язку із запровадженням переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, відповідно до актів узгодження переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 №1565 та постанова КМУ №674 від 27.09.2016) було переоформлено сертифікат на спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування. У 2016 році була затверджена освітньо-професійна програма «Місцеве самоврядування», у 2018 було започатковано підготовку здобувачів вищої освіти за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Публічне управління та адміністрування».

Поля для завантаження загальних документів:

<i>Назва/опис документа(ів)</i>	<i>Поля для завантаження документів</i>
*Освітня програма	X
*Навчальний план за ОП	X
Рецензії та відгуки роботодавців	X

1. Проектування та цілі освітньої програми

Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?

Основними цілями освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування» є: поглиблена підготовка висококваліфікованих фахівців у сфері публічного управління, які володіють системою фундаментальних теоретичних та практичних знань; вивчення управлінських дисциплін у межах широкого кола суспільних наук та розвиток креативних навичок їх застосування на практиці; формування цілісного сприйняття та розуміння адміністративної діяльності як найважливішого напрямку суспільної життєдіяльності.

Особливість (унікальність) освітньо-професійної програми полягає в тому, що вона надає можливість здобувачам вищої освіти опанувати як стандартні фахові компетентності, так і ексклюзивні знання, вміння та навички, які цілком розширюють можливості випускників на ринку праці. Освітньо-професійна програма спрямована на вирішення прикладних завдань в галузі публічного управління та адміністрування, у тому числі у галузі місцевого самоврядування; підготовку принципово нового типу управлінців, які відповідають сучасним принципам публічного управління та адміністрування в Україні.

Програма надає можливість продовжити навчання за програмами третього рівня (аспірантура) галуззі знань 28 «Публічне управління та адміністрування», пройти стажування як у вітчизняних, так і в зарубіжних університетах і компаніях, прийняти участь у програмах навчання упродовж всього життя (LLL).

Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО

Основні цілі освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування», а саме забезпечення європейської якості освіти та підготовка принципово нового типу управлінців, у

повній мірі відповідають стратегічним цілям Маріупольського державного університету щодо забезпечення наявності достатніх і збалансованих ресурсів для здійснення процесів забезпечення якості освіти, приведення його у відповідність до вимог підготовки конкурентоспроможних фахівців на основі підвищення наукоємності та професійного спрямування дисциплін, які закріплені у Стратегічному плані розвитку Маріупольського державного університету на 2016-2020 роки.

Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП:

- здобувачі вищої освіти та випускники програми

Під час формування цілей та програмних результатів навчання освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування» були враховані інтереси здобувачів вищої освіти у частині включення професійно-спрямованих дисциплін (Місцеве самоврядування в системі публічної влади; Публічні фінанси та бюджетна політика; Соціальна і гуманітарна політика на державному та місцевому рівні; Планування розвитку територіальної громади; Публічна служба та кадровий менеджмент), які дозволяють отримати теоретичні знання, практичні вміння і навички з публічного управління щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери, що забезпечить європейський рівень надання адміністративних послуг на засадах запровадження у практику діяльності принципів демократичного врядування. Для більш повного задоволення освітніх і кваліфікаційних запитів здобувачів вищої освіти у межах освітньо-професійної програми передбачено право вибирати навчальні дисципліни в обсязі, що становить 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС.

- роботодавці

Освітньо-професійна програма «Публічне управління та адміністрування» побудована з урахуванням запитів ринку праці щодо фахівця з управління, зокрема і щодо проходження науково-дослідної практики у обсязі 21 кредиту у державних установах, органах місцевого самоврядування, ОТГ та провідних виробничих підприємствах.

- академічна спільнота

Освітньо-професійною програмою «Публічне управління та адміністрування» передбачено самостійне наукове дослідження здобувача вищої освіти під час підготовки і захисту відповідної кваліфікаційної роботи. Тематика кваліфікаційних робіт присвячена дослідженням і розробкам, що відносяться до сучасних проблем розвитку публічного управління та адміністрування та представляють певний інтерес для академічної спільноти.

Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці

Основні цілі та програмні результати навчання освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування» спрямовані на підготовку фахівців з вирішенням стратегічних завдань управління в державному та корпоративному секторах з урахуванням комплексу зовнішніх і внутрішніх факторів впливу і тенденцій розвитку в конкурентному середовищі, а також в певній галузі суспільного виробництва і держави в цілому, шляхом отримання теоретичних знань, практичних вмінь і навичок з публічного управління щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери, що забезпечить європейський рівень надання адміністративних послуг на засадах запровадження у практику діяльності принципів демократичного врядування. Випускники

освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування» можуть реалізувати набуті знання в певних сферах сектору публічного управління:

- центральних та місцевих органах виконавчої влади;
- органах місцевого самоврядування;
- державних установах та організаціях;
- громадських об'єднаннях;
- некомерційних організаціях;
- наукових та освітніх установах;
- державних та громадських фондах.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст

Основні цілі та програмні результати навчання освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування» побудовано з урахуванням запитів ринку праці щодо фахівця з управління (за ДК 003:2010):

1120 – Вищі посадові особи державних органів влади;

1142 – Вищі посадові особи організацій наймачів і професійних спілок;

1210 – Керівники підприємств, установ та організацій;

14 – Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів

Під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст. Цьому сприяла участь науково-педагогічних працівників і студентів у розробці та реалізації стратегії розвитку регіону діяльності ЗВО; моніторинг та участь у соціальних проектах, які ініціюють органи місцевого самоврядування в регіоні.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм

Під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм. Так, було проаналізовано досвід розробки освітньо-професійних програм другого магістерського рівня вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» у ЗВО: Національний технічний університет України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського», Національна академія державного управління при Президенті України, Одеський регіональний інститут державного управління НАДУ, Національний університет «Львівська політехніка». Було досліджено досвід виконання проекту Європейського Союзу «Tuning Educational Structures in Europe (TUNING)» («Гармонізація освітніх структур в Європі»). URL:<http://www.unideusto.org/tuningeu/>.

Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)

Стандарт вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти відсутній.

Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?

Визначені освітньо-професійною програмою «Публічне управління та адміністрування» програмні результати навчання базуються на компетентнісному підході і поділяють філософію визначення вимог до фахівця, закладену в основу Болонського процесу та в міжнародному Проекті Європейської Комісії «Гармонізація освітніх структур в Європі» (Tuning Educational Structures in Europe, TUNING).

Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти сформульований у термінах результатів навчання освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування»:

- Знати основні концепції, базові категорії, основні поняття в сфері публічного управління та адміністрування (РН-1).

- Вміти читати і осмислювати професійно орієнтовану та загальнонаукову іншомовну літературу, використовувати її у соціальній та професійній сферах (РН-2).

- Знати основи місцевого самоврядування в системі публічної влади та досвід реформування місцевого самоврядування зарубіжних країн для розвитку сучасного інституту місцевого самоврядування в Україні (РН-3).

- Знати основні принципи, технології, форми, методи, механізми та процедури планування бюджетної політики та публічних фінансів (РН-4).

- Знати основи соціальної політики з публічного регулювання соціальними процесами реалізації моделей соціальної політики з урахуванням досвіду розвинутих країн управління соціально-гуманітарними процесами (РН-5).

- Знати роль стратегічного планування в діяльності органів публічної влади, особливості процесу стратегічного планування в публічній сфері, методика складання стратегічного плану розвитку об'єкта публічного управління (РН-6).

- Уміти визначати сутність, види, особливості правового статусу публічних службовців, основи їх соціально-правового захисту, загальні і спеціальні підстави прийняття на публічну службу, особливості її проходження та підстави припинення (РН-7).

- Знати основні проблеми інституційного, правового, фінансово-економічного, кадрового забезпечення місцевого самоврядування; шляхи подальшого розвитку і ефективного функціонування місцевого самоврядування в Україні (РН-8).

- Вміти здійснювати кваліфіковане проведення наукових досліджень в галузі публічного управління та адміністрування, впроваджувати результати наукових досліджень у практичну діяльність (РН-9).

Таким чином програмні результати навчання освітньо-професійної програми «Публічне управління та адміністрування» відповідають компетентності особи другого (магістерського) рівня освіти восьмого рівня Національної рамки кваліфікацій, а саме: здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у певній галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?	90
Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?	90
Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?	24

Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?

ОПП «Публічне управління та адміністрування» спрямована на підготовку магістрів з публічного управління та адміністрування, здатних проваджувати ефективну управлінську діяльність та забезпечувати відповідний рівень надання адміністративних послуг, проводити оригінальні самостійні наукові дослідження та здійснювати науково-педагогічну діяльність. Програма розроблена за принципом відмови від вузької спеціалізації у формуванні складових

навчальної програми, що забезпечує підготовку висококваліфікованих фахівців з публічного управління та адміністрування, здатних працювати на посадах, пов'язаних з виконанням організаційних, розпорядчих, контрольних, експертних, аналітичних, консультативних та інших функцій публічного управління, аналітиком, експертом, радником чи консультантом з питань децентралізації, соціальної відповідальності, в міжнародних організаціях представляти Україну чи свій регіон щодо питань місцевого самоврядування.

Основною метою впровадження ОПП є підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері публічного управління та адміністрування.

Теоретичний зміст предметної області підготовки розкривається у різних компонентах освітньої програми. У таких компонентах освітньої програми як Місцеве самоврядування в системі публічної влади, Публічні фінанси та бюджетна політика, Соціальна і гуманітарна політика на державному та місцевому рівні, Планування розвитку територіальної громади, Публічна служба та кадровий менеджмент основний акцент спрямовано на вивчення теоретичних та прикладних засад публічної політики, фінансів, основ та технологій прийняття управлінських рішень, управління ресурсами тощо.

Компоненти Професійна та корпоративна етика, Державне управління та виконавча влада, Правові засади та інституційні механізми запобігання та протидії корупції, Державний контроль в Україні спрямовані на визначення та дослідження змісту концепцій соціально відповідального управління, критично осмислювати проблеми та розв'язувати складні завдання у сфері публічного управління та адміністрування.

Компоненти Правові засади управління комунальною власністю, Стратегічне планування, Основи муніципального менеджменту базуються на методах аналізу та синтезу, прогнозування і планування, економічної діагностики. Ключовими компонентами, спрямованими на вивчення технологій, методів та підходів творчої та креативної управлінської виступають Інформаційно-комунікативна діяльність в публічному управлінні, Нормопроектувальна та правореалізаційна діяльність в публічному управлінні, Електронне врядування, Виборче право.

Зазначені компоненти ОПП «Публічне управління та адміністрування» повністю відповідають предметній області підготовки магістрів з публічного управління та адміністрування.

Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?

Індивідуальна освітня траєкторія здобувача вищої освіти формується згідно з Положенням про організацію освітнього процесу у Маріупольському державному університеті, затвердженого наказом від 26.06.2015 р. № 196. Навчання ЗВО здійснюється за індивідуальним навчальним планом. Індивідуальний навчальний план ЗВО складається на підставі робочого навчального плану на кожний навчальний рік і затверджується в порядку, встановленому університетом (п. 3.10).

Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?

Процедура здійснення вибору регламентується Положенням про організацію освітнього процесу у Маріупольському державному університеті (наказ № 196 від 26 червня 2015) Положенням про вибіркові дисципліни у Маріупольському державному університеті (наказ МДУ № 361 від 24.12.2015) відповідно до Розділу X статті 62 Закону України «Про вищу освіту».

Вибір навчальних дисциплін здійснюється здобувачем вищої освіти у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти.

Обсяг дисципліни вільного вибору циклу загальної підготовки студента становить 3 кредити ЄКТС (90 годин); циклу професійної підготовки – за вибором випускової кафедри.

Вивчення дисциплін за вибором для здобувачів першого рівня вищої освіти (ступінь бакалавра) розпочинається з III семестру, для здобувачів другого рівня вищої освіти (ступінь магістра) – з I семестру.

Для здобувачів ступеня бакалавра варіативна компонента освітньо-професійної програми становить 1800 год. / 60 кредитів

Для здобувачів другого рівня вищої освіти – ступінь магістра – варіативна компонента освітньо-професійної програми становить 720 год. / 24 кредити.

Для формування контингенту студентів для вивчення вибіркового дисциплін на наступний навчальний рік (навчальний семестр) декани факультетів ознайомлюють із затвердженими Вченою радою Каталогами елективних дисциплін та організують процедуру вибору їх студентами:

- до 01 лютого поточного навчального року – для здобувачів ступеню *бакалавр*
- до 01 жовтня поточного навчального року – для здобувачів ступеню *магістр*.

Після ознайомлення з Каталогами студенти

- здобувачі ступеню *бакалавра* за допомогою кураторів до 20 лютого в електронній формі (на офіційному сайті МДУ з використанням Google-form), до 01 березня – письмово визначають свій вибір щодо вивчення конкретних дисциплін, що є підставою для формування індивідуального навчального плану студента на наступний навчальний рік;

- здобувачі ступеню *магістра* за допомогою кураторів до 20 жовтня в електронній формі (на офіційному сайті МДУ за використанням Google-form), до 01 листопада – письмово визначають свій вибір щодо вивчення конкретних дисциплін.

На підставі заяв студентів та подання факультетів навчальним відділом формуються накази щодо створення груп для вивчення вибіркового дисциплін на наступний навчальний рік – для здобувачів ступеню бакалавр, на поточний навчальний рік – для здобувачів ступеню магістр.

Таким чином, в Маріупольському державному університеті реалізується стаття 62 Закону України «Про вищу освіту» щодо вибору здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти.

Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності

Практична підготовка ЗВО є невід’ємною складовою частиною процесу підготовки магістрів ОПП «Публічне управління та адміністрування». Науково-дослідна практика проводиться у 3 семестрі після повного закінчення теоретичної підготовки, загальною тривалістю 10 тижнів (21 кредит ЄКТС) на посадах провідних спеціалістів в установах органів державної влади, органів місцевого самоврядування: районних та міських; політичних партіях, громадських організаціях та ін.

Основний навчально-методичний документ, яким керуються ЗВО при проходженні науково-дослідної практики – програма, яка визначає ціль, завдання, зміст і порядок проведення, форми та методи контролю і підведення підсумків практики. Метою практики є оволодіння студентами сучасними методами, управлінськими процедурами та технічними засобами виконання робіт у сфері публічного управління та адміністрування, а також підготовка кожним студентом індивідуального завдання для виконання кваліфікаційної роботи.

Основними базами практики є провідні підприємства, організації, установи м. Маріуполя, з якими укладено відповідні договори, серед яких Маріупольська міська рада, Департамент адміністративних послуг Маріупольської міської ради, Громадська організація «Всеукраїнське об’єднання «СТАБІЛЬНІСТЬ». Після закінчення терміну практики ЗВО звітують про виконання програми та індивідуального завдання. Науково-дослідна практика – це підсумковий етап підготовки ЗВО до виконання кваліфікаційної роботи та наступної самостійної діяльності з фаху.

<p>Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП</p> <p>Зміст освітніх компонентів (навчальні дисципліни: Публічна служба та кадровий менеджмент, Професійна та корпоративна етика, Інформаційно-комунікативна діяльність в публічному управлінні) сприяє набуттю соціальних навичок (soft skills), а саме: здатність ефективно формувати комунікативні здібності, мовні навички, особисті звички, когнітивні або емоційні співпереживання, управління часом, колективну роботу та риси лідерства.</p> <p>Основними формами та методами навчання здобувачів вищої освіти, які сприяють набуттю соціальних навичок (soft skills) є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведення семінарських занять, які включають виступи здобувачів вищої освіти у форматі презентації, що дозволяє отримати вміння вирішувати проблемні ситуації, навички роботи в колективі, навички письмового та усного спілкування, навички проведення презентацій тощо; - проведення семінарських занять за допомогою інтерактивних технологій, що передбачають одночасну спільну (фронтальну) роботу всього колективу: обговорення проблеми в загальному колі, мозковий штурм, аналіз ситуації, вирішення проблем тощо; <p>організація та проведення наукових конференцій та різноманітних круглих столів, що дозволяє здобувачам вищої освіти вдосконалювати комунікативні навички та брати на себе відповідальність за рішення.</p>	
<p>Яким чином зміст ОП урахує вимоги відповідного професійного стандарту?</p> <p>Професійні стандарти відсутні</p>	
<p>Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?</p> <p>Основними видами навчальних занять в МДУ є: лекція; лабораторне, практичне, семінарське, індивідуальне заняття; консультація.</p> <p>Самостійна робота є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом у час, вільний від обов'язкових навчальних занять.</p> <p>Час, відведений для самостійної роботи студента, регламентується робочим навчальним планом і повинен становити не менше 1/2 та не більше 2/3 від загального обсягу навчального часу студента для вивчення конкретної дисципліни.</p>	
<p>Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти</p> <p>Така форма навчання не впроваджена на освітній програмі та в університеті в цілому.</p>	

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

<p>Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП</p>	<p>http://mdu.in.ua/index/vstup/0-67</p>
<p>Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?</p> <p>Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами єдиного вступного іспиту з іноземної мови у формі ЗНО та фахового вступного випробування.</p>	

Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного балу, який розраховується відповідно до Правил прийому. Правила прийому на навчання до Маріупольського державного університету в 2019 році розроблені приймальною комісією та затверджені Вченою радою університету відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2019 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2018 року № 1096 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 21 грудня 2018 року за № 1456/32908. (http://mdu.in.ua/PK/pp_2019_s_dodatkami.pdf).

Фахове вступне випробування проводиться в письмовій формі. Здобувачу пропонуються 2 види завдань: 1) Закрита форма тесту, 2) Виконання практичної частини (розгорнута відповідь на запитання).

Ураховуючи особливості ОП екзаменаційна комісія перевіряє підготовку ЗВО з основ муніципального права, місцевого самоврядування в системі публічної влади, сфери повноважень та організації роботи представницьких і виконавчих органів державної влади та місцевого самоврядування, дає оцінку якості вирішення вступниками типових професійних завдань, оцінює рівень знань та умінь з метою перевірки здатності ЗВО до опанування ОП «Публічне управління та адміністрування» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО регулюється:

- Положенням про порядок переведення, поновлення та вступу на паралельне навчання у Маріупольському державному університеті (затверджено протокол засідання Вченої ради МДУ 02.02.2017 № 10, введено в дію наказом МДУ 16.02.2017 №71) (http://mdu.in.ua/Ucheb/normativnye/polozhennja_pro_perevedennja-ponovlennja_ta_vstupu.pdf)

- Інструкцією про порядок визначення академічної різниці та перезарахування навчальних дисциплін у Маріупольському державному університеті (затверджено протокол засідання Вченої

ради МДУ 27.06.2019 № 11, введено в дію наказом МДУ 09.07.2019 №239) (http://mdu.in.ua/Ucheb/normativnye/instrukcija_pro_porjadok_viznachennja_akademichnoj.pdf), - ---

-- Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність у Маріупольському державному університеті (затверджено Наказом МДУ 10.11.2016 № 350) (http://mdu.in.ua/Ucheb/normativnye/polozhennja_pro_porjadok_realizaciji_prava_na_akad.pdf),)

Доступність для учасників освітнього процесу забезпечується через розміщення цих документів у публічному доступі на офіційному сайті ЗВО.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

Впродовж вступної кампанії 2019 року на освітню програму «Публічне управління та адміністрування» з інших ЗВО студенти не переводились і не поновлювались.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу

—

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

—

4. Навчання і викладання за освітньою програмою

Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи

Організація навчальної діяльності за ОПП «Публічне управління та адміністрування» здійснюється у вигляді: лекцій, мультимедійних лекцій, семінарів, практичних занять, індивідуальних занять, консультацій, самостійної роботи (підготовка презентацій, проєктів, рефератів, науково-дослідної практики, виконання кваліфікаційної роботи), за допомогою загально- та спеціальнонаукових методів: аналізу та синтезу, прогнозування, психолого-аналітичних методів, проєктного, інформаційного, методів публічного адміністрування (методи адміністративно-правового регулювання).

Основними досягненнями програмних результатів завдяки оптимально обраним формам та методам навчання і викладання, є спрямованість освітньої програми «Публічне управління та адміністрування» на глибоку спеціальну підготовку сучасних фахівців з публічного управління та адміністрування; формування ініціативних фахівців з новим перспективним способом мислення, здатних не тільки застосовувати існуючі методи організації управлінської діяльності, але й удосконалювати їх.

Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?

Студентоцентрований підхід передбачає: зарахування, досягнення, визнання та атестацію ЗВО; моніторинг успішності та досягнень ЗВО; рейтингове оцінювання діяльності ЗВО; вибір навчальних дисциплін (не менше 25%); участь в управлінні університетом (члени рейтингових комісій факультетів, стипендіальної комісії університету, науково-методичної ради, вченої ради); забезпечення академічної мобільності ЗВО.

Методи навчання і викладання дисциплін ОПП «Публічне управління та адміністрування» повністю відповідають концепту студентоцентрованості. Здобувачі другого магістерського рівня мають право вибирати навчальні дисципліни, що передбачено відповідним Положенням. Вибір навчальних дисциплін здійснюється здобувачем вищої освіти у межах, передбачених освітньою програмою та навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти.

У процесі навчання за програмою передбачено активне залучення магістрантів до участі у web-конференціях, форумах, семінарах та інших заходах очної та дистанційної форми, що надає можливість особистого спілкування та обміну досвідом із провідними науковцями та практиками в галузі публічного управління та адміністрування.

Загальна оцінка студентами якості освітніх послуг МДУ досить висока (76,2% студентів «повністю» або «скоріше» задоволені своїм навчанням в університеті).

Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи

Самостійність та незалежність учасників освітнього процесу передбачає: право учасників освітнього процесу приймати рішення щодо академічних (освітніх), організаційних, фінансових, кадрових та інших питань діяльності, що провадиться в порядку та межах, визначених чинним законодавством, під час провадження педагогічної, науково-педагогічної, наукової та/або інноваційної діяльності, що здійснюється на принципах свободи слова, думки і творчості, поширення знань та інформації, вільного оприлюднення і використання результатів наукових досліджень з урахуванням обмежень, установлених законом.

Студент і викладач за таких умов виступають рівними суб'єктами навчального процесу. Викладач виконує функції помічника в роботі, консультанта, організатора. Під час діалогічного спілкування студенти навчаються мислити критично, розв'язувати складні проблеми на основі

аналізу обставин і відповідної інформації, брати участь у різних дискусіях, приймати виважені рішення та спілкуватись у команді. При цьому вони вільно можуть висловлювати свою особисту точку зору, філософські, політичні або релігійні погляди.

Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів

Інформація про ОП (до введення ОП в дію), графік навчального процесу на поточний навчальний рік (на початку навчального року), графік екзаменаційної сесії (за місяць до проведення контрольних заходів) оприлюднюється на сайті МДУ

Інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів міститься в робочих програмах навчальних дисциплін, програмах практик, методичних рекомендаціях щодо організації самостійної роботи студентів та оприлюднюється на Навчальному порталі МДУ. Екзамени та заліки оцінюються за національною, 100-бальною шкалою та шкалою ЄКТС.

Інформація щодо державної атестації у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи здійснюється відповідно до вимог освітньої програми, Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії в МДУ, Положення про диплом з відзнакою МДУ. Термін проведення атестації визначається навчальним планом та графіком освітнього процесу.

Інформація про порядок проведення поточного (тематичного, модульного) і підсумкового контролю, а також оцінювання рівня навчальних досягнень, набуття фахових компетентностей здобувачів вищої освіти відповідно до вимог ЄКТС викладена в Положенні про організацію контролю та оцінювання успішності навчання здобувачів вищої освіти у МДУ (затверджено наказом МДУ 26.11.2015 №332), що розміщено на сайті МДУ.

Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП

ЗВО навчаються здійснювати кваліфіковане проведення наукових досліджень в галузі публічного управління та адміністрування, зокрема виявляти наукові проблеми, формулювати теми та завдання наукових досліджень у галузі публічного управління та адміністрування, застосовувати у практичній науковій діяльності загально-філософські підходи, загальнонаукові та спеціально-юридичні методи наукових досліджень, здійснювати наукові дослідження як на емпіричному, так і на теоретичному рівнях, навчаються правильно оформляти та оприлюднювати результати наукових досліджень, вести наукові дискусії, впроваджувати результати наукових досліджень у практичну діяльність.

Здобувачі вищої освіти активно залучаються до участі у різноманітних наукових форумах, семінарах, науково-практичних конференціях різного рівня, які проводяться як у м. Маріуполі, так і за його межами, що сприяє становленню молодих науковців.

Важливим кроком на шляху професійного становлення майбутніх фахівців у сфері публічного управління та адміністрування є участь в організації та проведенні наукової конференції студентів «Декада студентської науки МДУ», а також Міжнародної науково-практичної конференції «Сучасний розвиток державотворення та правотворення в Україні: проблеми теорії та практики» та круглого столу «Місцеве самоврядування в Україні та світі», що проводяться на базі кафедри права та публічного адміністрування щорічно. Зокрема, студенти ОС «Магістр» ОПП «Публічне управління та адміністрування» приймають активну участь у підготовці до видання збірників матеріалів конференцій та круглих столів, виступають у ролі секретарів секцій, доповідачів, мають можливість брати участь у колективному оцінюванні тез наукових доповідей.

Спілкування здобувачів вищої освіти з провідними фахівцями під час проведення Міжнародної конференції сприяють розвитку критичного мислення та комунікативних умінь щодо обміну науковою інформацією. Плідна співпраця кафедри з відділами, управліннями та

департаментами Маріупольською міською радою надає студентам можливість проходження науково-дослідної практики. Провідні фахівці якої виступають рецензентами науково-дослідних робіт студентів.

Викладачами кафедри активно застосовуються інноваційні технології навчання, які дозволяють ефективно залучати здобувачів вищої освіти до освітнього процесу. Це досягається використанням відповідних сучасних засобів аудіо – візуального представлення результатів наукових досліджень; застосуванням різних методів і наочних засобів навчання, які активізують пізнавальну діяльність на аудиторних та позааудиторних заняттях; обговоренням під час семінарських занять результатів наукових досліджень здобувачів вищої освіти; проведенням відкритих засідань, круглих столів тощо. Запрошення провідних практиків для гостьових лекцій дає змогу магістрам набувати практичного досвіду та використовувати його під час написання кваліфікаційної роботи, що сприяє поєднанню навчання і досліджень під час реалізації ОП.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст освітніх компонентів на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

Положення про комплекс навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни Маріупольського державного університету розроблено як складова частина системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Маріупольського державного університету. Положенням встановлюються однакові вимоги до змісту й оформлення комплексів навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін (далі – КНМЗНД), передбачених навчальними планами, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти у Маріупольському державному університеті (далі – МДУ).

Передбачений Положенням зміст навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни є однією з умов, що дозволяють досягти необхідної якості освітньої діяльності, ефективно організувати самостійну роботу студента й зберегти структурно-логічну схему підготовки, наступність у викладанні навчальних дисциплін. Вимоги Положення є обов'язковими для всіх кафедр МДУ.

Положення затверджено наказом МДУ 04.07.2016 №224 (протокол Вченої ради МДУ 24.06.2016 №13), зі змінами та доповненнями, внесеними згідно з протоколом Вченої ради МДУ 02.02.2017 №10, наказом МДУ від 27.02.2017 №85, протоколом Вченої ради МДУ 09.11.2018 № 3, введено в дію наказом МДУ 16.11.2018 № 454) (http://mdu.in.ua/Ucheb/normativnye/polozhennja_knmznd_zmini_listopad_2018.pdf)

Під час викладання навчальних дисциплін викладачі оновлюють зміст освітніх компонентів на основі наукових досягнень і сучасних практик у галузі публічного управління та адміністрування, адміністративного права і процесу, теорії та історії держави і права. Наприклад, теоретичним підґрунтям оновлення змісту навчальної дисципліни «Правові засади та інституційні механізми запобігання та протидії корупції» у частині вивчення адміністративно-правових засад протидії корупції в органах публічної влади стали дисертаційні дослідження А.С. Кладченко «Становлення та розвиток сучасного антикорупційного законодавства України: теоретико-правове дослідження», С.А. Задорожного «Механізми запобігання та протидії корупції в органах місцевої влади» (2017 рік), В.І. Литвиненка «Концепція адміністративно-правового забезпечення протидії корупції в Україні (2015 рік). Під час викладання теми «Правовий статус державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування» навчальної дисципліни «Публічна служба та кадровий менеджмент» щодо особливостей вступу на державну службу було доповнено науковими доробками О.А. Носик у частині визначення професійної компетентності державних службовців і претендентів на посади державної служби (О.А. Носик «Розвиток служби управління персоналом державного органу на засадах компетентнісного підходу, 2018 рік).

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО

Міжнародна кредитна мобільність реалізується у закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах поза межами України, а також іноземними учасниками освітнього процесу згідно з Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність у Маріупольському державному університеті.

Угоди, укладені в рамках проекту Еразмус +:

- Яннінський університет (Греція): кредитна мобільність студентів, стажування викладачів;
- Афінський національний університет імені Каподістрії (Греція): кредитна мобільність студентів, стажування викладачів.

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?

Формами контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП «Публічне управління та адміністрування» за другим (магістерським) рівнем є поточний, підсумковий та державна атестація.

Поточний контроль включає усне та письмове опитування, тестові завдання, презентації тощо і здійснюється по ходу навчання для всіх видів аудиторних занять під час їх проведення, в процесі програм засвоєння матеріалу окремого заняття або декількох занять в рамках модуля і дає можливість визначити ступінь сформованості знань, умінь, навичок, а також їх глибину і міцність. Мета поточного контролю – визначення рівня досягнень дисциплінарних результатів навчання здобувача вищої освіти за: певним розділом (темою) робочої програми дисципліни; практичними заняттями (контрольна робота або перевірка та захист індивідуального завдання); семінарськими заняттями (виступ з рефератом, у дискусії).

Особливість такої форми контрольного заходу полягає в тому, що він дозволяє бачити процес становлення умінь і навичок здобувачів вищої освіти та своєчасно виявляти прогалини в їх знаннях і надавати допомогу в засвоєнні програмного матеріалу і, відповідно, вносити корективи в роботу викладача. Поточний контроль стимулює відповідальність здобувача вищої освіти за підготовку до кожного заняття.

Формами підсумкового контролю за ОП «Публічне управління та адміністрування» є екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю, захист звіту з практики. Мета підсумкового контролю – встановити рівень сформованості комунікативної компетентності після закінчення вивчення предмету.

Контроль навчальної діяльності здобувачів вищої освіти дозволяє викладачу оцінювати одержані ними знання, уміння, навички, вчасно надавати необхідну допомогу і досягнути поставлених цілей навчання.

Одна з важливих сфер застосування підсумкового контролю – атестація випускників, тобто встановлення відповідності рівня і якості підготовки здобувачів вищої освіти вимогам сучасних освітніх стандартів з певного розділу освітньої програми. Державна атестація ЗВО ОПП «Публічне управління та адміністрування» за другим (магістерським) рівнем здійснюється у формі: Комплексного державного екзамену зі спеціальності та Публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи.

Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?

Згідно п. 1.5. «Положення про організацію контролю та оцінювання успішності навчання здобувачів вищої освіти у МДУ» застосовуються такі основні види контролю: вхідний (попередній), поточний, рубіжний (тематичний, модульний), підсумковий, контроль залишкових знань.

Згідно п. 1.6. зазначеного Положення перелік екзаменів та заліків семестрового контролю визначається робочим навчальним планом спеціальності. Форма проведення семестрового контролю (усна, письмова, комбінована, тестування тощо), зміст і структура контрольних завдань та критерії оцінювання визначаються рішенням відповідної кафедри, про що студенти інформуються на початку семестру.

Згідно п. 3.15 «Положення про організацію контролю та оцінювання успішності навчання здобувачів вищої освіти у МДУ» екзамени та заліки оцінюються за національною, 100-бальною шкалою та шкалою ЄКТС.

Національні оцінки «Зараховано», «Відмінно», «Добре», «Задовільно», оцінки ЄКТС «А», «В», «С», «D», «E» та бали від 60 до 100 за 100-бальною шкалою проставляються екзаменаторами у відомість обліку успішності, залікову книжку та навчальну картку студента.

Національні оцінки «Незадовільно», «Не зараховано», оцінки ЄКТС «FX», «F» та бали від 1 до 59 за 100-бальною шкалою заносяться лише у відомість обліку успішності.

Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?

Форма проведення семестрового контролю (усна, письмова, комбінована, тестування тощо), зміст і структура контрольних завдань та критерії оцінювання визначаються рішенням кафедри права та публічного адміністрування, про що студенти інформуються на початку семестру.

Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?

Стандарт вищої освіти за другим (магістерським) рівнем вищої освіти зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» відсутній.

Згідно п.4 «Положення про організацію контролю та оцінювання успішності навчання здобувачів вищої освіти у МДУ» атестація випускників ОПП «Публічне управління та адміністрування» за другим (магістерським) рівнем здійснюється відповідно до освітньо-професійної програми, Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії в Маріупольському державному університеті.

Атестація здобувачів вищої освіти ОПП «Публічне управління та адміністрування» за другим (магістерським) рівнем здійснюється екзаменаційною комісією відповідно до освітньо-професійної програми після виконання здобувачем вищої освіти навчального плану та завершується видачею диплому встановленого державного зразка про присудження йому ступеня магістра з присвоєнням кваліфікації: Магістр з публічного управління та адміністрування.

Атестація випускників ОПП «Публічне управління та адміністрування» за другим (магістерським) рівнем здійснюється у формі: Комплексного державного екзамену зі спеціальності та Публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи. Атестація здійснюється відкрито і публічно. Термін проведення атестації визначається навчальним планом та графіком освітнього процесу. До атестації допускаються здобувачі вищої освіти, які виконали всі вимоги освітньої програми та навчального плану.

**Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів?
Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?**

Процедура проведення контрольних заходів у МДУ регулюється Положенням про організацію контролю та оцінювання успішності навчання здобувачів вищої освіти у МДУ», яке знаходиться у вільному доступі на офіційній сторінці Маріупольського державного університету у розділі «Освітній процес» за посиланням

http://mdu.in.ua/Dokumenty/polozhennia/polozhennja_pro_organizaciju_kontrolju_ta_ocinjuva.pdf

Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП

В МДУ затверджений Етичний кодекс (протокол Конференції трудового колективу № 2 від 25.01.2019р. введено в дію наказом МДУ від 29.01.2019 №35), у якому прописані основні засади діяльності Маріупольського державного університету. З метою сприяння дотриманню учасниками освітнього процесу положень цього Кодексу та розв'язання конфліктних ситуацій в МДУ створюється постійно діюча Комісія з питань дотримання Етичного кодексу МДУ. Кодекс знаходиться у вільному доступі на офіційній сторінці ЗВО за посиланням http://mdu.in.ua/Dokumenty/ustanovchi/etichnij_kodeks_mdu.pdf

На ОПП «Публічне управління та адміністрування» за другим (магістерським) рівнем подібних випадків не було.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Згідно п. 4.3.13 Положення про організацію освітнього процесу у Маріупольському державному університеті, повторне складання екзаменів допускається не більше двох разів з кожної дисципліни: один раз викладачу, другий – комісії, яка створюється деканом факультету.

Процедура та порядок повторного проходження контрольних заходів за ОПП «Публічне управління та адміністрування» ОС «Магістр» організовується та контролюється деканатом економіко-правового факультету МДУ. Повторне проходження контрольних заходів проходить відповідно до встановленого графіку.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Згідно п.3.16.7. Положення про організацію контролю та оцінювання успішності навчання здобувачів вищої освіти у МДУ, повторне складання екзаменів та заліків з метою підвищення позитивної оцінки не дозволяється. Як виняток, ректор може дозволити перескласти не більше двох екзаменів чи заліків студентові випускного курсу, якщо той претендує на одержання диплома з відзнакою.

Відповідно до п.6. Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії у Маріупольському державному університеті у випадку незгоди з оцінкою випускник має право подати апеляцію, у зв'язку з цим наказом ректора створюється комісія з розгляду апеляції. Комісія може запропонувати ректору університету ініціювати скасування відповідного рішення екзаменаційної комісії, створення нової ЕК і проведення нового засідання в присутності представників комісії з розгляду апеляції».

Оскарження результатів проведення контрольних заходів за ОПП «Публічне управління та адміністрування» ОС «Магістр» не відбувалось.

Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?

Політику і процедури дотримання академічної доброчесності в МДУ викладено в Положенні про академічну доброчесність в Маріупольському державному університеті (затверджено протоколом Вченої ради МДУ від 17.05. 2018 № 203, введено в дію наказом МДУ від 29.05.2018 р. № 203), Положенні про запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових та науково-методичних працях науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти Маріупольського державного університету (затверджено протоколом Вченої ради МДУ № 3 від 09.11.2018 р., введено в дію наказом МДУ від 16.11.2018 р. № 454).

Положення знаходяться у вільному доступі на офіційній сторінці МДУ.

Положення про академічну доброчесність в МДУ

http://mdu.in.ua/Dokumenty/polozhennia/polozhennja_pro_akademichnu_dobrochesnist_v_mdu.pdf

Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових та науково-методичних працях науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти МДУ

http://mdu.in.ua/Ucheb/normativnyue/polozhennja_pro_zapobigannja_ta_vijavlennja_akadem.pdf

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?

Відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», листа МОН «Щодо забезпечення академічної доброчесності у закладах вищої освіти» від 24.10.2017 №1/9-565 в МДУ розроблена нормативно-правова база:

- Положення про академічну доброчесність в МДУ (затверджено протоколом Вченої ради МДУ від 17.05. 2018 № 203, введено в дію наказом МДУ від 29.05.2018 №203);

- Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в кваліфікаційних роботах студентів МДУ (затверджено наказом МДУ від 29.05. 2017 р. № 215, протокол Вченої ради МДУ від 24.05.2017 №13).

- Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти МДУ.

- Етичний кодекс.

16.05.2016 був укладений договір про співпрацю №16-05/2016 та договір про надання тестового доступу з ТОВ «Антиплагіат». Використанням Системи слід вважати використання облікових записів Авторизованими користувачами в онлайн режимі; завантаження наукових робіт в Систему. Така Система була встановлена в МДУ задля виявлення академічного плагіату в кваліфікаційних роботах студентів.

У 2016 році створено Інституційний депозитарій МДУ (електронний архів праць викладачів).

На сьогодні, укладено Договір про співпрацю №25/06 від 25.06.2018р. з ТОВ «АНТИПЛАГІАТ» до 31.12.2025.

Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?

Для популяризації академічної доброчесності серед здобувачів вищої освіти питання академічної доброчесності включено до робочої програми навчальної дисципліни «Методологія та організація наукових досліджень» тему «Академічна доброчесність та боротьба з академічним плагіатом». Серед заходів, які підвищують увагу зазначеної проблеми слід виокремити: активне залучення студентів до розробки та впровадження політики й правил академічної доброчесності, що спонукає їх брати на себе відповідальність за власну поведінку; перевірка академічного плагіату в наукових роботах студентів; періодичне обговорення на різних рівнях (від академічної групи і кафедри до Вченої ради і ректорату) стану запровадження етичних академічних норм у щоденному житті університету; проведення тижнів «академічної доброчесності» (із поясненнями та тлумаченнями поняття, обговоренням Положення про академічну доброчесність в МДУ) під час початку кожного навчального року для студентів 1-го року навчання, здійснення повторних інформаційних заходів напередодні екзаменаційних сесій.

Кафедра права та публічного адміністрування дотримується принципів академічної доброчесності з метою підвищення якості освіти і наукових досліджень. Тому всі кваліфікаційні роботи студентів ОПП «Публічне управління та адміністрування» рекомендуються до захисту в ЕК тільки після обов'язкової перевірки на плагіат. Для цієї процедури застосовується сервіс з перевірки робіт здобувачів вищої освіти на плагіат – Unichек.

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП

Організаційні принципи роботи Комісії з питань академічної доброчесності та відповідальність за порушення академічної доброчесності як з боку здобувачів вищої освіти, так і з боку науково-педагогічних працівників викладені у Положенні про академічну доброчесність в МДУ (затверджено протоколом Вченої ради МДУ від 17.05.2018 № 203, введено в дію наказом МДУ від 29.05.2018 №203). Положення знаходиться у вільному доступі на офіційній сторінці МДУ за посиланням

http://mdu.in.ua/Dokumenty/polozhennia/polozhennja_pro_akademichnu_dobrochesnist_v_mdu.pdf

Відповідно до Положення про академічну доброчесність в Маріупольському державному університеті, затверджене протоколом № 11 від 17.05.2018 р. вченої ради МДУ, за порушення академічної доброчесності здобувачі вищої освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, залік, іспит тощо);
- відрахування з МДУ;
- позбавлення наданих МДУ пільг з оплати навчання;
- інші відповідно до вимог чинного законодавства та нормативних локальних актів МДУ.

Випадків порушення академічної доброчесності на ОПІ «Публічне управління та адміністрування» ОС «Магістр» не спостерігалось.

6. Людські ресурси

Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?

Зарахування НПП на роботу до Університету здійснюється за конкурсним відбором відповідно до «Положення про проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників, обрання за конкурсом та укладання з ними трудових договорів у Маріупольському державному університеті». Кадрове забезпечення освітнього процесу в Університеті має відповідати вимогам, що наведені у Постанові Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти».

Положення про проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників, обрання за конкурсом та укладання з ними трудових договорів у Маріупольському державному університеті

http://mdu.in.ua/Dokumenty/konkurs/polozhennja_pro_provedennja_konkursnogo_vidboru_npp.PDF

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу

В рамках організації освітнього процесу Маріупольський державний університет щорічно проводить низку заходів, спрямованих на професійне становлення молодого фахівця, основними з яких є Презентація освітньої програми «Skills Lab» за напрямками «Успішна кар'єра» та «Власна справа» та «Skills Lab» за напрямком «Власна справа 2.0» від ГО «Маріупольська Спілка Молоді»; Зустріч з представниками центру зайнятості та проведення тренінгу «Співбесіда твоєї мрії»; День кар'єри ЄС, спрямований на інформування молоді про шляхи професійного зростання та кар'єрні можливості у контексті європейської інтеграції України.

Кафедра права та публічного адміністрування з метою отримання об'єктивної інформації про якість кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти активно залучає потенційних роботодавців

до їх рецензування. Зокрема, у 2018 р. зовнішнє рецензування кваліфікаційних робіт здійснювалось секретарем Маріупольської міської ради Махсма С.Г., директором юридичного департаменту Маріупольської міської ради Пасько М.І., начальником відділу з питань екології та енергоменеджменту Департаменту з питань екології, енергоменеджменту, охорони праці та цивільної безпеки Маріупольської міської ради Казаку С.В., головою Ради громадських організацій Маріуполя, членом виконавчого комітету Маріупольської міської ради Забавіним Д.В.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців

Кафедра права та публічного адміністрування щорічно проводить Міжнародну науково-практичну конференцію студентів, аспірантів та молодих вчених «Сучасний розвиток державотворення та правотворення в Україні: проблеми теорії та практики», Круглий стіл «Міське самоврядування в Україні та світі», приурочений до Дня місцевого самоврядування в Україні, на які запрошуються провідні фахівці у сфері публічного управління та адміністрування.

Кафедра постійно залучає до читання лекцій представників підприємств-партнерів, які надають місця для проходження науково-дослідної практики здобувачів вищої освіти, а саме:

- лекція на тему «Місцеві вибори: практичні аспекти проведення», що була проведена Головою ради громадських організацій Маріуполя, членом виконавчого комітету Маріупольської міської ради Забавіним Д.В.;

- лекція, присвячена специфіці та перевагам роботи на посаді державного службовця, що була проведена головним державним виконавцем Чистяківського міського відділу державної виконавчої служби ГТУЮ у Донецькій області Сайгаченко О.А.

Такі заходи спрямовані на підвищення рівня практичної підготовки здобувачів вищої освіти та сприяння їх майбутньому працевлаштуванню.

**Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП?
Наведіть конкретні приклади такого сприяння**

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», «Положення про підвищення кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних працівників Маріупольського державного університету» Університет забезпечує підвищення кваліфікації та стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників не рідше, ніж один раз на п'ять років.

Метою підвищення кваліфікації та стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників є формування якісного педагогічного та науково-педагогічного персоналу Університету, що спрямоване на розв'язання кадрових проблем, їх мотивації до якісної професійної діяльності тощо.

Зокрема, у 2014 році професор Кузьменко С.Г. захистив докторську дисертацію та доцент Надежденко А.О. захистила кандидатську дисертацію (Спеціальність 25.00.02 - Механізми державного управління).

За останні роки пройшли курси підвищення кваліфікації викладачі кафедри: професор Філіпенко Т.В. (Міжрегіональна академія управління персоналом, м. Київ); професор Бражко О.В. (Головний експертний фонд німецького бізнесу, м. Запоріжжя), доцент Надежденко А.О. (Маріупольський державний університет).

Професор Кузьменко С.Г. у 2017 році пройшов стажування в Люблінському науково-технологічному парку Університету Марії Кюрі-Склодовської (м. Люблін, Республіка Польща); доцент Надежденко А.О. у 2018 р. пройшла стажування в Фонді «Інститут зі справ публічної адміністрації» (м. Люблін, Республіка Польща) за фахом «Державне управління».

Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності

Відповідно до Додатку 5 до Колективного договору МДУ від 23 березня 2015 р., «Положення

про преміювання» головними критеріями оцінки праці при преміюванні науково-педагогічного персоналу є: а) вклад працівника в роботу зі студентами та керівниками підприємств по укладенню угод на цільову та поглиблену підготовку майбутніх фахівців; б) використання нетрадиційних форм організації дипломного та курсового проектування, залучення для цієї роботи керівників підприємств та організацій, розробка тематики курсових та дипломних робіт; в) підготовка науково-практичних кадрів вищої кваліфікації (кандидатів та докторів наук); г) використання та пропаганда передового досвіду ведення навчального процесу; г) рівень та якість читання лекцій; д) рівень та якість розроблених методичних посібників (новизна матеріалу, використання активних методів навчання, розвиток творчості студентів); е) рівень комп'ютеризації навчального процесу по курсу та по кафедрі в цілому; є) показники виконання навчального навантаження; ж) робота студентських гуртків і семінарів; з) підвищення професійного рівня та педагогічної майстерності, впровадження результатів підвищення кваліфікації в навчально-методичну роботу і наукові дослідження; и) суворе дотримання правил трудового розпорядку. Колективний договір між адміністрацією та трудовим колективом Маріупольського державного університету на 2015-2020 роки
http://mdu.in.ua/Dokumenty/ustanovchi/kolektivnij_dogovir_mizh_administracieju_ta_trudov.pdf

7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?

Фінансові ресурси МДУ складаються з фінансування із загального фонду Держбюджету та надходжень спеціального фонду Держбюджету. Фінансування із загального фонду Державного бюджету надається для покриття витрат, пов'язаних з навчанням студентів за державним замовленням. Надходження спеціального фонду складаються з надання платних послуг та отриманням грантів та цільових коштів на виконання окремих доручень.

МДУ розміщується у 5 навчальних корпусах (загальна площа 30883,6 м²), з них навчальні приміщення 6702,5 м². Показник забезпечення навчальними приміщеннями (з урахуванням навчання у 3 зміни) становить 2,6 м², що відповідає вимогам п.33 Ліцензійних умов.

Інформаційне забезпечення освітньої діяльності формується на основі Наукової бібліотеки (160 000 одиниць фонду). Викладачі та студенти мають доступ до електронних баз (Polpred.com, електронна бібліотека видавництва «Центр учбової літератури», JournalTOCs, електронно-бібліотечна система BiblioRossica) та мережевих електронних ресурсів вільного доступу (Наукова електронна бібліотека періодичних видань НАН України, Електронна бібліотека «Мислене древо», Тематичний інтернет-навігатор Національної бібліотеки України імені В.І. Вернадського).

На офіційному сайті МДУ розміщується, систематично оновлюється та підтримується в актуальному стані інформація, що підлягає оприлюдненню.

Соціально-побутова інфраструктура МДУ включає Наукову бібліотеку, 3 медичні пункти, 3 їдальні та буфети, гуртожиток на 450 місць, спортивний комплекс.

Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?

З метою оцінювання якості освітньої діяльності в університеті у 2016-2017 навч. році було запроваджено анкетування «Університет очима студентів». Загальна оцінка студентами якості освітніх послуг МДУ досить висока (76,2% студентів «повністю» або «скоріше» задоволені своїм навчанням в університеті).

Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)

Освітнє середовище Маріупольського державного університету є безпечним для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти, які навчаються за ОПП «Публічне управління та адміністрування». Освітня діяльність в Університеті спрямована на створення умов для особистого розвитку і творчої самореалізації людини, формування національних та загальнолюдських цінностей, створення рівних можливостей для молоді у здобутті якісної освіти, підготовки до життя і праці в сучасних умовах, забезпечення соціального захисту здобувачів вищої освіти.

На базі Університету створена Студентська рада, діяльність якої спрямована на забезпечення та захист прав та інтересів здобувачів вищої освіти; виявлення та формування потенційних молодіжних лідерів; розвиток наукового і творчого потенціалу студентства; створення необхідних умов для проживання та відпочинку здобувачів вищої освіти.

Основними завдання студентського самоврядування є:

- захист прав та інтересів здобувачів вищої освіти, вирішення їх соціальних проблем, створення умов для покращення їх матеріального становища;
- забезпечення виконання здобувачів вищої освіти своїх обов'язків;
- забезпечення інформаційної, молодіжної, правової, психологічної допомоги здобувачів вищої освіти (спільно з відповідними службами);
- розвиток наукових та гуманітарних контактів зі здобувачами вищої освіти інших закладів вищої освіти, молодіжними організаціями, які діють в Україні та поза її межами.

Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?

В університеті створено розгалужену структуру освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти, яка включає, зокрема, молодіжний клуб, профспілку, інспектора з соціальної роботи, юрисконсульта, практичного психолога, куратора академічної групи. Допомога в адаптації до навчання в університеті здійснюється завдяки участі у культурно-масових заходах: дебют першокурсників; -організація зустрічей з представниками студентської ради університету, профспілки, молодіжним центром; анкетування щодо виявлення інтересів та потреб в організації позанавчального дозвілля. ЗВО можуть отримати консультації інспектора з соціальної роботи у вирішенні організаційних питань (соціальні стипендії, матеріальна допомога, поселення у гуртожиток тощо). Постійно проводиться мотивація студентів до культурного розвитку через діяльність творчих колективів: НАНТ «Промінь»; Театральна студія «Tallant»; Вокальна студія; студія сучасного спортивного танцю «Еквілібріум».

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)

Відповідно до п. 33 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187, в редакції постанови Кабінету Міністрів від 10 травня 2018 р. № 347 щодо доступності до навчальних приміщень для осіб з особливими освітніми потребами у Маріупольському державному університеті здійснено обстеження навчальних корпусів та студентського

гуртожитку щодо їх відповідності державним будівельним нормам в частині доступності для маломобільних груп населення, розроблено та затверджено поквартальний План-графік на 2018-2020 рр. реконструкції та проведення ремонту навчальних корпусів Маріупольського державного університету щодо доступності до навчальних приміщень осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення.

Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?

Відповідно до 2.1.8. Етичного кодексу МДУ однією з морально-етичних засад діяльності МДУ є взаємна довіра та взаємоповага, партнерство і взаємодопомога, що передбачає: створення та дотримання в МДУ атмосфери доброзичливості, партнерської взаємодії, колективної співпраці в освітній та професійній діяльності учасників освітнього процесу. Повага в університеті має бути взаємною, виявлятися як до інших, так і до себе. Варто поважати й цінувати різноманітні, а іноді й протилежні думки та ідеї. Обов'язковим є уникнення ситуацій залякування, погроз, принижень та паплюження честі колег, фізичного та психічного насильства, нецензурної мови, проявів будь-якої дискримінації. З метою розв'язання конфліктних ситуацій в МДУ створюється постійно діюча Комісія з питань дотримання Етичного кодексу МДУ.

Етичний кодекс МДУ

http://mdu.in.ua/Dokumenty/ustanovchi/etichnij_kodeks_mdu.pdf

Конфліктних ситуацій на ОПП «Публічне управління та адміністрування» не виникало

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет

1) [Методичні рекомендації з розробки освітніх програм у МДУ](http://mdu.in.ua/Ucheb/normativnye/metodichni_rekomendaciji_z_rozrobki_osvitnikh_prog.pdf) (Наказ Маріупольського державного університету 20.11.2017 № 448; протокол Вченої ради МДУ 25.10.2017 №3):

http://mdu.in.ua/Ucheb/normativnye/metodichni_rekomendaciji_z_rozrobki_osvitnikh_prog.pdf

2) Методичні рекомендації з розробки профілю освітніх програм (Наказ Маріупольського державного університету 20.11.2017 № 447 протоколи Вченої ради МДУ 25.10.2017 №3, 06.11.2017 №4):

http://mdu.in.ua/Ucheb/normativnye/metodichni_rekomendaciji_z_rozrobki_profilju_osvit.pdf

Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?

Моніторинг ОПП та навчальних планів проводиться на таких рівнях:

1. кафедра – науково-методична комісія факультету – навчальний відділ – науково-методична рада;

2. студент – група – курс – факультет;

3. навчальна дисципліна – цикл підготовки – навчальний план.

Для вивчення ефективності функціонування освітньої програми використовується сукупність критеріїв, показників і методів дослідження.

Освітньо-професійна програма «Публічне управління та адміністрування» другий (магістерській) рівень розроблена відповідно до Методичних рекомендацій з розробки

освітніх програм та затверджено Вченою радою МДУ 17.05.2018 року (протокол № 11) – вона є первинною.

За цією освітньо-професійною програмою у грудні 2019 року відбудеться перший випуск магістрів з публічного управління та адміністрування, таким чином, об'єктивно відсутня необхідність перегляду Освітньої програми.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП

ЗВО залучаються до процесу обговорення ще на етапі розробки проєкту ОП відповідною робочою групою.

Відповідно до локальних нормативних актів, здобувачі вищої освіти залучені до роботи у дорадчих та робочих органів університету, зокрема, здобувачі вищої освіти є членами Науково-методичної ради, яка розглядає ОП та виносить рішення про рекомендацію/не рекомендацію до затвердження її Вченою радою.

Члени студентської ради університету також входять і до складу Вченої ради університету.

Студенти, які працюють та навчаються на заочній формі навчання, спираючись на практичний досвід, набутий за місцем праці в органах місцевого самоврядування, мають можливість звертатися із пропозиціями щодо корегування ОП, відповідно до потреб управлінської діяльності. Так, випускники Папуш Т.В., яка працює в управлінні «Секретаріат ради» Маріупольської міської ради, Могильний В.В. – відділ оборонно-мобілізаційної роботи та забезпечення режимних заходів департаменту з питань безпеки та запобігання корупції Маріупольської міської ради, Пелих Г.В. – відділ підбору та адаптації персоналу Управління планування та розвитку персоналу Маріупольської міської ради неодноразово звертались до провідних фахівців кафедри права та публічного адміністрування із пропозиціями щодо включення у навчальний процес питань, які відносяться до компетенції міської ради.

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП

Відповідно до Положення про систему забезпечення якості в МДУ залучення всіх учасників освітнього процесу (викладачі, науковці, навчально-допоміжний та обслуговуючий персонал, студенти) до забезпечення якості освіти, мотивації студентів до здобуття якісних освітніх послуг є одним з ключових принципів СВЗЯ в університеті. Крім того, одним з рівнів СВЗЯ МДУ є студентський рівень. Здобувачі вищої освіти беруть участь в управлінні університетом (члени рейтингових комісій факультетів, стипендіальної комісії університету, науково-методичної ради, вченої ради).

Продемонструйте із, посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості

Так, наприклад, голова Нікольської районної ради Донецької області Мітько В.М. протягом 2016-2019 років брав участь в роботі Екзаменаційної комісії ОПП «Публічне управління та адміністрування» за другим (магістерським) рівнем в якості голови. Ознайомлюючись з переліком обов'язкових документів роботи Екзаменаційної комісії: освітньо-професійною програмою, навчальним планом, програмою атестаційного екзамену та критеріями оцінювання, він оцінив якість розробки освітньої програми з практичної точки зору, надав позитивну оцінку переліку компетентностей та програмних результатів навчання здобувачів вищої освіти.

Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП

На виконання Розпорядження Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 р. №1726 «Про підвищення рівня працевлаштування випускників вищих навчальних закладів» 01 грудня 2010 р. у Маріупольському державному університеті був створений відділ з організації практик та працевлаштування випускників, який рішенням Вченої ради від 10.10.2018 р. був реорганізований у навчальну лабораторію з організації практик та працевлаштування випускників. Відповідно до «Положення про навчальну лабораторію з організації практик та працевлаштування випускників Маріупольського державного університету», введеного в дію наказом Маріупольського державного університету від 19.10.2018 р. №394, серед завдань навчальної лабораторії є здійснення моніторингу працевлаштування випускників шляхом збору доповідних записок від кафедр. На основі аналізу наданої інформації формується щорічний загальний звіт щодо працевлаштування випускників МДУ, який обговорюється на засіданнях кафедр, вчених рад факультетів та університету.

Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?

Під час реалізації ОП недоліків не виявлено

Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?

У зв'язку з проходженням первинної акредитації ОПП «Публічне управління та адміністрування» за другим (магістерським) рівнем в зазначеному пункті наведено зауваження та пропозиції з останньої акредитації ОПП «Право» спеціальності 081 Право за другим (магістерським) рівнем (Період акредитації: 2012-2017 рр.).

На підставі вивчення поданих матеріалів акредитаційної справи та перевірки стану організації професійної підготовки магістрів за ОПП «Право» спеціальності 081 Право, експертна комісія висловила наступні пропозиції та рекомендації:

1) Продовжити роботу по розширенню та оновленню комп'ютерного парку та придбанні ліцензованих комп'ютерних програм, які рекомендовані у використанні в освітньому процесі.

Реалізація пропозиції: Комп'ютерний парк, який використовується в освітньому процесі за ОПП «Публічне управління та адміністрування» складає 27 персональних комп'ютерів із строком використання не більше восьми років: 17 персональних комп'ютерів Intel® Pentium G3250 ОЗУ 4 Гб HDD 500 Гб (Комп'ютерний клас № 104) та 10 персональних комп'ютерів Intel® Core™ i5-4460 CPU 3,2 GHz ОЗУ 4 Гб HDD 500 Гб (Навчальна лабораторія системного аналізу № 110). Отримано пакети ліцензованих прикладних програм: Microsoft Office, Visual Studio, Net Beans, Clips, SQL Server.

2) Зважаючи на те, що протягом останніх двох років (незважаючи на відкриту аспірантуру за спеціальностями 12.00.01 теорія та історія держави і права: історія політичних і правових вчень та 12.00.02 - конституційне право; муніципальне право) підготовка власних кадрів вищої кваліфікації в умовах університету не здійснювалась, необхідно розглянути питання про поновлення роботи у ньому напрямку, що може бути досягнуто за рахунок ліцензування освітньо-наукової програми зі спеціальності 081 Право на третьому (освітньо-науковому) рівні.

Реалізація пропозиції:

Протягом 2018-2019 рр. кафедра права та публічного адміністрування успішно пройшла процедуру ліцензування двох спеціальностей 281 «Публічне управління та адміністрування» та 081 «Право» за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти,

відповідно було затверджено такі освітньо-наукові програми: «Публічне управління та адміністрування» за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» та «Адміністративне право; фінансове право; інформаційне право, Кримінальний процес та криміналістика; судова експертиза; оперативно-розшукова діяльність» за спеціальністю 081 «Право».

Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?

Відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості в Університеті визначено такі рівні системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти: студентський, викладацький, кафедральний, факультетський, університетський. Крім того, залучення всіх учасників освітнього процесу (викладачі, науковці, навчально-допоміжний та обслуговуючий персонал, студенти) до забезпечення якості освіти, мотивації студентів до здобуття якісних освітніх послуг є одним з ключових принципів СВЗЯ в університеті. Контроль за дотриманням нормативних вимог та принципів СВЗЯ здійснюють у межах своїх службових обов'язків проректори, керівники структурних підрозділів.

Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти

Відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості в Університеті визначено складові СВЗЯ МДУ, зокрема кадрове забезпечення освітньої діяльності, оцінювання науково-педагогічних та педагогічних працівників; матеріально-технічне та інформаційне забезпечення освітньої діяльності; навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності; оцінювання здобувачів вищої освіти; забезпечення академічної мобільності здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників; забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм; забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; систему запобігання академічного плагіату у здобувачів вищої освіти. Контроль за дотриманням нормативних вимог та принципів СВЗЯ здійснюють у межах своїх службових обов'язків проректори, керівники структурних підрозділів.

9. Прозорість і публічність

Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?

Забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації є однією із складових СВЗЯ МДУ. Публічність інформації про діяльність Університету забезпечується згідно із Законом України «Про вищу освіту», наказом Міністерства освіти і науки України від 19.02.2015 р. №166 «Деякі питання оприлюднення інформації про діяльність вищих навчальних закладів». В університеті проводиться систематичне оновлення та підтримання в актуальному стані інформації, що підлягає оприлюдненню на офіційному веб-сайті МДУ.

[Статут МДУ](#)

http://mdu.in.ua/Dokumenty/ustanovchi/statut_mdu.pdf

[Правила внутрішнього розпорядку МДУ](#)

http://mdu.in.ua/Dokumenty/ustanovchi/pravila_vnutrishnogo_rozporjadku_mdu.pdf

[Колективний договір між адміністрацією та трудовим колективом Маріупольського державного](#)

<p>університету на 2015-2020 роки http://mdu.in.ua/Dokumenty/ustanovchi/kolektivnij_dogovir_mizh_administracieju_ta_trudov.pdf Положення про систему внутрішнього забезпечення якості в Маріупольському державному університеті http://mdu.in.ua/Dokumenty/systema.pdf</p>
<p>Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки http://mdu.in.ua/publ/</p>
<p>Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти) http://mdu.in.ua/Ucheb/OPP/mag/publichne_upravlinnja_ta_administruvannja.pdf</p>

10. Навчання через дослідження

<p>Продемонструйте, що зміст освітньо-наукової програми відповідає науковим інтересам аспірантів (ад'юнктів) -</p>
<p>Опишіть, яким чином зміст освітньо-наукової програми забезпечує повноцінну підготовку здобувачів вищої освіти до дослідницької діяльності за спеціальністю та/або галуззю -</p>
<p>Опишіть, яким чином зміст освітньо-наукової програми забезпечує повноцінну підготовку здобувачів вищої освіти до викладацької діяльності у закладах вищої освіти за спеціальністю та/або галуззю -</p>
<p>Продемонструйте дотичність тем наукових досліджень аспірантів (ад'юнктів) напрямом досліджень наукових керівників -</p>
<p>Опишіть з посиланням на конкретні приклади, як ЗВО організаційно та матеріально забезпечує в межах освітньо-наукової програми можливості для проведення і апробації результатів наукових досліджень аспірантів (ад'юнктів) -</p>
<p>Проаналізуйте, як ЗВО забезпечує можливості для долучення аспірантів (ад'юнктів) до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю, наведіть конкретні проекти та заходи -</p>
<p>Опишіть участь наукових керівників аспірантів у дослідницьких проектах, результати яких регулярно публікуються та/або практично впроваджуються -</p>
<p>Опишіть чинні практики дотримання академічної доброчесності у науковій діяльності наукових керівників та аспірантів (ад'юнктів) -</p>
<p>Продемонструйте, що ЗВО вживає заходів для виключення можливості здійснення наукового керівництва особами, які вчинили порушення академічної доброчесності -</p>

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

<p>Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?</p> <p>Освітня програма має чіткі цілі, які повністю відповідають місії університету та Стратегії його розвитку. Проектування змісту компонентів освітньої програми здійснювалось у відповідності з</p>
--

вимогами ринку праці з урахуванням галузевого і регіонального контексту.

Зміст освітніх компонент забезпечує формування необхідних компетентностей, як загальних, так і фахових, які набуваються поступово, формуються цілою низкою навчальних дисциплін.

У ході впровадження ОПП у студентів формуються такі загальні компетентності, як: уміння спілкуватися у сучасному середовищі; набуття гнучкого мислення, відкритість до застосування знань у широкому діапазоні можливих місць роботи та повсякденному житті; здатність до проведення комплексних досліджень, аналізу та синтезу інформації на основі логічної структуризації науково обґрунтованих фактів та ін.

ОПП сприяє розвитку необхідних фахових компетентностей, таких як: здатність використовувати методи наукових досліджень у сфері публічного управління та адміністрування; здатність адаптувати прогресивний зарубіжний досвід муніципального управління в практику управлінської діяльності органів місцевого самоврядування України; розуміння механізмів удосконалення інституційного, правового, фінансово-економічного, кадрового забезпечення системи публічного управління та ін.

У ОПП належним чином забезпечений студентоцентрикований підхід. Освітня програма містить широкий перелік вибіркових дисциплін, які сприяють академічній мобільності здобувача вищої освіти та його особистим інтересам, дозволяють сформувати компетентності здобувача вищої освіти відповідно до вимог ринку праці.

Науково-дослідна практика магістрів на базі провідних підприємств, організацій, установ м. Маріуполя, що передбачена ОПП, сприяє розвитку професійних практичних знань; отриманню навичок ведення самостійної наукової роботи, дослідження й проведення експериментів; формуванню досвіду в дослідженні актуальної наукової проблеми.

Визначені ОПП програмні результати навчання повністю відповідають вимогам 8 рівня (Магістр) Національної рамки кваліфікацій.

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?

Враховуючи те, що процес розробки Стандарту вищої освіти України для другого (магістерського) рівня галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування», спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування триває, у 2019 році було розпочато роботу щодо перегляду ОП відповідно до рекомендацій проекту цього Стандарту (http://ktru.kpi.ua/wp-content/uploads/2017/12/SVO_magistr_281-074-Publichne-upravlinnya-ta-administruvannya_red.pdf). Було удосконалено перелік компетентностей фахівця та визначено нові результати навчання, що визначають нормативний зміст підготовки. Планується внести наступні зміни до розділу «Основні компоненти»: ввести компоненту «Формування та розвиток спроможності територіальних громад» замість «Планування розвитку територіальної громади», доповнити розділ освітньою компонентою «Управління ресурсами».

З метою посилення орієнтації ОПП на регіональний контекст планується ввести до розділу «Вибіркові компоненти» компоненту «Державне та регіональне управління». У ході впровадження ОПП планується підвищити рівень участі студентів спеціальності та викладачів кафедри у муніципальних проєктах, які реалізуються в місті/регіоні.

З метою удосконалення ОП планується активізувати роботу щодо запровадження Програм подвійних дипломів з зарубіжними університетами.

Основні заходи, які ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив:

- запровадження інноваційних педагогічних методик, які забезпечують використання активних методів навчання у вигляді ділових ігор, квестів, практичних ситуацій тощо;
- створення та обладнання предметної аудиторії зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»;
- залучення провідних спеціалістів до освітнього процесу для проведення лекційних та практичних занять;
- забезпечення співробітництва з органами публічного управління, громадськими організаціями у підготовці магістрів шляхом проведення спільних конференцій, круглих столів, конкурсів тощо.

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента (дисципліна/курсозна робота/практика/дипломна робота/інше)	Поле для завантаження силабуса або інших навчально-методичних матеріалів	Якщо викладання навчальної дисципліни потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*
Методологія та організація наукових досліджень	дисципліна	X	-
Місцеве самоврядування в системі публічної влади	дисципліна	X	-
Іноземна мова у професійному середовищі	дисципліна	X	-
Публічні фінанси та бюджетна політика	дисципліна	X	Кількість персональних комп'ютерів із строком використання не більше восьми років: Intel® Core™ i5-4460 CPU 3,2 GHz ОЗУ 4 Гб HDD 500 Гб (10 шт). Найменування пакетів прикладних програм (у тому числі ліцензованих): Visual Studio, Net Beans, Clips, Microsoft Office, SQL Server
Соціальна і гуманітарна політика на державному та місцевому рівні	дисципліна	X	-
Планування розвитку територіальної громади	дисципліна	X	-
Публічна служба та кадровий менеджмент	дисципліна	X	-
Науково-дослідна практика	практика	X	-

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів

ПІБ викладача	Посада	Чи входить у групу забезпечення відповідної спеціальності?	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП (на основі таблиці 1)	Обґрунтування
Філіпенко Тетяна Вячеславівна	Професор	Так	Публічні фінанси та бюджетна політика	<p>2. Наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України. Загальна кількість - 69 досягнень:</p> <p>2.1. Філіпенко Т.В. Державне регулювання валютного ринку: зарубіжний досвід. Актуальні проблеми економічного розвитку: зовнішньоекономічні, виробничі та екологічні аспекти: зб. наук. Праць. ДонДУУ. — Донецьк: ДонДУУ. 2014. Т. XV. Сер. Економіка. Вип. 284. С. 51-61.</p> <p>2.2. Філіпенко Т.В., Бойко Л.П. Податкове регулювання лізингової діяльності в Україні та шляхи його удосконалення. Актуальні проблеми економічного розвитку: зовнішньоекономічні, виробничі та екологічні аспекти: зб. наук. Праць. ДонДУУ. — Донецьк: ДонДУУ. 2014. - Т. XV. Сер. Економіка. Вип. 284. С. 88-97.</p> <p>2.3. Філіпенко Т.В. Стратегічні аспекти валютної політики України. Правова просвіта. 2016. №1. Ірпінь, Університет ДФСУ. С. 207-214.</p> <p>2.4. Філіпенко Т.В. Правове регулювання діяльності колекторських компаній в Україні та країнах ЄС. Eurasian academic research journal. Multilanguage sci-ence journal. Yerevan. 2016. № 6 (06). P.32-37.</p> <p>2.5. Філіпенко Т.В., Філіпенко А.С. Спеціальні санкції як вид адміністративної відповідальності в сфері зовнішньоекономічної діяльності. Вісник Луганського державного університету внутрішніх справ імені Е.О. Дідоренко: науково-теоретичний журнал. 2016. Випуск №2 (74). С. 204-211.</p> <p>2.6. Філіпенко Т.В. Організаційно-правові засади громадського контролю за діяльністю Національної поліції. Вісник Маріупольського державного університету. Серія: Право. 2018. Випуск 16. С. 95-102. (видання включено до міжнародної наукометричної бази даних «Index Copernicus International» (Польща)</p> <p>3. Наявність виданого підручника чи навчального посібника або монографії:</p> <p>3.1. Філіпенко Т.В. Фінансове право у схемах: навчально-методичний посібник. Кривий Ріг, 2018. 152 с.</p>

			<p>3.2. Філіпенко Т.В. Фінансові та спеціальні методи державного регулювання валютних операцій. <i>Фінансова система регіонів: проблеми та перспективи: колективна монографія</i>. Київ, 2014. 545 с.</p> <p>3.3. Філіпенко Т.В. Організаційно-правові засади реалізації митної політики ЄС. <i>Євроінтеграційні процеси в Україні: колективна монографія</i>. Донецьк, 2014. – 495 с.</p> <p>3.4. Філіпенко Т.В. Умови, фактори та механізми забезпечення розвитку ЗЕД України в сучасній світовій економіці. <i>Удосконалення механізмів валютного регулювання в Україні: колективна монографія</i>. Донецьк, 2014. 473 с.</p> <p>3.5. Філіпенко Т.В. Імплементация наукових засад та перспективи досконалої маркетингової діяльності підприємств як ринково-орієнтованої концепції їх розвитку: колективна монографія. Житомир, 2017. С. 301-330.</p> <p>3.6. Філіпенко Т.В. Актуальні проблеми публічно-правового забезпечення соціально-економічного розвитку України: колективна монографія. Вінниця, 2018. 340 с.</p> <p>4. Наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня: підготовано 5 кандидатів наук.</p> <p>8. Виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту), або головного редактора/члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання:</p> <p>8.1. Співвиконавець комплексної наукової теми «Фінансові механізми забезпечення зовнішньоекономічної безпеки України» (Державний реєстраційний номер 0113U006012).</p> <p>8.2. Економіка. Управління. Інновації. Серія: Економічні науки: електрон. Наук. Фах. Вид. - Житомир. Держ. Ун-т ім. І. Франка (включено до переліку наукових фахових видань з економічних наук постановою Президії ВАК України № 2-05 / з від 08.07.09 р.).</p> <p>8.3. Публічне урядування Public management. Київ. МАУП (внесено до Переліку наукових фахових видань з державного управління (Наказ Міністерства освіти і науки України від 10.05.2017 № 693).</p> <p>10. Організаційна робота у закладах освіти на посадах керівника (заступника керівника) закладу освіти/інституту/факультету/відділе</p>
--	--	--	---

				<p>ня (наукової установи)/ філії/кафедри або іншого відповідального за підготовку здобувачів вищої освіти підрозділу/відділу (наукової установи)/навчально-методичного управління (відділу)/лабораторії/іншого навчально-наукового (інноваційного) структурного підрозділу/вченого секретаря закладу освіти (факультету, інституту)/відповідального секретаря приймальної комісії та його заступника:</p> <p>10.1. В.о. завідувача кафедри менеджменту та адміністрування Житомирського державного університету ім. Івана Франка Міністерства освіти України (з 07.10.2015 р. по 24.06.2016 рр.).</p> <p>10.2. В.о. завідувача кафедри державно-правових дисциплін та міжнародного права Донецького юридичного інституту МВС України (з 01.03.2017 р. по 15.05.2017 рр.).</p> <p>10.3. Завідувач кафедри державно-правових дисциплін та міжнародного права Донецького юридичного інституту МВС України (з 15.05.2017 р. по 24.10.2017 рр.).</p> <p>11. Участь в атестації наукових працівників як офіційного опонента або члена постійної спеціалізованої вченої ради (не менше трьох разових спеціалізованих вчених рад):</p> <p>11.1. Член спеціалізованої вченої ради К 11.737.02 Донецького юридичного інституту МВС України за спеціальностями 12.00.05 «Трудове право; право соціального забезпечення» та 12.00.07 «Адміністративне право і процес; фінансове право; інформаційне право»);</p> <p>11.2. Участь в атестації наукових кадрів як офіційного опонента (2008 р.).</p> <p>13. Наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій загальною кількістю три найменування:</p> <p>13.1. Філіпенко Т.В. Фінансово-кредитний механізм ринкової економіки: методичні рекомендації. Донецьк, 2007. 57 с.</p> <p>13.2. Філіпенко Т.В. Митне регулювання: конспект лекцій. Донецьк, 2012. 135 с.</p> <p>13.3. Філіпенко Т.В. Методичні рекомендації щодо виконання та захисту дипломних робіт студентів спеціальності 8.03060101 менеджмент</p>
--	--	--	--	--

				<p>організацій та адміністрування (за видами економічної діяльності). Житомир, 2015. 59 с.</p> <p>13.4. Філіпенко Т.В. Методичні рекомендації щодо написання та захисту курсової роботи з курсів «Управління проектами», «Управління розвитком персоналу», «Фінансовий менеджмент». Галузь знань: 0306 Менеджмент і адміністрування, спеціальність: Менеджмент організацій та адміністрування (за видами економічної діяльності) ОКР «Спеціаліст», ОКР «Магістр». Житомир, 2015. 21 с.</p> <p>Загальна кількість – 7 результатів</p>
Бражко Олена Вадимівна	Професор	Так	Соціальна і гуманітарна політика на державному та місцевому рівні	<p>2. Наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України.</p> <p>Загальна кількість - 51 досягнення:</p> <p>2.1. Бражко О.В. Взаємодія суб'єктів локального ринку державних закупівель в регіональній економіці. Менеджер: всеукраїнський науково-виробничий журнал, вісник Донецького державного університету управління. 2013. №49. С.112–116.</p> <p>2.2. Бражко О.В. Бюджетне планування державних закупівель як чинник ефективності використання державних коштів. Менеджер: всеукраїнський науково-виробничий журнал, вісник Донецького державного університету управління. 2014. №68. С.28 –33.</p> <p>2.3. Бражко О.В. Європейські правові орієнтири формування та розвитку регіонального та місцевого самоврядування. Менеджер: всеукраїнський науково-виробничий журнал, вісник Донецького державного університету управління. 2014. № 58. С.38 –42.</p> <p>2.4. Бражко О.В. Державне регулювання реалізації комплексу національних інтересів. Теорія та практика державного управління: зб. наук. пр. Х.: Вид-во ХарPI НАДУ «Магістр». 2014. Вип. 1 (40). С. 169–179.</p> <p>2.5. Бражко О.В. Оцінка маркетингової привабливості цільового сегменту на основі обґрунтування вибору стратегії концентричної диверсифікації. Всеукраїнський науково-виробничий журнал «Сталий розвиток економіки». 2015 (12). № 2. С.217-222.</p> <p>2.6. Бражко О.В. Реклама в системі маркетингу торговельного підприємства. Маркетинг і логістика в управлінні суб'єктами господарювання. Серія «Економіка»: збірник наукових праць ДДУУ. Донецьк. ДонДУУ. 2015. С. 86–94.</p> <p>2.7. Бражко О.В. Концепція змішаного</p>

			<p>регулювання зайнятості населення в Україні. Вісник Маріупольського державного університету. Серія: Право. 2018. Випуск 16. С. 95-102. (видання включено до міжнародної наукометричної бази даних «Index Copernicus International») (Польща)</p> <p>3. Наявність виданого підручника чи навчального посібника або монографії:</p> <p>3.1. Бражко О.В. Державне регулювання зайнятості населення в умовах соціально-економічного розвитку України: монографія. Запоріжжя, 2009. 200 с.</p> <p>4. Наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня: підготовано 2 кандидати наук.</p> <p>8. Виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту), або головного редактора/члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання: Співвиконавець комплексної наукової теми «Проблеми та перспективи розвитку національної правової системи України в умовах європейської міждержавної інтеграції» (Державний реєстраційний номер 0116U000048) (2016–2021 рр.).</p> <p>10. Організаційна робота у закладах освіти на посадах керівника (заступника керівника) закладу освіти/інституту/факультету/відділення (наукової установи)/філії/кафедри або іншого відповідального за підготовку здобувачів вищої освіти підрозділу/відділу (наукової установи)/навчально-методичного управління (відділу)/лабораторії/іншого навчально-наукового (інноваційного) структурного підрозділу/вченого секретаря закладу освіти (факультету, інституту)/відповідального секретаря приймальної комісії та його заступника:</p> <p>10.1. Завідувач кафедри маркетингу Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій (з 10.01.2012 р. по 31.08.2017 р.).</p> <p>10.2. Завідувач кафедри маркетингу та туризму Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій (з 01.09.2017 р. по 02.10.2017 р.).</p> <p>11. Участь в атестації наукових працівників як офіційного опонента</p>
--	--	--	---

				<p>або члена постійної спеціалізованої вченої ради (не менше трьох разових спеціалізованих вчених рад):</p> <p>11.1. Член спеціалізованої вченої ради Д 17.127.03 за спеціальностями 25.00.02 – «Механізми державного управління» та 25.00.04 «Місьцеве самоврядування»</p> <p>11.2. Участь в атестації наукових кадрів як офіційного опонента (2009 - 2016 рр.).</p> <p>13. Наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій загальною кількістю три найменування:</p> <p>13.1. Бражко О.В. Стратегічний маркетинг: методичні рекомендації до виконання практичних занять дисципліни. Запоріжжя, 2014. 27 с.</p> <p>13.2. Бражко О.В. Маркетингові дослідження: методичні рекомендації до виконання курсових робіт з дисципліни. Запоріжжя, 2014. 37 с.</p> <p>13.3. Бражко О.В. Стратегічний маркетинг: методичні рекомендації щодо забезпечення самостійної роботи студентів. Запоріжжя, 2014. 34 с.</p> <p>13.4. Бражко О.В. Маркетинг: методичні рекомендації до виконання магістерських робіт для студентів фінансово – економічного факультету. Запоріжжя, 2014. 48 с.</p> <p>Загальна кількість – 7 результатів.</p>
Нажеденко Аліна Олексіївна	Доцент	Так	Місьцеве самоврядування в системі публічної влади Публічна служба та кадровий менеджмент	<p>2. Наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України. Загальна кількість – 16 досягнень:</p> <p>2.1. Нажеденко А.О., Чечета Н.О. Екологічна політика України (організаційний та економічний аспект). Державне управління: удосконалення та розвиток (Рада по вивченню продуктивних сил України НАН України). 2016. № 6. URL: http://www.dy.nauka.com.ua/</p> <p>2.2. Нажеденко А.О., Чечета Н.О. Деякі питання посилення державно-громадського інституту щодо вирішення сучасних екологічних проблем. Право та державне управління: збірник наукових праць. Запоріжжя: КПУ. 2016. № 4. С. 144-148.</p> <p>2.3. Нажеденко А.О. Аналіз нормативного закріплення державного екологічного розвитку України. Вісник Маріупольського державного університету. Серія: Право. Маріуполь: МДУ. 2016. Вип. 12. С. 181-187.</p> <p>2.4. Нажеденко А.О. До питання реформування публічного управління</p>

			<p>в Україні. Право та державне управління: збірник наукових. Запоріжжя: КПУ. 2017. № 1 (26). С. 247-252.</p> <p>2.5. Надежденко А. О., Топузов Д. І. Теоретико-прикладний та емпіричний аналіз процесу формування об'єднаних територіальних громад в Україні. Держава та регіони. Серія: Державне управління. 2018. № 3. С. 146—150.</p> <p>2.6. Надежденко А. О., Шаповалов В. П. Особливості іберійської системи місцевого самоврядування: порівняльно-правовий аналіз. Публічне управління і адміністрування в Україні. 2018. № 7. С. 88—92.</p> <p>2.7. Надежденко А. О., Папуш Т. В. Окремі питання статусності та повноважень депутата міської ради. Державне управління: удосконалення та розвиток (Рада по вивченню продуктивних сил України НАН України). 2018. № 11. URL: http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&z=1334.</p> <p>3. Наявність виданого підручника чи навчального посібника або монографії:</p> <p>3.1. Надежденко А.О. Освітньо-професійна підготовка державного службовця. <i>Процес модернізації системи державного управління: конституційний, адміністративний та фінансовий аспекти: колективна монографія</i>. Одеса, 2017. С. 395-408.</p> <p>3.2. Kuzmenko S.G., Nadezhdenko A.A. European standards of constitutional rights, human and civic freedom limitation. <i>European vector of contemporary jurisprudence: the experience of Ukraine and the Republic of Poland: Collective monograph</i>. Volume 1. Sandomierz, 2018. P. 247-264.</p> <p>3.3. Kuzmenko S.G., Nadezhdenko A.A. Legal regime for the protection of commercial confidentiality in the EU and Ukraine. <i>Development trends in legal science and practice: the experience of countries of Eastern Europe and prospects of Ukraine: Monograph</i>. Riga, 2018. P. 107-125.</p> <p>8. Виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту), або головного редактора/члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання:</p> <p>Співвиконавець комплексної наукової теми «Проблеми та перспективи розвитку національної правової системи України в умовах європейської міждержавної інтеграції»</p>
--	--	--	--

				<p>(Державний реєстраційний номер 0116U000048) (2016–2021 рр.).</p> <p>10. Організаційна робота у закладах освіти на посадах керівника (заступника керівника) закладу освіти/інституту/факультету/відділення (наукової установи)/філії/кафедри або іншого відповідального за підготовку здобувачів вищої освіти підрозділу/відділу (наукової установи)/навчально-методичного управління (відділу)/лабораторії/іншого навчально-наукового (інноваційного) структурного підрозділу/вченого секретаря закладу освіти (факультету, інституту)/відповідального секретаря приймальної комісії та його заступника:</p> <p>10.1. Заступник декана економіко-правового факультету з наукової та навчальної роботи Маріупольського державного університету (з 2007 до 2016 р.).</p> <p>10.2. Голова Ради студентів, аспірантів та молодих вчених Маріупольського державного університету (2013–2016 рр.).</p> <p>Загальна кількість – 4 результати.</p>
Кузьменко Сергій Георгійович	Професор	Ні	Планування розвитку територіальної громади	<p>2. Наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України</p> <p>2.1. Кузьменко С.Г. Накопичувальна система пенсійного забезпечення та перспективи її впровадження в Україні. Правовий вісник української академії банківської справи. Науково-практичний журнал. Суми. №1 (12). 2015. С. 59-64.</p> <p>2.2. Кузьменко С.Г. Державні та господарські механізми регулювання соціальної сфери суспільств. Науковий вісник Херсонського державного університету. Серія «Юридичні науки». Херсон. № 3. 2015. С. 184-187.</p> <p>2.3. Кузьменко С.Г. Державний та господарський механізми як історичні складові виникнення соціально-економічних процесів. Проблеми правознавства та правоохоронної діяльності: збірник наукових праць. Донецьк. № 2. 2015. С. 45-55.</p> <p>2.4. Кузьменко С.Г. Медіація або 15 років законодавчих ініціатив. Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. Серія «Юриспруденція». Одеса. № 15. 2015. С. 30-32.</p> <p>2.5. Кузьменко С.Г. Про деякі проблемні питання переходу до накопичувальної системи пенсійного забезпечення. Науковий вісник Міжнародного гуманітарного</p>

			<p>університету. Серія «Юриспруденція». Одеса. № 17. 2015. С.4-6.</p> <p>2.6. Кузьменко С.Г. Проблема реальної взаємодії та координації дій правоохоронних органів всіх рівнів з Міграційною службою України щодо протидії нелегальній міграції. Вісник Маріупольського державного університету. Серія: Право. 2018. Випуск 16. С. 115-120. (видання включено до міжнародної наукометричної бази даних «Index Copernicus International») (Польща)</p> <p>3. Наявність виданого підручника чи навчального посібника або монографії:</p> <p>3.1. Kuzmenko S.G., Nadezhdenko A.A. European standards of constitutional rights, human and civic freedom limitation. European vector of contemporary jurisprudence: the experience of Ukraine and the Republic of Poland: Collective monograph. Volume 1. Sandomierz, 2018. P. 247-264.</p> <p>3.2. Kuzmenko S.G., Nadezhdenko A.A. Legal regime for the protection of commercial confidentiality in the EU and Ukraine. Development trends in legal science and practice: the experience of countries of Eastern Europe and prospects of Ukraine: Monograph. Riga, 2018. P. 107-125.</p> <p>4. Наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня: підготовано 3 кандидати наук.</p> <p>8. Виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту), або головного редактора/члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання: Співвиконавець комплексної наукової теми «Проблеми та перспективи розвитку національної правової системи України в умовах європейської міждержавної інтеграції» (Державний реєстраційний номер 0116U000048) (2016–2021 рр.).</p> <p>10. Організаційна робота у закладах освіти на посадах керівника (заступника керівника) закладу освіти/інституту/факультету/відділення (наукової установи)/філії/кафедри або іншого відповідального за підготовку здобувачів вищої освіти підрозділу/відділу (наукової установи)/навчально-методичного управління (відділу)/лабораторії/іншого</p>
--	--	--	---

				<p>навчально-наукового (інноваційного) структурного підрозділу/вченого секретаря закладу освіти (факультету, інституту)/відповідального секретаря приймальної комісії та його заступника:</p> <p>10.1. В.о. начальника кафедри трудового, екологічного та аграрного права Донецького юридичного інституту МВС України (з 28.02.2003 р. по 12.04.2003 р.).</p> <p>10.2. В.о. начальника кафедри цивільного права та процесу Донецького юридичного інституту МВС України (з 12.04.2004 р. по 22.05.2004 р.).</p> <p>10.3. Начальник кафедри цивільного права та процесу Донецького юридичного інституту МВС України (з 22.05.2004 р. по 04.10.2010 р.).</p> <p>11. Участь в атестації наукових працівників як офіційного опонента або члена постійної спеціалізованої вченої ради (не менше трьох разових спеціалізованих вчених рад):</p> <p>Участь в атестації наукових кадрів як офіційного опонента (2015 р.).</p> <p>13. Наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій загальною кількістю три найменування:</p> <p>13.1. Кузьменко С.Г., Поярков О.В. Житлове право України: навчально-методичні рекомендації з курсу для слухачів та студентів усіх форм навчання. Донецьк, 2006. 53 с.</p> <p>13.2. Кузьменко С.Г., Демченко А.І. Міжнародне приватне право: навчально-методичні рекомендації з курсу для курсантів та студентів усіх форм навчання. – Донецьк, 2006. 50 с.</p> <p>13.3. Кузьменко С.Г., Пефтієв О.В. Правове регулювання відносин власності: навчально-методичні рекомендації з курсу для курсантів та студентів усіх форм навчання. Донецьк, 2006. 41 с.</p> <p>Загальна кількість – 7 результатів</p>
Хараберюш Іван Федорович	Професор	Ні	Методологія та організація наукових досліджень	<p>1. Наявність за останні п'ять років наукових публікацій у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз, рекомендованих МОН, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection:</p> <p>1.1. Хараберюш І.Ф. Інтелектуальні системи в правоохоронній діяльності. Вісник Маріупольського державного університету. Серія: Право. 2018. Випуск 16. С. 39-45. (видання включено до міжнародної</p>

			<p>наукометричної бази даних «Index Copernicus International» (Польща)</p> <p>1.2. Хараберюш І.Ф. Некоторые соображения о дистанционном юридическом образовании в Украине. <i>Studia Humanitatis</i> Международный электронный научный журнал. 2018. № 1. URL: http://st-hum.ru/content/0118</p> <p>1.3. Хараберюш І. Ф. Оперативна техніка як теоретико-прикладна категорія оперативно розшукової науки. Вісник Маріупольського державного університету. Серія: Право Збірник наукових праць 2017. № 13. С.77–82. (видання включено до міжнародної наукометричної бази даних – «Index Copernicus International» (Польща))</p> <p>1.4. Хараберюш І. Ф. Проблеми та перспективи дистанційної юридичної освіти в Україні. Вісник Маріупольського державного університету. Серія: Право. Маріуполь: МДУ, 2017. Випуск 14. С. 83–89. (видання включено до міжнародної наукометричної бази даних – «Index Copernicus International» (Польща))</p> <p>2. Наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України:</p> <p>2.1. Хараберюш І.Ф. Інтелектуальні системи в правоохоронній діяльності. Вісник Маріупольського державного університету. Серія: Право. 2018. Випуск 16. С. 39-45. (видання включено до міжнародної наукометричної бази даних «Index Copernicus International» (Польща))</p> <p>2.2. Хараберюш І.Ф. Некоторые соображения о дистанционном юридическом образовании в Украине. <i>Studia Humanitatis</i> Международный электронный научный журнал. 2018. № 1. URL: http://st-hum.ru/content/0118</p> <p>2.3. Хараберюш І. Ф. Оперативна техніка як теоретико-прикладна категорія оперативно розшукової науки. Вісник Маріупольського державного університету. Серія: Право Збірник наукових праць 2017. № 13. С.77–82. (видання включено до міжнародної наукометричної бази даних – «Index Copernicus International» (Польща))</p> <p>2.4. Хараберюш І. Ф. Проблеми та перспективи дистанційної юридичної освіти в Україні. Вісник Маріупольського державного університету. Серія: Право. Маріуполь: МДУ, 2017. Випуск 14. С. 83–89. (видання включено до міжнародної наукометричної бази даних – «Index Copernicus International» (Польща))</p> <p>3. Наявність виданого підручника чи навчального посібника або монографії:</p> <p>3.1. Хараберюш І.Ф. Спеціальна</p>
--	--	--	--

				<p>техніка в органах внутрішніх справ: Загальна частина: навчальний посібник. 4-е вид., перероб. І доп. Донецьк: Донецький юридичний інститут МВС України, 2013. 284 с. (гриф МОН)</p> <p>3.2. Отримання інформації з телекомунікаційних мереж мобільного зв'язку та її використання у кримінальному провадженні: науково-практичний посібник / [О.В. Меживой, О.І. Хараберюш, Д.В. Безруков, І.Ф. Хараберюш]; за ред. Професора І.Ф. Хараберюша. Донецьк: ДЮІ МВС України, 2013. 300 с.</p> <p>3.3. Основи прийняття рішень працівниками ОВС щодо вибору алгоритму дій у типових екстремальних умовах правоохоронної діяльності: навчальний посібник / [В.М.Монастирський, І.Ф. Хараберюш, Р.І.Михайлов та ін.]. Кривий Ріг: ДЮІ МВС України, 2015. 252 с.</p> <p>3.4. Хараберюш І.Ф. Інформаційне забезпечення діяльності підрозділів ОВС України у протидії злочинності: навчальний посібник / В.Є.Тарасенко, І.Ф. Хараберюш, О.С. Шаптала. Одеса: ОДУВС, 2015. 88 с.</p> <p>3.5. Хараберюш І.Ф. Правова статистика: навчальний посібник / А.О. Маркарян, І.Ф. Хараберюш, Р.І. Михайлов. Кривий Ріг: ДЮІ МВС України, 2016. 107 с.</p> <p>3.6. Хараберюш І. Ф. Спеціальна техніка в правоохоронній діяльності: навчальний посібник. Маріуполь: МДУ, 2017. 310 с.</p> <p>4. Наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня:</p> <p>4.1. науковий керівник 2 здобувачів наукового ступеня к.ю.н.</p> <p>8. Виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту), або головного редактора/члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання:</p> <p>8.1. співвиконавець комплексної наукової теми «Проблеми та перспективи розвитку національної правової системи України в умовах європейської міждержавної інтеграції» (державний реєстраційний номер 0116U000048) (2016–2021 рр.);</p> <p>8.2. член редакційної колегії Віснику Маріупольського державного університету. Серія: Право. (2016-дотепер);</p> <p>8.3. член редакційної колегії Віснику Національного університету «Львівська політехніка»;</p> <p>8.4. член редакційної колегії Збірника наукових праць «Проблеми правознавства та правоохоронної</p>
--	--	--	--	---

				<p>діяльності» Донецького юридичного інституту МВС України.</p> <p>10. Організаційна робота у закладах освіти на посадах керівника (заступника керівника) закладу освіти/інституту/факультету/відділення (наукової установи)/філії/кафедри або іншого відповідального за підготовку здобувачів вищої освіти підрозділу/відділу (наукової установи)/навчально-методичного управління (відділу)/лабораторії/іншого навчально-наукового (інноваційного) структурного підрозділу/вченого секретаря закладу освіти (факультету, інституту)/відповідального секретаря приймальної комісії та його заступника:</p> <p>10.1. начальник кафедри спеціальної техніки, інформатики та інформаційних технологій факультету кримінальної міліції (2004-2014 рр.);</p> <p>11. Участь в атестації наукових працівників як офіційного опонента або члена постійної спеціалізованої вченої ради (не менше трьох разових спеціалізованих вчених рад):</p> <p>11.1. офіційний опонент 3 здобувачів наукового ступеня;</p> <p>11.2. заступник голови постійної спеціалізованої вченої ради К 11.737.01 Донецького юридичного інституту МВС України з захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня кандидата юридичних наук зі спеціальності 12.00.09 – кримінальний процес та криміналістика; судова експертиза; оперативно-розшукова діяльність (з 2012 р. до 2015 р.);</p> <p>15. наявність науково-популярних та/або консультаційних (дорадчих) та/або дискусійних публікацій з наукової або професійної тематики загальною кількістю не менше п'яти публікацій:</p> <p>15.1. Хараберюш І.Ф. Поняття, завдання та система охоронної техніки. Сучасний розвиток державотворення та право творення в Україні: проблеми теорії та практики: матеріали VII Міжнародної науково-практичної конференції студентів, аспірантів і молодих вчених 29 березня 2018 року: Зб. Тез наук.праць / За заг. Редакцією К.В. Балабанова. Маріуполь: МДУ, 2018. (336 с.) С. 304-306.</p> <p>15.2. Хараберюш І. Ф. Протидія злочинам в глобальних комп'ютерних мережах: кримінологічні особливості. Кібербезпека у системі національної безпеки України: пріоритетні напрями розвитку: збірник матеріалів наукового круглого столу, 26 квітня 2018 р. Маріуполь: МДУ, 2018. С. 71–74.</p> <p>15.3. Хараберюш І.Ф. Дистанційна юридична освіта в Україні: проблеми та перспективи. Scientific pedagogical</p>
--	--	--	--	--

				<p>internship “Legal education of the future: prospective and priority directions of scientific research”: Internship proceedings, November 27- December 1, 2017. Lublin: Izdevnieciba “Baltija Publishing”. 184 pages. P 158–160.</p> <p>15.4. Хараберюш І.Ф. Інформаційні технології в удосконаленні юридичної освіти. Інтернаціоналізація вищої освіти України в умовах полікультурного світового простору: стан, проблеми, перспективи: матер. II міжнар. Наук.-практ. Конф., м. Маріуполь, 18-19 квітня 2018 р. Маріуполь: МДУ, 2018. (646 с.) С. 135–137.</p> <p>15.5. Хараберюш І.Ф. Програмне забезпечення в діяльності оперативних підрозділів поліціїб проблеми використання. Актуальні проблеми науки та освіти Збірник матеріалів XX підсумкової науково-практичної конференції викладачів МДУ. – За загальною редакцією К.В. Балабанова (02 лютого 2018 року). Маріуполь: МДУ, 2018 С. 59–60.</p> <p>15.6. Хараберюш І.Ф. Оперативна техніка як категорія науки оперативно-розшукова діяльність. Сучасні проблеми правового, економічного та соціального розвитку держави: матер. VI Міжнар. Наук.-практ. Конф. (м. Дніпро, 1 грудня 2017 р.). Дніпро: Дніпроп. Держ. Ун-т внутр. Справ, 2017. (440 с.) С. 340–343.</p> <p>15.7. Хараберюш І.Ф. Що повинна знати поліція охорони про види та джерела перешкод при технічній охороні об’єктів. Актуальні питання забезпечення публічної безпеки та порядку в сучасних умовах: поліція та суспільство – стратегії розвитку, співпраці та взаємодії: матеріали всеукраїнської науково-практичної конференції (м. Маріуполь, 18 травня 2018 року). Маріуполь: ДВНЗ «ПДТУ», 2018. С. 53–56.</p> <p>15.8. Хараберюш І.Ф. Інформаційні технології в удосконаленні юридичної освіти. Інтернаціоналізація вищої освіти України в умовах полікультурного світового простору: стан, проблеми, перспективи: матер. II міжнар. Наук.-практ. Конф., м. Маріуполь, 18-19 квітня 2018 р. Маріуполь: МДУ, 2018. С. 135–137.</p> <p>17. Досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п’яти років:</p> <p>17.1. З 1983 р. до 1993 р. – робота в органах внутрішніх справ</p> <p>Загальна кількість – 9 результатів</p>
Яблоков Сергій Володимирович	Доцент	Ні	Іноземна мова у професійному середовищі	<p>1. Наявність за останні п’ять років наукових публікацій у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз, рекомендованих МОН, зокрема Scopus або Web of Science Core</p>

			<p>Collection – 1</p> <p>1.1. Yablokov S. V. Cultural studies approach in higher education as a basis for forming common cultural competence of future foreign languages teachers / S. V. Yablokov // <i>British Journal of Science, Education and Culture</i>. – London : London University Press, 2014. – № 1 (5), January–June, vol. 1. – P. 370–374.</p> <p>2. Наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України:</p> <p>2.1. Яблоков С. В. Новітні світові технології навчання іноземним мовам – Web-quest / С. В. Яблоков // Теоретико-методичні проблеми виховання дітей та учнівської молоді: збірник наукових праць. – Тематичний випуск «Вища освіта України у контексті інтеграції до європейського освітнього простору». – Випуск 21. – Книга 3. – Том IV (78). – Київ : Гнозис, 2017. – С. 458-472.</p> <p>2.2. Яблоков С. В. Інтеграція формального, неформального та інформального навчання в навчанні англійської мови // С. В. Яблоков // Педагогічні науки: теорія, історія, інноваційні технології. <i>Наук. журнал / Сум. держ. пед. ун-т ім. А. С. Макаренка</i>. № 1 (75). – Суми, 2018. – С. 107-124.</p> <p>2.3. Яблоков С. В., Федорук С.С. Метод проектів як інноваційна педагогічна технологія у навчанні англійської мови / С. В. Яблоков, С. С. Федорук // <i>Наук. зап. Вінниць. держ. пед. унів-ту ім. Михайла Коцюбинського</i>. – Серія: Педагогіка і психологія: Збірник наукових праць, – Випуск 53. – Вінниця, 2018. – С. 17-23.</p> <p>2.4. Яблоков С. В., Адамова Г.О. Технологія проблемного навчання як ефективний спосіб навчання англійської мови / С. В. Яблоков, Г. О. Адамова // <i>Наук. зап. Ніжин. держ. унів-ту ім. Миколи Гоголя</i>. – Серія «Психолого-педагогічні науки». № 3 – Ніжин, 2018. – С. 152–160.</p> <p>2.5. Яблоков С. В. Навчання англійської мови людей похилого віку / С. В. Яблоков // <i>Вісник Глухів. нац. пед. унів-ту ім. Олександра Довженка</i>. – Наукове видання. Збірник наукових праць. Серія: Педагогічні науки. Випуск 3 (38). – Глухів, 2018. – С. 143-153.</p> <p>2.6. Яблоков С. В. Системний підхід до викладання англійської мови за професійним спрямуванням / С. В. Яблоков // <i>Всеукр. науково-практ. журнал «Директор школи, ліцею, гімназії»</i> – Спеціальний тематичний випуск «Вища освіта України у контексті інтеграції до європейського освітнього простору». – № 6. – Кн.2. – Том IV (82). – Київ : Гнозис, 2018. – С. 384-396.</p> <p>3. Наявність виданого підручника</p>
--	--	--	--

				<p>чи навчального посібника або монографії</p> <p>3.1 Яблоков С. В. «Англійська мова за професійним спрямуванням» (для студентів спеціальності 081 Право): підручник / С. В. Яблоков. – Маріуполь. – 2017. – 244 с.</p> <p>3.2. Яблоков С. В. «100 уроків англійської» (для курсів з вивчення англійської мови): підручник / С. В. Яблоков // Маріуполь. – 2018. – 468 с.</p> <p>7. Робота у складі експертних рад з питань проведення експертизи дисертацій МОН або галузевих експертних рад Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, або Акредитаційної комісії, або їх експертних рад, або міжгалузевої експертної ради з вищої освіти Акредитаційної комісії, або трьох експертних комісій МОН / зазначеного Агентства, або Науково-методичної ради / науково-методичних комісій (підкомісій) з вищої освіти МОН</p> <p>7.1 Експерт для здійснення експертизи електронних проектів підручників з англійської мови для 5 та 10 класів закладів загальної середньої освіти (протокол засідання Комісії МОН з відбору експертів № 2 від 02 березня 2018 р.).</p> <p>Загальна кількість – 4 результати</p>
--	--	--	--	---

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання (на основі таблиці 1)

	Методологія та організація наукових досліджень	Місцеве самоврядування в системі публічної влади	Іноземна мова у професійному середовищі	Публічні фінанси та бюджетна політика	Соціальна і гуманітарна політика на державному та місцевому рівні	Планування розвитку територіальної громади	Публічна служба та кадровий менеджмент	Науководослідна практика
Знати основні концепції, базові категорії, основні поняття в сфері публічного управління та адміністрування	<input type="checkbox"/> Методи навчання: лекції; семінари; підготовка доповідей; самостійна робота студентів. <input type="checkbox"/> Методи оцінювання: усне опитування (співбесіда);						Методи навчання: лекції, пояснення, розповідь, бесіда, навчальна дискусія, пізнавальні ігри, презентації, практичні дослідні роботи. <input type="checkbox"/> Методи	

	реферати; електронні презентації; семінари; залік.						оцінювання: поточна перевірка знань, тематична перевірка та підсумковий контроль.	
Вміти читати і осмислювати професійно орієнтовану та загальнонаукову іншомовну літературу, використовувати її у соціальній та професійній сферах		.	<input type="checkbox"/> Методи навчання: пояснювальний; ілюстративний; репродуктивний; частково-пошуковий, дослідницький; проблемний та інтерактивний; реферування фахової літератури; підготовка проєктів правових документів. <input type="checkbox"/> Методи оцінювання: усна перевірка знань; письмова перевірка знань; тестова перевірка знань; виконання індивідуально-дослідницького завдання (написання есе); виконання творчого завдання (підготовка доповіді); модульна контрольна робота.					
Знати основи місцевого самоврядування		Методи навчання: лекції;						

<p>ня в системі публічної влади та досвід реформування місцевого самоврядування зарубіжних країн для розвитку сучасного інституту місцевого самоврядування в Україні</p>		<p>пояснення; бесіда; навчальна дискусія; пізнавальні ігри; презентації; дослідні роботи. □Методи оцінювання: поточна перевірка знань; тематична перевірка; підсумковий контроль.</p>						
<p>Знати основні принципи, технології, форми, методи, механізми та процедури планування бюджетної політики та публічних фінансів</p>				<p>Методи навчання: лекції; семінари; підготовка доповідей; самостійна робота студентів. □Методи оцінювання: поточна перевірка знань, тематична перевірка та підсумковий контроль.</p>				
<p>Знати основи соціальної політики з публічного регулювання соціальними процесами реалізації моделей соціальної політики з урахуванням досвіду розвинутих країн управління соціально-гуманітарним процесами</p>					<p>Методи навчання: лекції; пояснення; навчальна дискусія; презентації; практичні роботи. □Методи оцінювання: поточна перевірка знань, тематична перевірка та підсумковий контроль.</p>			

<p>Знати роль стратегічного планування в діяльності органів публічної влади, особливості процесу стратегічного планування в публічній сфері, методику складання стратегічного плану розвитку об'єкта публічного управління</p>						<p>Методи навчання: лекції, семінари, підготовка доповідей, самостійна робота студентів. <input type="checkbox"/> Методи оцінювання: поточна перевірка знань, тематична перевірка та підсумковий контроль.</p>		
<p>Уміти визначати сутність, види, особливості правового статусу публічних службовців, основи їх соціально-правового захисту, загальні і спеціальні підстави прийняття на публічну службу, особливості її проходження та підстави припинення</p>							<p><input type="checkbox"/> Методи навчання: лекції, семінарське заняття, пояснення, розповідь, бесіда, навчальна дискусія, пізнавальні ігри, презентації, практичні і дослідні роботи <input type="checkbox"/> Методи оцінювання: поточна перевірка знань, тематична перевірка та підсумковий контроль.</p>	

забезпечення місцевого самоврядування; шляхи подальшого розвитку і ефективного функціонування місцевого самоврядування в Україні								і дослідні роботи <input type="checkbox"/> Методи оцінювання: підсумковий контроль.
--	--	--	--	--	--	--	--	---

Таблиця 4 – загальна інформація про вищий навчальний заклад /заклад вищої освіти

1	Кількість ліцензованих спеціальностей	
	за 1 (бакалаврським) рівнем	30
	за 2 (магістерським) рівнем	22
	За 3 (освітньо-науковим/ освітньо-творчим) рівнем	6
2	Кількість акредитованих освітніх програм	
	за 1 (бакалаврським) рівнем	35
	за 2 (магістерським) рівнем	31
	За 3 (освітньо-науковим/ освітньо-творчим) рівнем	0
3	Контингент студентів на всіх курсах навчання	3352
	на денній формі навчання	2171
	на інших формах навчання (заочна, дистанційна)	1181
4	Кількість факультетів	5
5	Кількість кафедр	21
6	Кількість співробітників (всього)	481
	• в т.ч. педагогічних	227
	Серед них: - докторів наук, професорів	39
	- кандидатів наук, доцентів	117
7	Загальна / навчальна площа будівель, кв. м	30883,6/6702,5
	Серед них:	
	- власні приміщення (кв. м)	30883,6/6702,5
	- орендовані (кв. м)	
	- здані в оренду (кв. м)	
8	Наявність бібліотеки (в т.ч. кількість місць у читальному залі)	832,8 (211)
9	Кількість гуртожитків	1
	кількість місць для проживання студентів	450

Запевнення

Запевняємо, що уся інформація, наведена у звіті та доданих до нього документах, є достовірною. Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою. Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до нього документів у повному обсязі у відкритому доступі.

Керівник ЗВО



Гарант освітньої програми

К.В. Балабанов

К.В. Балабанов

Т.В. Філіпенко

Т.В. Філіпенко